

ภาคผนวก ข.56

เอกสารการติดต่อประสานงานกับ
เขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี
กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

เอกสารแนบ 8.6 บัญชีหมายเลขโทรศัพท์สถานที่สำคัญกรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน

และช่องวิทยุสื่อสารระบบ Trunk Radio

หน่วยงาน	หมายเลข
1 กลุ่มบริษัท	
1.1 บริษัท ไซเคอโรทีซี จำกัด (มหาชน) (ECC)	051-613571-9, 038-802550-5
1.2 บริษัท ยูนิเซ เคมิคอลส์ (เอเซีย) จำกัด (มหาชน)	038-928700
1.3 บริษัท อารังจิตรราชนาโท จำกัด	038-928700
1.4 บริษัท ยูนิเซเคมิคอลส์ เซ็นเตอร์ (เอเซีย) จำกัด	038-928700
1.5 บริษัท โนเวลทอ จำกัด	038-915407-16
1.6 บริษัท ยูนิเซ โฟล์ม เคมิคอลส์ (เอเซีย) จำกัด	038-928700
2 หน่วยงานราชการ	
2.1 ห้องวิทยุ สก. ๓ เมื่อระยอง	038-613676
2.2 ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดระยอง	038-694129-34 หรือ โทร 1784
2.3 พัน ร. 7 กรม 1, 3 พล. 10.	038-915466-7
2.4 ที่ว่าการ อบต. พะทิว	038-664033
2.5 ที่ว่าการ อ.เมืองระยอง	038-623955
3 โรงพยาบาล	
3.1 โรงพยาบาลระยอง	038-611104, 616686, 617454
3.2 โรงพยาบาลกรุงเทพระยอง	038-921999
3.3 โรงพยาบาล สมุทรสาครระยอง	038-860690-2
3.4 โรงพยาบาล เลสเตอร์ระยอง	038-998555
4 HOT LINE / TELEPHONE (หน่วยควบคุมเหตุฉุกเฉิน)	
4.1 ศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน IRPC (ECC)	13
4.2 POWER PLANT	14
4.3 CCR OF UCHA (CPL), UFA	22, 23 (Emergency Center Tel. 103, 104)
4.4 สถานีวิทยุ UCHA (CPL)	24 (Tel. 6999, 6001)
4.5 CCR OF UCHA (Nylon & Comp.)	31, 32 (Emergency Center)
4.6 CCR OF TSL	41, 42 (Emergency Center)
4.7 TNC	12
4.8 UCHA (CPL) Conference Room (ADM)	Tel. 5628
4.9 TSL Conference Room (ADM)	Tel. 8990
4.10 UCHA (CPL) First Aid Room	Tel. 6100, 6101
4.11 บังคับวิทยุ Main Gate UCHA (CPL)	Tel. 100, วิทยุ 845

ช่องวิทยุสื่อสารระบบ Trunk Radio of UBE Group

หมายเลขช่องวิทยุ	หน่วยงาน / บริษัท	หมายเหตุ
ช่อง 1	UCHA (CPL) - Cyclohexanone Area	
ช่อง 2	UCHA (CPL) - WLCOA Area	
ช่อง 3	UCHA (CPL) - AS/Utility Area UCHA (CPL) - Product Warehouse	*** และใช้สำหรับแจ้งให้ Warehouse Operator 1 คน ไปทำหน้าที่เป็น Mutual Aid Coordinator (MC)
ช่อง 4	UCHA (CPL) - Lactam Area	
ช่อง 5	Maintenance	*** และใช้สำหรับแจ้งให้ Maintenance Center จัดตั้ง Support Team ไปให้การสนับสนุนเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
ช่อง 6	UBE - CSR UBE-Administration UCHA (CPL) - Weight bridge	*** และใช้เป็นช่องสื่อสารเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินใน UBE Group
ช่อง 7	UBE - Announcement	*** ห้ามใช้ไฟส่องสว่างสูงเกินไป เพราะจะส่งสัญญาณ ไปรบกวนช่องอื่น ๆ ทั้งหมดเมื่อกด Key
ช่อง 8	TSL - Production (On site)	
ช่อง 9	TSL - Production (Off site)	
ช่อง 10	Project service center	
ช่อง 11	UCHA (Nylon&Comp.)- All Department	
ช่อง 12	UBE - ECC of IRPC	*** ใช้สำหรับติดต่อเกี่ยวกับเหตุฉุกเฉินซึ่งสอดคล้องกับ IRPC
ช่อง 13	UFA	
ช่อง 14	AR Boiler	
ช่อง 15	Nylon & UUCP	
ช่อง 16	Stand-by	ใช้สื่อสารเฉพาะในหน่วยงานตนเองกรณีระบบ Trunk ใช้ การไม่ได้

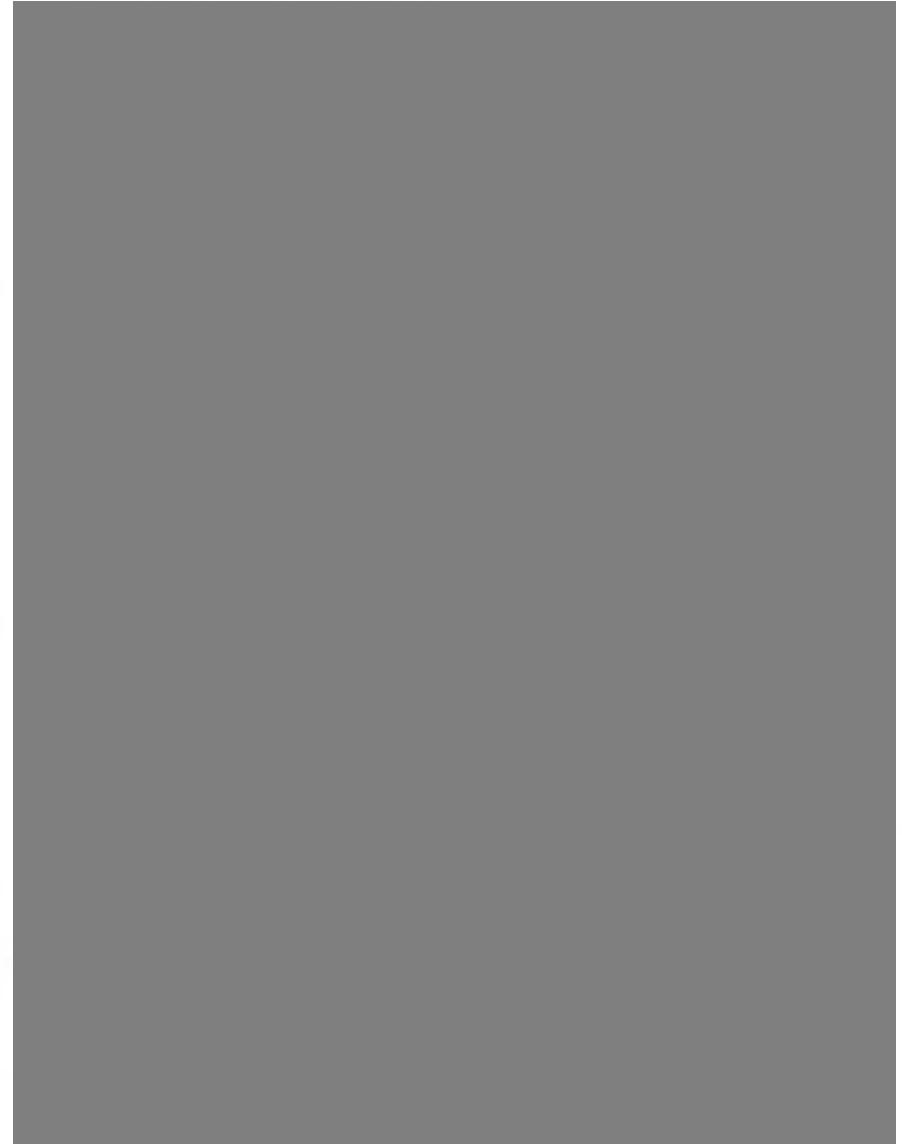
ภาคผนวก ข.57

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

PROCEDURE	การประเมินความเสี่ยง	Date : 5 Nov. 2021
		Page : 2 of 4
Doc. No. : UP-OS-00-007		Rev. no : 11



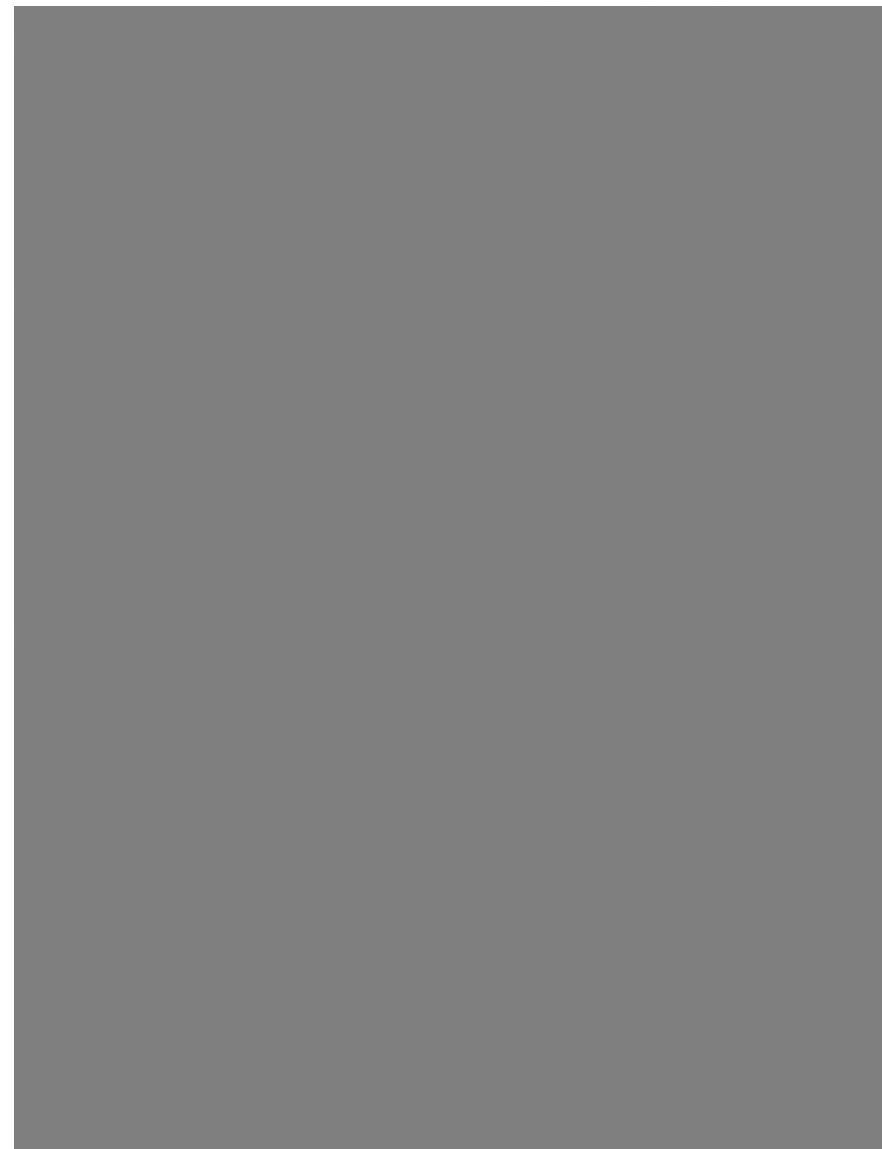
PROCEDURE	การประเมินความเสี่ยง	Date : 5 Nov. 2021
		Page : 3 of 4
Doc. No. : UP-OS-00-007		Rev. no : 11



PROCEDURE	การประเมินความเสี่ยง	UBE GROUP (THAILAND)
		Date : 5 Nov. 2021
		Page : 4 of 4
Doc. No. : UP-OS-00-007		Rev. no : 11



		USE GROUP (THAI)N
PROCEDURE	การประเมินความเสี่ยง	Date : 5 Nov. 2021
		Page : 1 of 4
Doc. No. : UP-OS-00-007		Rev. no : 11



ภาคผนวก ข.58

นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

CSR Policy



1. รับผิดชอบดูแลความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

To provide safe and healthy working environment

2. เพื่อให้บรรลุเป้าหมายเรื่องการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม เราจะใช้มาตรฐานที่ดีที่สุดในการทำงานและระบบจัดการ

To apply best practices in all operations and systems towards preservation of global environment.

3. เราจะอยู่ร่วมกับชุมชนอย่างยั่งยืน

To live and prosper in harmony with the local community.

4. มีการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับอย่างเป็นระบบ โดยใช้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการดำเนินงานอย่างเป็นธรรม

To establish compliance by strengthening corporate governance and fair operating practices

Vision

Success through innovative technology and operational excellence

ความสำเร็จสู่ความสำเร็จและเทคโนโลยีการดำเนินงานเป็นเลิศ

Mission

A reliable and cost competitive production base for UBE.

เป็นฐานการผลิตของกลุ่มอุตสาหกรรมอุเบะ ที่สามารถแข่งขัน และมั่นใจได้

Add product value through technical services and UBE global R&D.

เพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ด้วยบริการด้านเทคนิคและเครือข่ายวิจัยพัฒนาของกลุ่มอุเบะ

Continuously improve staff's competency to achieve world-class professionalism.

พัฒนาสมรรถนะของพนักงานเพื่อความเป็นมืออาชีพระดับสากลอย่างต่อเนื่อง

ภาคผนวก ข.59

สถิติการเกิดอุบัติเหตุ

ระหว่างเดือนมกราคม ถึงมิถุนายน พ.ศ.2566

สรุปสถิติอุบัติเหตุ

บริษัท อุเบะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

โรงงานผลิตสารคาโปรแลกตัมและปุ๋ยแอมโมเนียมซัลเฟต

ระหว่างเดือนมกราคม ถึง เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2566

ประเภทของอุบัติเหตุ	ความถี่ของอุบัติเหตุ	สถานที่เกิดอุบัติเหตุ	เป้าหมายการลดอุบัติเหตุ
อุบัติเหตุบาดเจ็บจนถึงขั้น หยุดงาน	0	-	0
อุบัติเหตุบาดเจ็บ รักษาที่ โรงพยาบาล ไม่หยุดงาน	0	-	0
อุบัติเหตุบาดเจ็บ รักษาที่ ห้องพยาบาล ไม่หยุดงาน	0	-	0
อุบัติเหตุระเบิด เพลิงไหม้	0		0
อุบัติเหตุสารเคมีรั่วไหล	0	-	0
อุบัติเหตุทรัพย์สินเสียหาย มากกว่า 50,000 บาท	0	-	0

หมายเหตุ:

- เป้าหมายการลดอุบัติเหตุ เป็นเป้าหมายรวมของกลุ่มบริษัทอุเบะ (ประเทศไทย)

ภาคผนวก ข.60

หนังสือรับรองมาตรฐาน ISO 14001, ISO 45001 และ ISO 9001

Certificate of Approval

This is to certify that the Management System of:

UBE Chemicals (Asia) Public Company Limited

18th Floor, Sathorn Square Office Tower, 98 North Sathorn Rd, Silom Bangrak, Bangkok, 10500, Thailand

has been approved by Lloyd's Register to the following standards:

ISO 14001:2015, ISO 45001:2018, ISO 9001:2015

Approval number(s): ISO 14001 – 00028530, ISO 45001 – 00028532, ISO 9001 – 00028531

This certificate is valid only in association with the certificate schedule bearing the same number on which the locations applicable to this approval are listed.

The scope of this approval is applicable to:

ISO 14001:2015
 Manufacturing of Caprolactam, Ammonium Sulphate, Nylon and Nylon Compound Resins and Medium Pressure Steam.
 ISO 45001:2018
 Manufacturing of Caprolactam, Ammonium Sulphate, Nylon and Nylon Compound Resins and Medium Pressure Steam.
 ISO 9001:2015
 Manufacturing of Caprolactam, Ammonium Sulphate, Nylon and Nylon Compound Resins and Medium Pressure Steam.

This certificate is a continuation of a previous approval from another certification body as follows:

Previous original ISO 14001 approval on 18-Jul-2016, SOCOTEC certificate number SCU004650E

Previous original ISO 9001 approval on 9-Jul-2004, SOCOTEC certificate number SCP000213Q



Area Operations Manager - SAMEA

Issued by: Lloyd's Register International (Thailand) Limited

for and on behalf of: Lloyd's Register Quality Assurance Limited



Lloyd's Register Group Limited, its affiliates and subsidiaries, including Lloyd's Register Quality Assurance Limited (LRQA), and their respective officers, employees or agents are, individually and collectively, referred to in this clause as 'Lloyd's Register'. Lloyd's Register assumes no responsibility and shall not be liable to any person for any loss, damage or expense caused by reliance on the information or advice in this document or howsoever provided, unless that person has signed a contract with the relevant Lloyd's Register entity for the provision of this information or advice and in that case any responsibility or liability is exclusively on the terms and conditions set out in that contract. Issued by: Lloyd's Register International (Thailand) Limited, 22nd Floor Sennet Building, 338/78 Rama IV Road, Klongton, Klongtoey, Bangkok 10110, Thailand for and on behalf of: Lloyd's Register Quality Assurance Limited, 1 Trinity Park, Bickenhill Lane, Birmingham B37 7ES, United Kingdom

Certificate Schedule

Location	Activities
140/6 Moo 4, Tambol Tapong, Muang Rayong District, Rayong Province, 21000, Thailand	ISO 9001:2015 Manufacturing of Caprolactam, Ammonium Sulphate, Nylon and Nylon Compound Resins and Medium Pressure Steam. ISO 45001:2018 Manufacturing of Caprolactam, Ammonium Sulphate, Nylon and Nylon Compound Resins and Medium Pressure Steam.
18th Floor, Sathorn Square Office Tower, 98 North Sathorn Rd, Silom Bangrak, Bangkok, 10500, Thailand	ISO 9001:2015 Manufacturing of Caprolactam, Ammonium Sulphate, Nylon and Nylon Compound Resins and Medium Pressure Steam. ISO 9001:2015 Manufacturing of Caprolactam, Ammonium Sulphate, Nylon and Nylon Compound Resins and Medium Pressure Steam.



Lloyd's Register Group Limited, its affiliates and subsidiaries, including Lloyd's Register Quality Assurance Limited (LRQA), and their respective officers, employees or agents are, individually and collectively, referred to in this clause as 'Lloyd's Register'. Lloyd's Register assumes no responsibility and shall not be liable to any person for any loss, damage or expense caused by reliance on the information or advice in this document or howsoever provided, unless that person has signed a contract with the relevant Lloyd's Register entity for the provision of this information or advice and in that case any responsibility or liability is exclusively on the terms and conditions set out in that contract. Issued by: Lloyd's Register International (Thailand) Limited, 22nd Floor Sennet Building, 338/78 Rama IV Road, Klongton, Klongtoey, Bangkok 10110, Thailand for and on behalf of: Lloyd's Register Quality Assurance Limited, 1 Trinity Park, Bickenhill Lane, Birmingham B37 7ES, United Kingdom

Certificate of Approval

This is to certify that the Management System of:

THAI SYNTHETIC RUBBERS COMPANY LIMITED

18th Floor, Sathorn Square Office Tower, 98 North Sathorn Rd. Silom Bangrak, Bangkok, 10500, Thailand

has been approved by Lloyd's Register to the following standards:

ISO 14001:2015, ISO 45001:2018, ISO 9001:2015

Approval number(s): ISO 14001 - 00028534, ISO 45001 - 00028536, ISO 9001 - 00028535

This certificate is valid only in association with the certificate schedule bearing the same number on which the locations applicable to this approval are listed.

The scope of this approval is applicable to:

ISO 14001:2015
 Manufacturing of Polybutadiene Rubber.
 ISO 45001:2018
 Manufacturing of Polybutadiene Rubber.
 ISO 9001:2015
 Manufacturing of Polybutadiene Rubber.

This certificate is a continuation of a previous approval from another certification body as follows:

Previous original ISO 14001 approval on 20-Dec-2000, SOCOTEC certificate number SCU002438E

Previous original ISO 9001 approval on 21-Jun-2002, SOCOTEC certificate number SCU002480Q

Area Operations Manager - SAMEA

Issued by: Lloyd's Register International (Thailand) Limited

for and on behalf of: Lloyd's Register Quality Assurance Limited



Certificate Schedule

Location	Activities
140/9 Moo 4, Tambol Tapeng, Muang Rayong District, Rayong Province, 21000, Thailand	ISO 14001:2015 Manufacturing of Polybutadiene Rubber.
	ISO 45001:2018 Manufacturing of Polybutadiene Rubber.
	ISO 9001:2015 Manufacturing of Polybutadiene Rubber.
18th Floor, Sathorn Square Office Tower, 98 North Sathorn Rd. Silom Bangrak, Bangkok, 10500, Thailand	ISO 9001:2015 Manufacturing of Polybutadiene Rubber.





Current issue date:
Expiry date:
Certificate identity number:

16 February 2021
22 April 2024
10341936

Original approval(s):
ISO 14001 - 23 October 2012
ISO 45001 - 16 February 2021
ISO 9001 - 23 October 2012

Certificate of Approval

This is to certify that the Management System of:

UBE Fine Chemicals (Asia) Co., Ltd.

18th Floor, Sathorn Square Office Tower, 98 North Sathorn Rd, Silom Bangrak, Bangkok, 10500, Thailand

has been approved by Lloyd's Register to the following standards:

ISO 14001:2015, ISO 45001:2018, ISO 9001:2015

Approval number(s): ISO 14001 – 00028515, ISO 45001 – 00028517, ISO 9001 – 00028516

This certificate is valid only in association with the certificate schedule bearing the same number on which the locations applicable to this approval are listed.

The scope of this approval is applicable to:

ISO 14001:2015
Manufacturing of 1,6-Hexanediol (HDL) and 1,5-Pentanediol (PDL) and Polycarbonatediol (PCD).

ISO 45001:2018
Manufacturing of 1,6-Hexanediol (HDL) and 1,5-Pentanediol (PDL) and Polycarbonatediol (PCD).

ISO 9001:2015
Manufacturing of 1,6-Hexanediol (HDL) and 1,5-Pentanediol (PDL) and Polycarbonatediol (PCD).

This certificate is a continuation of a previous approval from another certification body as follows:

Previous original ISO 14001 approval on 23-Oct-2012, SOCOTEC certificate number SCU002527E

Previous original ISO 9001 approval on 23-Oct-2012, SOCOTEC certificate number SCU002528Q



Luis Cunha

Area Operations Manager - SAMEA

Issued by: Lloyd's Register International (Thailand) Limited

for and on behalf of: Lloyd's Register Quality Assurance Limited



Lloyd's Register Group Limited, its affiliates and subsidiaries, including Lloyd's Register Quality Assurance Limited (LRQA), and their respective officers, employees or agents are, individually and collectively, referred to in this clause as 'Lloyd's Register'. Lloyd's Register assumes no responsibility and shall not be liable to any person for any loss, damage or expense caused by reliance on the information or advice in this document or howsoever provided, unless that person has signed a contract with the relevant Lloyd's Register entity for the provision of this information or advice and in that case any responsibility or liability is exclusively on the terms and conditions set out in that contract. Issued by: Lloyd's Register International (Thailand) Limited, 22nd Floor Sennet Building, 338/78 Rama IV Road, Klongtoey, Bangkok 10110, Thailand for and on behalf of: Lloyd's Register Quality Assurance Limited, 1 Trinity Park, Bickenhill Lane, Birmingham B37 7YS, United Kingdom



Certificate identity number: 10341936

Certificate Schedule

Location	Activities
140/6 Moo 4, Tambol Tapong, Muang Rayong District, Rayong Province, 21000, Thailand	ISO 14001:2015 Manufacturing of 1,6-Hexanediol (HDL) and 1,5-Pentanediol (PDL) and Polycarbonatediol (PCD).
	ISO 45001:2018 Manufacturing of 1,6-Hexanediol (HDL) and 1,5-Pentanediol (PDL) and Polycarbonatediol (PCD).
	ISO 9001:2015 Manufacturing of 1,6-Hexanediol (HDL) and 1,5-Pentanediol (PDL) and Polycarbonatediol (PCD).
18th Floor, Sathorn Square Office Tower, 98 North Sathorn Rd, Silom Bangrak, Bangkok, 10500, Thailand	ISO 9001:2015 Manufacturing of 1,6-Hexanediol (HDL) and 1,5-Pentanediol (PDL) and Polycarbonatediol (PCD).



Lloyd's Register Group Limited, its affiliates and subsidiaries, including Lloyd's Register Quality Assurance Limited (LRQA), and their respective officers, employees or agents are, individually and collectively, referred to in this clause as 'Lloyd's Register'. Lloyd's Register assumes no responsibility and shall not be liable to any person for any loss, damage or expense caused by reliance on the information or advice in this document or howsoever provided, unless that person has signed a contract with the relevant Lloyd's Register entity for the provision of this information or advice and in that case any responsibility or liability is exclusively on the terms and conditions set out in that contract. Issued by: Lloyd's Register International (Thailand) Limited, 22nd Floor Sennet Building, 338/78 Rama IV Road, Klongtoey, Bangkok 10110, Thailand for and on behalf of: Lloyd's Register Quality Assurance Limited, 1 Trinity Park, Bickenhill Lane, Birmingham B37 7YS, United Kingdom

ภาคผนวก ข.61

กฎระเบียบความปลอดภัยนอกเวลางาน

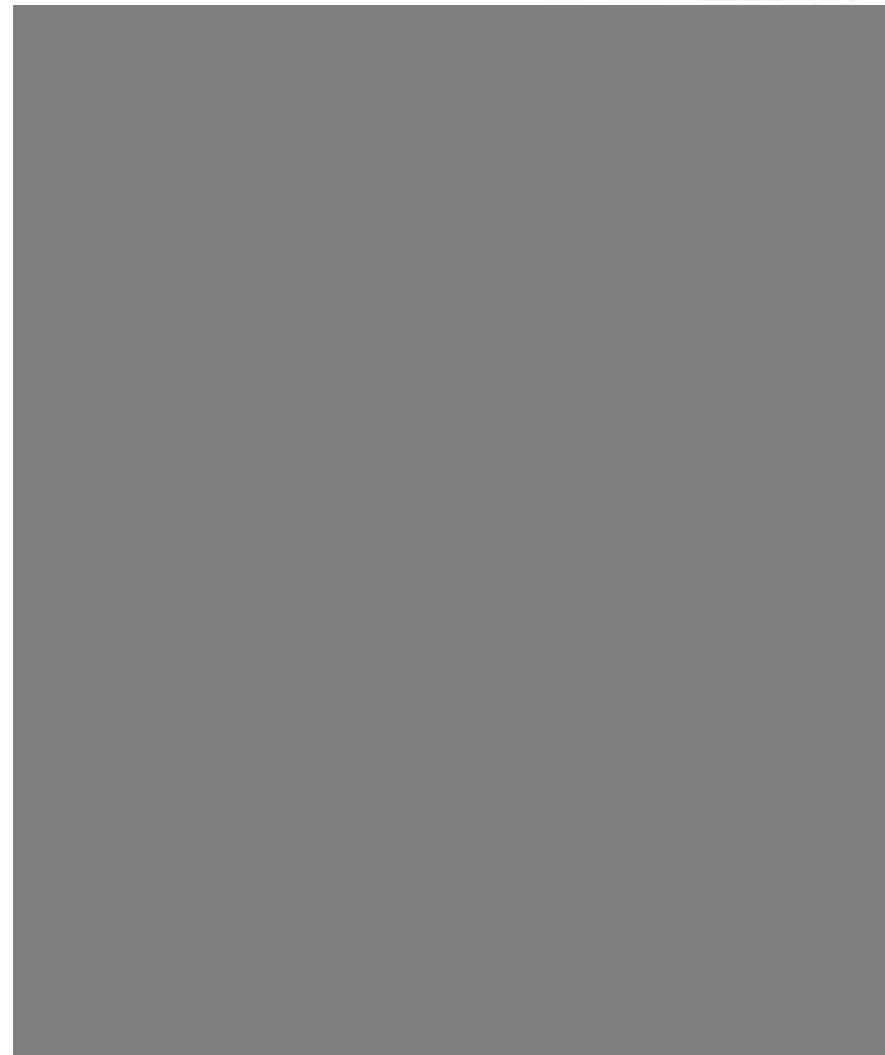
WORK INSTRUCTION	การตรวจสอบความปลอดภัยสำหรับยานพาหนะ	Date : 15 Jul 2015
		Page : 1 of 6
Doc. No. : WI-OS-01-004		Rev. no : 03

WORK INSTRUCTION	การตรวจสอบความปลอดภัยสำหรับยานพาหนะ	Date : 15 Jul 2015
		Page : 2 of 6
Doc. No. : WI-OS-01-004		Rev. no : 03

WORK INSTRUCTION	การตรวจสอบความปลอดภัยสำหรับยานพาหนะ	Date : 15 Jul. 2015
		Page : 3 of 6
Doc. No. : WI-OS-01-004		Rev. no : 03



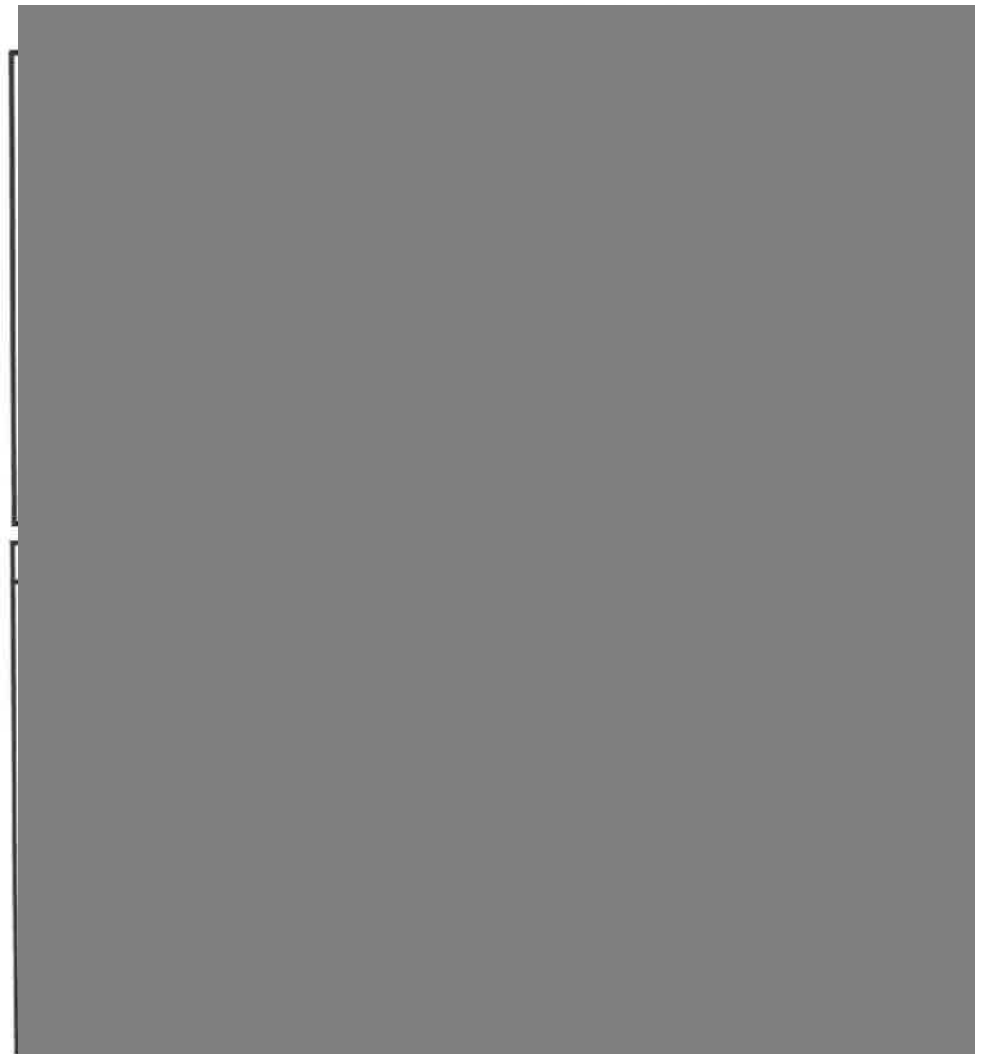
WORK INSTRUCTION	การตรวจสอบความปลอดภัยสำหรับยานพาหนะ	Date : 15 Jul. 2015
		Page : 4 of 6
Doc. No. : WI-OS-01-004		Rev. no : 03



WORK INSTRUCTION	การตรวจสอบความปลอดภัยสำหรับยานพาหนะ	Date : 15 Jul. 2015
		Page : 5 of 6
Doc. No. : WI-OS-01-004		Rev. no : 03



WORK INSTRUCTION	การตรวจสอบความปลอดภัยสำหรับยานพาหนะ	Date : 15 Jul. 2015
		Page : 6 of 6
Doc. No. : WI-OS-01-004		Rev. no : 03





1. ชื่อและตำแหน่งของพนักงาน :

2. อายุ : ๓๔ ปี

3. เพศ : หญิง

4. สัญชาติ : ไทย

5. สัญสมบัตร :

6. ที่อยู่ปัจจุบัน :

7. โทรศัพท์ :

8. อีเมล :

9. การศึกษา :

01.01	นายสมชาย ใจดี
01.02	นายสมชาย ใจดี
01.03	นายสมชาย ใจดี
01.04	นายสมชาย ใจดี
01.05	นายสมชาย ใจดี
01.06	นายสมชาย ใจดี
01.07	นายสมชาย ใจดี
01.08	นายสมชาย ใจดี
01.09	นายสมชาย ใจดี
01.10	นายสมชาย ใจดี
01.11	นายสมชาย ใจดี
01.12	นายสมชาย ใจดี
01.13	นายสมชาย ใจดี
01.14	นายสมชาย ใจดี
01.15	นายสมชาย ใจดี
01.16	นายสมชาย ใจดี
01.17	นายสมชาย ใจดี
01.18	นายสมชาย ใจดี
01.19	นายสมชาย ใจดี
01.20	นายสมชาย ใจดี
01.21	นายสมชาย ใจดี
01.22	นายสมชาย ใจดี
01.23	นายสมชาย ใจดี
01.24	นายสมชาย ใจดี
01.25	นายสมชาย ใจดี
01.26	นายสมชาย ใจดี
01.27	นายสมชาย ใจดี
01.28	นายสมชาย ใจดี
01.29	นายสมชาย ใจดี
01.30	นายสมชาย ใจดี

10. วันที่ : 31/05/2022

01.01	นายสมชาย ใจดี
01.02	นายสมชาย ใจดี
01.03	นายสมชาย ใจดี
01.04	นายสมชาย ใจดี
01.05	นายสมชาย ใจดี
01.06	นายสมชาย ใจดี
01.07	นายสมชาย ใจดี
01.08	นายสมชาย ใจดี
01.09	นายสมชาย ใจดี
01.10	นายสมชาย ใจดี
01.11	นายสมชาย ใจดี
01.12	นายสมชาย ใจดี
01.13	นายสมชาย ใจดี
01.14	นายสมชาย ใจดี
01.15	นายสมชาย ใจดี
01.16	นายสมชาย ใจดี
01.17	นายสมชาย ใจดี
01.18	นายสมชาย ใจดี
01.19	นายสมชาย ใจดี
01.20	นายสมชาย ใจดี
01.21	นายสมชาย ใจดี
01.22	นายสมชาย ใจดี
01.23	นายสมชาย ใจดี
01.24	นายสมชาย ใจดี
01.25	นายสมชาย ใจดี
01.26	นายสมชาย ใจดี
01.27	นายสมชาย ใจดี
01.28	นายสมชาย ใจดี
01.29	นายสมชาย ใจดี
01.30	นายสมชาย ใจดี

01.01	นายสมชาย ใจดี
01.02	นายสมชาย ใจดี
01.03	นายสมชาย ใจดี
01.04	นายสมชาย ใจดี
01.05	นายสมชาย ใจดี
01.06	นายสมชาย ใจดี
01.07	นายสมชาย ใจดี
01.08	นายสมชาย ใจดี
01.09	นายสมชาย ใจดี
01.10	นายสมชาย ใจดี
01.11	นายสมชาย ใจดี
01.12	นายสมชาย ใจดี
01.13	นายสมชาย ใจดี
01.14	นายสมชาย ใจดี
01.15	นายสมชาย ใจดี
01.16	นายสมชาย ใจดี
01.17	นายสมชาย ใจดี
01.18	นายสมชาย ใจดี
01.19	นายสมชาย ใจดี
01.20	นายสมชาย ใจดี
01.21	นายสมชาย ใจดี
01.22	นายสมชาย ใจดี
01.23	นายสมชาย ใจดี
01.24	นายสมชาย ใจดี
01.25	นายสมชาย ใจดี
01.26	นายสมชาย ใจดี
01.27	นายสมชาย ใจดี
01.28	นายสมชาย ใจดี
01.29	นายสมชาย ใจดี
01.30	นายสมชาย ใจดี

Copyright © 2022 by UBE



๖๖. บริษัท ก้าวไกลเงินช่วยเหลือหมากนิกรภัยกับสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ : ๖๖

เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางการเงินและปัญหาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช.) บริษัท ก้าวไกลเงินช่วยเหลือหมากนิกรภัยได้จัดทำโครงการช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางการเงินและปัญหาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช.)

๖๖.๑. ข้อมูลเบื้องต้น

บริษัท ก้าวไกลเงินช่วยเหลือหมากนิกรภัยได้จัดทำโครงการช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางการเงินและปัญหาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช.) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางการเงินและปัญหาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช.)



๖๖.๒. วัตถุประสงค์

๖๖.๒.๑. เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางการเงินและปัญหาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช.)

๖๖.๒.๒. เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางการเงินและปัญหาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช.)

๖๖.๒.๓. เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางการเงินและปัญหาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช.)

๖๖.๒.๔. เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางการเงินและปัญหาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช.)

๖๖.๒.๕. เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางการเงินและปัญหาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช.)

ข้อมูลเบื้องต้น : บริษัท ก้าวไกลเงินช่วยเหลือหมากนิกรภัย จำกัด (มหาชน)

ภาคผนวก ข.62

เอกสารการซ้อมดับเพลิงและการซ้อมหนีไฟ
ประจำปี พ.ศ.2566

EMERGENCY AND EVACUATION DRILL SCHEDULE UBE GROUP YEAR 2023

Item	Location	2023											
		Monthly Activities											
		Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
1	UCHA Date Equipment In case Level		D 17 1220-V3 NH3 E-0 *		B 21 1310-R4 Fire E-0			A 14 1210-R1 Fire E-0*		C 18 NYL 220-U1B Fire E-0			
2	TSL Date Equipment In case Level			C 17 03-U01 B NH3 E-0*		A 11 34-001 A Fire E-0*	D 26 SPE line B Fire E-0*		B 11 SPE line B Fire E-0*				
3	UFA Date Equipment In case Level			B 20 MeOH Chemical E-0**		C 29 1520-R4 Fire E-0**			D 29 1520-E18 Fire E-0	A 7 1180 Section Fire E-0			
4	UTCA Date Equipment In case Level										D 16 ห้องสูบ อากาศ B ชั้น 1 Fire E-0*		

ชื้อมแผนสารเคมีรั่วไหล UCHA:CPL Plant
ครั้งที่ 1/2566 สถานที่ 1220-V4 (Amine Tank Yard)

วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566

1.ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับสถานประกอบการ

หัวข้อที่ 1 ข้อมูลสถานประกอบการ

- ๑.๑ ชื่อสถานประกอบการ บริษัท อูนิค พลัส (เอเซีย) จำกัด (มหาชน)
- ๑.๒ ที่อยู่เลขที่ 140 / 6 หมู่ 4 ซอย - ถนน สุขุมวิท แขวง / ตำบล ทะทอง
เขต / อำเภอ เมือง จังหวัด ระยอง
รหัสไปรษณีย์ 21000 โทรศัพท์ (038) 928700
- ๑.๓ ประเภทกิจการ ผลิตสารเคมีประเภทอื่น, ไขมันและน้ำมัน, ผลิตภัณฑ์พลาสติก, ผลิตภัณฑ์พลาสติกในถ้อย
คอมพาวด์
- ๑.๔ จำนวนลูกจ้าง/พนักงานผู้ที่เกี่ยวข้อง
พนักงานชาย คน
พนักงานหญิง คน
รวม 685 คน
- ๑.๕ กระบวนการผลิต (โดยสังเขป)

ตัวอย่างโดยสังเขป

กระบวนการผลิตปิโตรเลียม
และปิโตรเคมีในโรงงาน

วัตถุดิบของกระบวนการผลิต ได้แก่ Cyclohexane, Liquid Ammonium, Liquid Sulfur ซึ่งจะเป็นโมโนสารที่มีสภาพเป็นของเหลว สารเหล่านี้จะถูกส่งไปยังกระบวนการผลิตโดยเครื่องสูบ ในกระบวนการผลิตมีการใช้ตัวเร่งปฏิกิริยา 6 ชนิด ได้แก่ Cyclohexane Oxidation, Waste Gas Oxidation, Dehydrogenation, Ammonia Oxidation, SO_2 Converter, De- NO_x และสารเหล่านี้จะทำการทำปฏิกิริยาที่ Catalyst Bed, Heat Transfer, Sulfuric Acid, Benzene, Ammonia Water, Anti-blocking Agent และ Sodium Nitrate

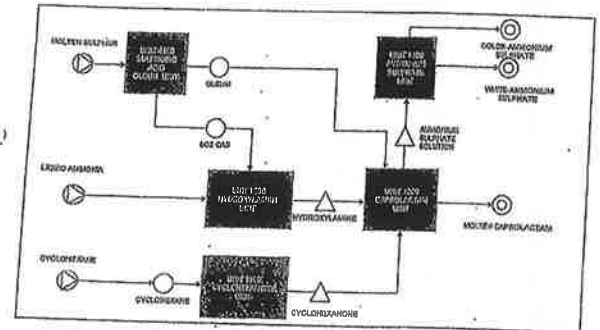
- Caprolactam ซึ่งอยู่ในกลุ่มแก๊สของเหลว
 - Ammoniacal Sulphide ประกอบด้วยคอลลอยด์ที่ 1 ชนิด คือ Ammoniacal Ammonium Sulphide สำหรับเป็นวัตถุดิบของเครื่องจักร Treating NPK (NH₃ Oxide Ammoniacal Sulphide สำหรับขายเป็นสินค้าทั่วไป นอกจากนี้มี By-product 2 ชนิด คือ Mixed Oil ซึ่งถูกใช้เป็นตัวเชื่อมเพลิงใน Waste Liquor Composition System และอีกชนิดหนึ่งจะเข้าสู่ TPI อีกชนิด คือ Ethyl Alcohol ซึ่งจะถูกใช้เป็นตัวเชื่อมเพลิงใน Waste Gas Composition System (Unit 450) และ HTS Furnace (Unit 450-5F1)

1. Cyclohexanone Unit
2. Hydroxylamine Unit
3. Caprolactam Unit
4. Ammonium Sulphate Unit
5. Sulphuric Acid Unit

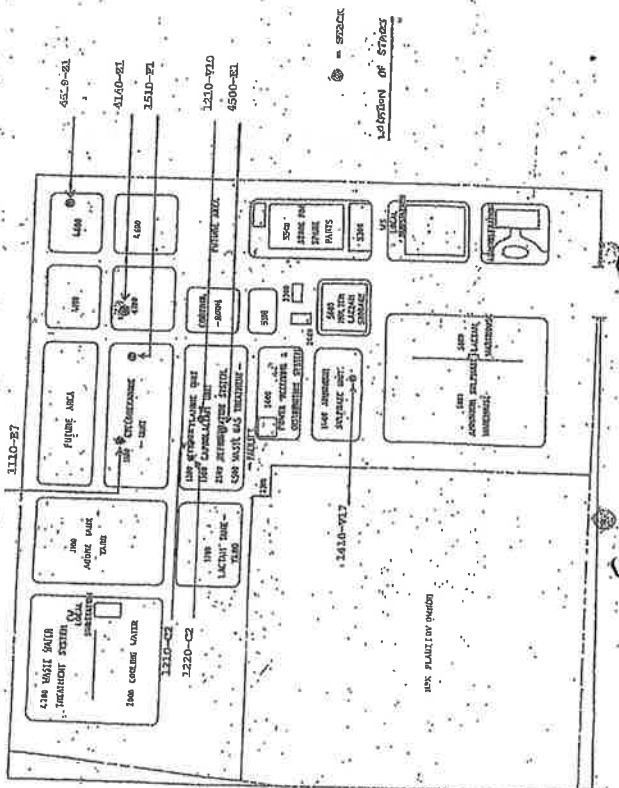
1.1 *Cyclohexanone Oxidation Section* ที่หน่วยผลิต Cyclohexanone, Cyclohexanol ประกอบด้วย 1 เครื่องปฏิกรณ์ปล่อยผลิตภัณฑ์ 2 ตัว ที่หน่วยจะมี CSTR เกิดขึ้น ซึ่งบางตัวจะถูกนำมาเก็บไว้ใช้ใหม่

1.2 *Saponification Section (Section 1120)* ที่หน่วยนี้มีการผลิตที่เป็นออกมากับ Cyclohexanone, Cyclohexanol จะถูกทำให้เป็นกลางและเปลี่ยนเป็นรูปเกลือสุดท้าย

ไข่ สัตว์ทะเลเป็นวัตถุดิบที่ยังมีคุณค่าทางโปรตีนอีกมาก โดยเฉพาะไข่หอย SO_2 ไข่หอย SO_2 ส่วนมากจะตกไปเป็นกรด *Hydroxyproline* ซึ่งสามารถเพิ่มคุณภาพ *Chitin* โดยผ่าน *Conveyor* เพื่อเปลี่ยน SO_2 ให้เป็น SO_3 และดูดซับด้วยกรด *Chitin* ที่ได้จะเก็บไว้กับถังเก็บกรดซึ่งใช้เก็บใช้ในภาคของ *Chitinolone* ต่อไป]



ภาพที่ 2 แผนผังกระบวนการผลิตสารทาโปรแลคตาม และยูเอเอ็มเพื่อขจัดพิษ



2.กิจกรรมสำหรับการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

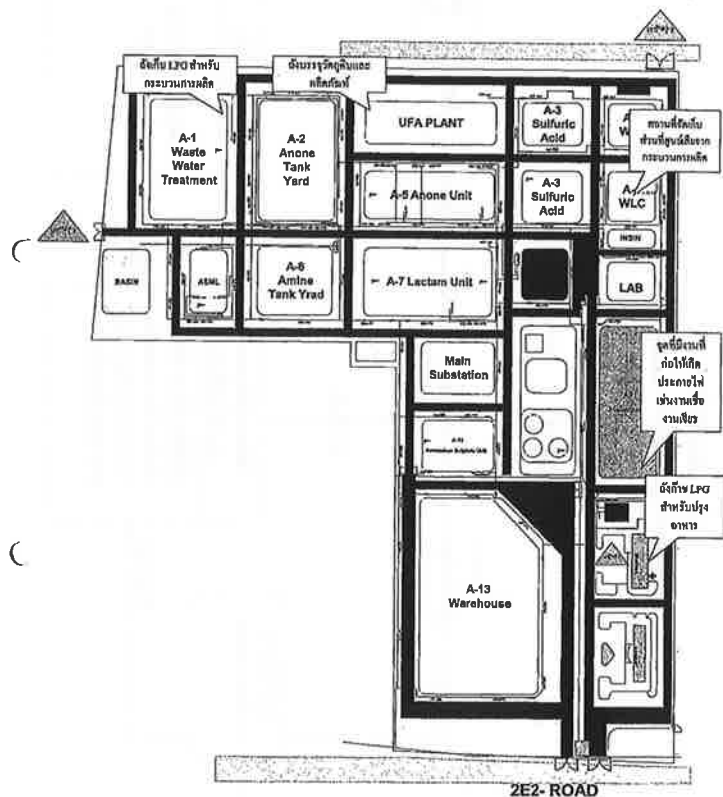
ตารางกิจกรรมสำหรับการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ลำดับที่	เวลา	กิจกรรม	ผู้ที่เกี่ยวข้อง	สถานที่
1	17 ม.ค 66 20.00-21.00	ประชุมวางแผนงาน และกำหนด เหตุการณ์จำลองในการฝึกซ้อม	คุณพรพัฒน์ SM คุณสมบัติ FC คุณอรรชัง Shift Sup	ห้อง ประชุม CCR
2	17 ก.พ. 66 11.00-12.00	การประชุมชี้แจงแผนการดับเพลิงแผนการ อพยพหนีไฟ การค้นหาและช่วยเหลือ ผู้ประสบภัย และซักซ้อมเหตุการณ์จำลอง	ทีมดับเพลิง 10 คน ทีมปฐมพยาบาล 3 คน ทีมควบคุมการอพยพ 3 คน ทีมผู้ตรวจประเมิน 3 คน	ห้อง ประชุม CCR
3	17 ก.พ. 66 14.00-16.00	การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนี ไฟตามเหตุการณ์จำลอง ณ สภาพการ ทำงานจริง	ทุกคนในองค์กรปฏิบัติ ตามที่กำหนดในแผน	สถานการณ์ จำลอง Leciam Unit
4	17 ก.พ. 66 16.15-16.45	การสรุปประเมินการซ้อมแผน	ทีมดับเพลิง 10 คน ทีมปฐมพยาบาล 3 คน ทีมควบคุมการอพยพ 3 คน ทีมผู้ตรวจประเมิน 3 คน	ห้อง ประชุม CCR

3. ข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยงที่ก่อให้เกิดอัคคีภัยได้

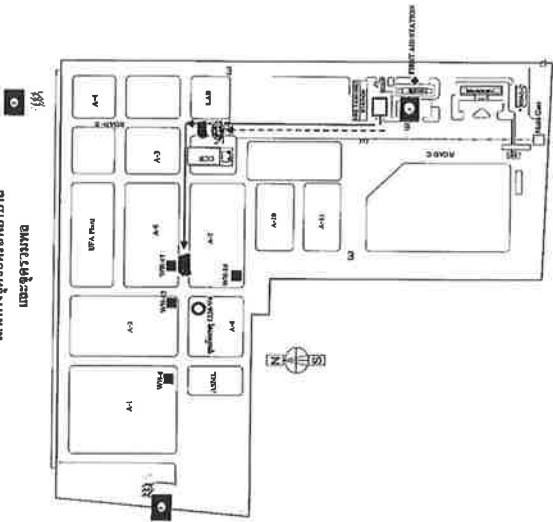
หมายเหตุ รวมระยะเวลาในการฝึกซ้อมในวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566 ทั้งสิ้น 3 ชั่วโมง 30 นาที

ข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยงที่ก่อให้เกิดอัคคีภัยได้



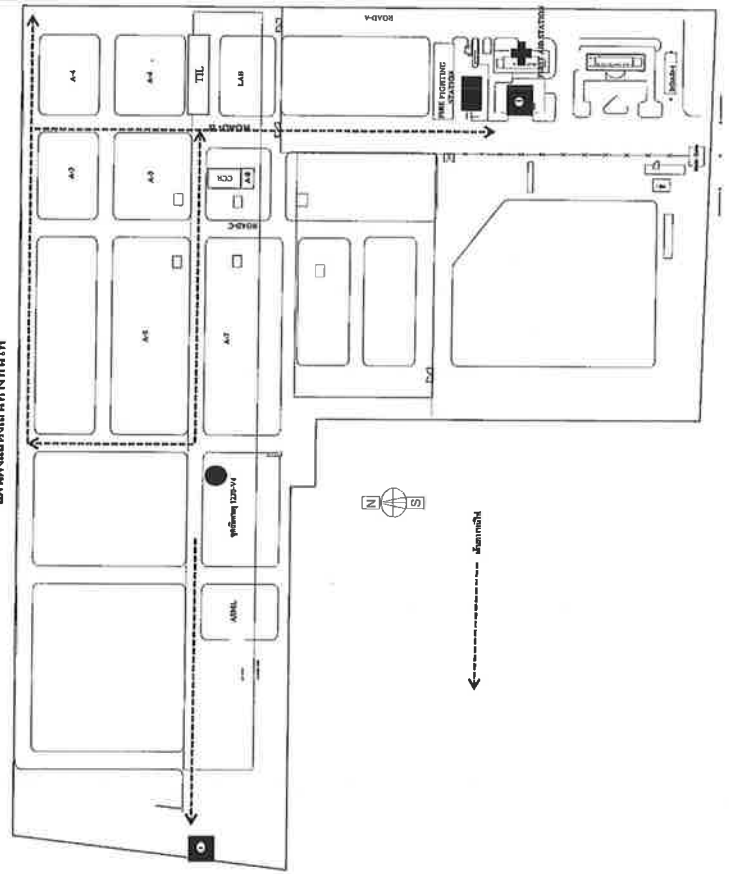
4.แผนผังบริเวณรอบสถานประกอบการและแผนผังแสดงเส้นทางหนีไฟ

เส้นทางจุดตรวจดับเพลิง
เส้นทางจุดตรวจขบวนรถ
และจุดรวมพล

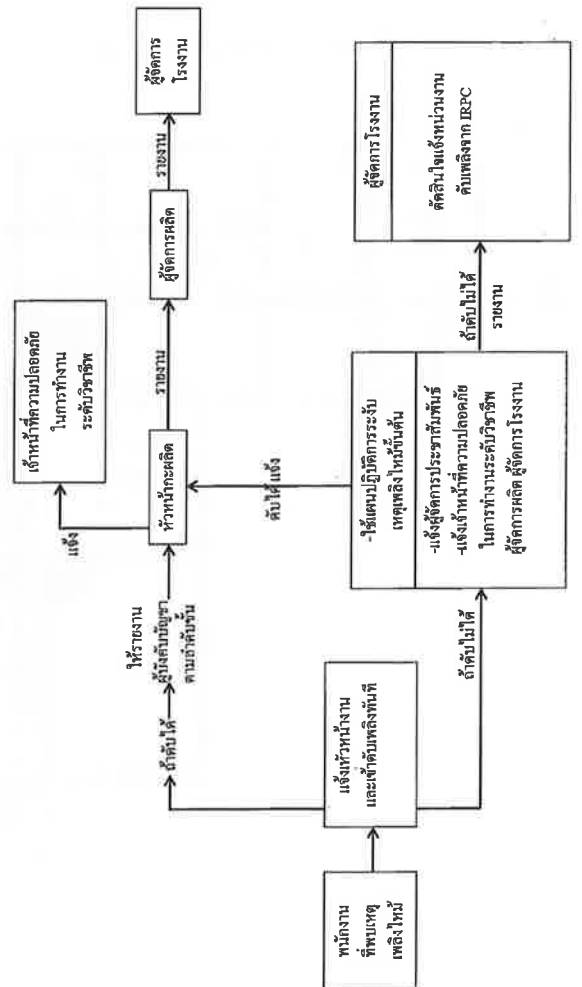


5.แผนการดับเพลิง และแผนการอพยพหนีไฟ ของสถานประกอบการ

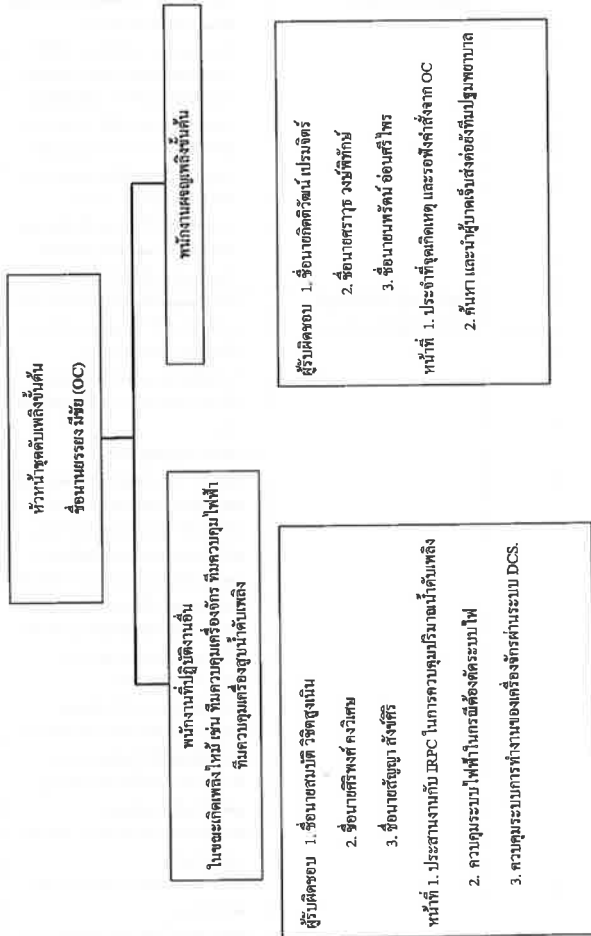
แผนผังแสดงเส้นทางหนีไฟ



แผนการดับเพลิงขั้นต้น
ลำดับขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อพบเหตุเพลิงไหม้



การกำหนดตัวบุคคลและหน้าที่เพื่อรับเหตุเพลิงไหม้ขั้นต้น



แผนการอพยพหนีไฟ

การกำหนดบุคคลและหน้าที่การอพยพหนีไฟ

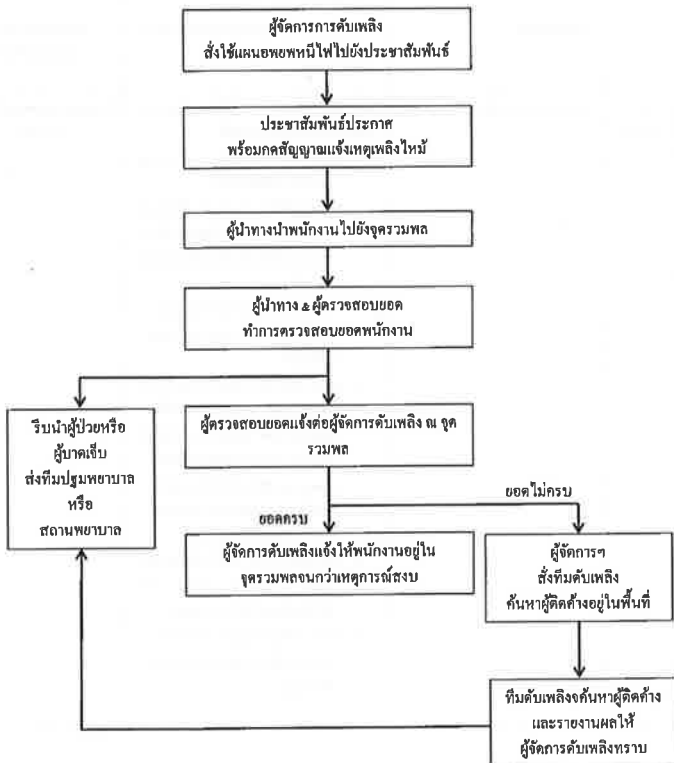
การอพยพหนีไฟที่ดำเนินการขึ้น มีองค์ประกอบต่างๆ เช่น หน่วยตรวจสอบจำนวนพนักงาน ผู้นำทางหนีไฟ จุดรวมพล หน่วยช่วยชีวิต และยานพาหนะ ฯลฯ โดยกำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละหน่วยงาน โดยขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการอพยพหนีไฟหรือผู้ช่วยการดับเพลิง ดังนี้

- ผู้จัดการอพยพหนีไฟหรือผู้จัดการดับเพลิง ชื่อนามพรรณรัตน์ สิงห์รักษ์

ในแผนดังกล่าวควรกำหนดให้มีการปฏิบัติดังนี้

๑. หน่วยตรวจสอบจำนวนพนักงาน มีหน้าที่ตรวจนับจำนวนพนักงานว่า มีการอพยพหนีไฟออกมาภายนอกบริเวณที่ปลอดภัยครบทุกคนหรือไม่
๒. ผู้นำทางหนีไฟ จะเป็นผู้นำทางพนักงานอพยพหนีไฟไปทางออกที่จัดไว้
๓. จุดรวมพล จะเป็นสถานที่ปลอดภัย ซึ่งพนักงานสามารถที่จะมารายงานตัวและทำการตรวจสอบนับจำนวนได้ หากพบว่าพนักงานอพยพหนีไฟออกมาไม่ครบตามจำนวนจริง ซึ่งหมายถึง ยังมีพนักงานติดอยู่ในพื้นที่ที่เกิดอัคคีภัย
๔. หน่วยช่วยชีวิตและยานพาหนะ จะเข้าค้นหาและทำการช่วยชีวิตพนักงานที่ยังติดค้างอยู่ในอาคารหรือพื้นที่ที่เกิดอัคคีภัย รวมถึงกรณีพนักงานที่ออกมาอยู่ที่จุดรวมพลแล้วมีอาการเป็นลม ช็อคหมดสติหรือบาดเจ็บ เป็นต้น หน่วยช่วยชีวิตและยานพาหนะจะทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และติดต่อหน่วยยานพาหนะให้ในกรณีที่ยานพาหนะหรือแพทย์พิจารณาแล้วต้องนำส่งโรงพยาบาล

แผนอพยพหนีไฟ



๑. เหตุการณ์จำลอง

7 xx.14 น.	- รดดับเพลิงมาถึงจุดเกิดเหตุ	- แจ้งเหตุการณ์ให้ ECC.IRPC รับทราบและ Supply Fire Water โดยใช้วาล์วช่อง Emergency NON-IRPC - Fire Chief 7144 กับ On-Scene Commander พร้อมกับค้อนเข้าตรวจสอบเพลิงและติดตั้ง Ground Monitor - คมพัดจากทิศทิศใต้ไปทิศเหนือใช้ Hydrant No. A5-17 - คมพัดจากทิศเหนือไปใต้ใช้ Hydrant No. A7-24	Fire Chief Fire Chief / 31 ป.
8 xx.15 น.	- อาจเกิดอุบัติเหตุกับ Fire Team ในขณะที่ดับเพลิงได้ภาวะฉุกเฉิน	- On-scene Commander(OC) ขอร้องพยาบาล สนับสนุน บริเวณ Triage Area เพื่อเตรียมความพร้อมในการช่วยเหลือผู้ได้รับบาดเจ็บได้ทันที	On-scene Commander (OC) / First Aid Team
9 xx.18 น.	- รอดพยาบาลถึงบริเวณจุด Triage area	- หม. ชุด First Aid Team เข้ารายงานตัวกับ On-Scene Commander พร้อม Stand By ช่วยเหลือผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ	On-scene Commander (OC) / First Aid Team
10 xx.24 น.	- เนื่องจากทาง Fire Team กำลังพลเหลือ น้อยเพราะทำหน้าที่ในการกำจัดสารเคมี กำลังพลจะไม่เพียงพอ	- On-scene Commander (OC) แจ้ง Mutual Aid Coordinator (MC) ๒๐ Central Support Team สนับสนุน 10 นาย	On-scene Commander (OC) / Mutual Aid Coordinator (MC)
11 xx.35 น.	- กำลังพลจาก Central Support Team และ Central Fire Team ที่มาจาก Nylon 1 คน ถึงบริเวณที่เกิดเหตุ	- หม.ชุด Central Support Team และ Central Fire Team รายงานตัว On-scene Commander (OC) และปฏิบัติการสนับสนุน โดยใช้หัวฉีดน้ำดับเพลิงที่รดดับเพลิง เตรียมพร้อม คัดน้ำเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง	On-scene Commander (OC) / Central Support Team / Central Fire Team
12 xx.38 น.	- On-scene Commander (OC) สั่งการให้ Fire Team ดำเนินการหุดการรั่วไหล	- On-scene Commander (OC) สั่งให้ Fire Team ที่ใส่ชุด Level-A เข้าไปปิด Valve จากถัง 1220-V4 (หลังจากหุดถัง 1220-P6AB)	On-scene Commander (OC) / Fire Team

13 X1.00 น.	- สถานการณ์ที่เกิดขึ้นสามารถควบคุมได้	- On-scene Commander (OC) แจ้ง Emergency Manager (EM) ขอให้จัดส่งเจ้าหน้าที่ Safety และเจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม ทำการตรวจสอบผลกระทบ ต่อสิ่งแวดล้อมบริเวณจุดเกิดเหตุตลอดจนรอบนอกโรงงาน	On-scene Commander (OC) / Emergency Manager (EM) / Safety / Envi.
14 X1.10 น.	- สถานการณ์เข้าสู่สภาวะปกติ	- On-scene Commander (OC) แจ้ง Emergency Manager (EM) ยืนยันเหตุการณ์เข้าสู่สภาวะปกติ Emergency Manager (EM) แจ้ง Emergency Director (ED) เหตุการณ์เข้าสู่สภาวะปกติ เมื่อ Emergency Director (ED) รับทราบและอนุมัติตามที่ Emergency Manager (EM) เสนอ	On-scene Commander (OC) / Emergency Manager (EM) / Emergency Director (ED)
15 X1.15 น.	- ประสานยกเลิกภาวะฉุกเฉิน	- On-scene Commander (OC) แจ้ง Emergency Manager (EM) ยืนยันเหตุการณ์เข้าสู่สภาวะปกติ Emergency Manager (EM) แจ้ง Emergency Director (ED) เพื่อขออนุมัติยกเลิกภาวะฉุกเฉิน - เมื่อ Emergency Director (ED) รับทราบและอนุมัติตามที่ Emergency Manager (EM) เสนอ Emergency Manager (EM) จึงสั่งให้ DCS. ทำการแจ้งยกเลิกภาวะฉุกเฉินโดยกด Plant alarm siren ให้ตำแหน่ง All clear จะทำงานต่อเนื่อง (15 วินาที) และประกาศ Page ว่า " ประกาศ ขณะนี้ เหตุการณ์เข้าสู่สภาวะปกติ ขอยกเลิกภาวะฉุกเฉิน" - แจ้งยกเลิกภาวะฉุกเฉินให้ Plant ช่างเครื่องทราบ - ทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉินสำรวจความเสียหาย กำลังพลและรายงานให้ On-scene Commander (OC) ทราบ	On-scene Commander (OC) / Emergency Manager (EM) / Emergency Director (ED) Dcs. Operator ทีมตอบโต้/ On-scene Commander(OC)
16 x1.40 น.	- สรุปปัญหาและแก้ไขข้อขัดข้องจากการฝึก	- ผู้เกี่ยวข้องกับการซ้อมแผนฉุกเฉินประชุมพร้อมกันที่ห้องประชุม CCR	ผู้ที่เกี่ยวข้อง

7.ผู้ดำเนินการฝึกซ้อม

ผู้จัดทำบรรยายสรุปคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม
และบริหารเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี

เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565
ให้วัน วันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

ผ่านการอนุมัติจากประธานกรรมการบริหาร
และผู้อำนวยการปฏิบัติการ

ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับปฏิกิริยาเคมีและระเบิดที่ พ.ศ. 2555 ลงวันที่ 7 ธันวาคม พ.ศ. 2555

ผ่านการอนุมัติจากประธานกรรมการบริหาร
และผู้อำนวยการปฏิบัติการ

ได้รับอนุมัติจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ไปอนุญาตเลขที่ ศพค.083

บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)

IRPC

เลขทะเบียนผู้รับ IRPC ศพค.4056/2565

8.การประเมินผลการฝึกซ้อม

แบบประเมินผล

แบบประเมินผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมหนีไฟ

สถานที่ฝึกซ้อม (CPL, NYLON, TSL, UTCA, UFA) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลำดับที่	รายการ การปฏิบัติ	ทำ	ไม่ทำ	ถูก	ผิด	หมายเหตุ
1	ซ้อมหนีไฟ					
1.1	การปฏิบัติของผู้นำเหตุการณ์					เริ่มเหตุการณ์ เวลา.....น.
1.1.1	การแจ้งข่าวให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ					
1.1.2	การใช้เครื่องมือดับเพลิงเบื้องต้น					
1.1.3	การช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ (ถ้ามี)					
1.2	การปฏิบัติของทีมดับเพลิง					
1.2.1	การแจ้งการขอส่งการดับเพลิง					On-Scene, Fire Chief, Leader Team
1.2.2	การแจ้งการขอส่งการดับเพลิง					
1.2.3	การแจ้งการขอส่งการดับเพลิง					
1.2.4	การแจ้งการขอส่งการดับเพลิง					
1.2.5	การแจ้งการขอส่งการดับเพลิง					
1.2.6	การแจ้งการขอส่งการดับเพลิง					
1.2.7	การแจ้งการขอส่งการดับเพลิง					
1.2.8	การแจ้งการขอส่งการดับเพลิง					
1.2.9	การแจ้งการขอส่งการดับเพลิง					
1.2.10	การแจ้งการขอส่งการดับเพลิง					
1.2.11	การแจ้งการขอส่งการดับเพลิง					

รายละเอียดของผู้ประเมิน

สรุป	ผลการประเมิน	ผู้ประเมิน	□ ดี □ พอใช้ □ ต้องปรับปรุง
			□ ดี □ พอใช้ □ ต้องปรับปรุง
			□ ดี □ พอใช้ □ ต้องปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
 (.....)

แบบประเมินผล

แบบประเมินผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมหนีไฟ

สถานที่ฝึกซ้อม (CPL, NYLON, TSL, UTCA, UFA) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลำดับที่	รายการ การปฏิบัติ	ทำ	ไม่ทำ	ถูก	ผิด	หมายเหตุ
1.3	การปฏิบัติของทีม Fire Aid					
1.3.1	การใช้เครื่องมือดับเพลิงเบื้องต้น					
1.3.2	การช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ					
1.3.3	การแจ้งการขอส่งการดับเพลิง					
1.3.4	การแจ้งการขอส่งการดับเพลิง					

รายละเอียดของผู้ประเมิน

สรุป	ผลการประเมิน	ผู้ประเมิน	□ ดี □ พอใช้ □ ต้องปรับปรุง
			□ ดี □ พอใช้ □ ต้องปรับปรุง
			□ ดี □ พอใช้ □ ต้องปรับปรุง

สรุป ผลการประเมิน ผู้ประเมิน
 ผู้ประเมิน
 (.....)

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
 (.....)

แบบประเมินผล

แบบประเมินผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมหนีไฟ

สถานที่ฝึกซ้อม (CPL, NYLON, TSL, UTCA, UFA) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลำดับที่	รายการ การปฏิบัติ	ทำ	ไม่ทำ	ถูก	ผิด	หมายเหตุ
2	การปฏิบัติของทีมดับเพลิง					
2.1	การแจ้งการขอส่งการดับเพลิง					
2.2	การแจ้งการขอส่งการดับเพลิง					
2.3	การแจ้งการขอส่งการดับเพลิง					
2.4	การแจ้งการขอส่งการดับเพลิง					
2.5	การแจ้งการขอส่งการดับเพลิง					
2.6	การแจ้งการขอส่งการดับเพลิง					
2.7	การแจ้งการขอส่งการดับเพลิง					
2.8	การแจ้งการขอส่งการดับเพลิง					
2.9	การแจ้งการขอส่งการดับเพลิง					
2.10	การแจ้งการขอส่งการดับเพลิง					

รายละเอียดของผู้ประเมิน

สรุป	ผลการประเมิน	ผู้ประเมิน	□ ดี □ พอใช้ □ ต้องปรับปรุง
			□ ดี □ พอใช้ □ ต้องปรับปรุง
			□ ดี □ พอใช้ □ ต้องปรับปรุง

สรุป ผลการประเมิน ผู้ประเมิน
 ผู้ประเมิน
 (.....)

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
 (.....)

แบบประเมินผล

แบบประเมินผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมหนีไฟ

สถานที่ฝึกซ้อม (CPL, NYLON, TSL, UTCA, UFA) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลำดับที่	รายการ การปฏิบัติ	ทำ	ไม่ทำ	ถูก	ผิด	หมายเหตุ
3.1	การระดมกำลังเพื่อไม่ให้เกิดการอพยพหนีไฟ ชักธงฉุกเฉิน					
3.2	การแจ้งภัยให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้อง					
3.3	สภาพพื้นที่ทางจราจรของชั้นทางอพยพ					
3.4	การสำรวจถังดับเพลิงและถังดับเพลิง					
3.5	การสำรวจถังดับเพลิงและถังดับเพลิง					
3.6	เวลาที่ใช้ในการอพยพหนีไฟจากชั้นสู่ทางออก					เริ่ม.....ม. ถึง.....ม. รวมเวลา.....นาที
3.7	การประเมินผลของจุดรวมหนีไฟ Center					

แผนผังของชั้นประเมิน

สรุป ผลการประเมิน

อุปกรณ์ ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ต้องปรับปรุง

บุคคล ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ต้องปรับปรุง

แผน ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ต้องปรับปรุง

ลงชื่อ..... ผู้ประเมิน
 (.....)

แบบประเมินผล

แบบประเมินผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมหนีไฟ

สถานที่ฝึกซ้อม (CPL, NYLON, TSL, UTCA, UFA) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลำดับที่	รายการ การปฏิบัติ	ทำ	ไม่ทำ	ถูก	ผิด	หมายเหตุ
4.1	การระดมกำลังเพื่อไม่ให้เกิดการอพยพหนีไฟ					
4.2	การแจ้งภัยให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้อง					
4.3	การฝึกซ้อมการอพยพหนีไฟ					
4.4	การประเมินผลของจุดรวมหนีไฟ Center					

แผนผังของชั้นประเมิน

สรุป ผลการประเมิน

อุปกรณ์ ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ต้องปรับปรุง

บุคคล ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ต้องปรับปรุง

แผน ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ต้องปรับปรุง

ลงชื่อ..... ผู้ประเมิน
 (.....)

- หลังการฝึกอบรมแล้ว ต้องกำหนดให้มีประชุมเพื่อประเมินผลการฝึกซ้อมดับเพลิง และการอพยพหนีไฟ ประจำปี
- ผู้เกี่ยวข้องที่เข้าร่วมประชุม แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการฝึกซ้อมดับเพลิง และการอพยพหนีไฟ
- ผู้เกี่ยวข้องที่เข้าร่วมประชุม นอกถึงปัญหา และอุปสรรคในการฝึกซ้อมฯ

9.อุปกรณ์และระยะเวลาการฝึกซ้อม

ตารางกิจกรรมสำหรับการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ลำดับที่	เวลา	กิจกรรม	ผู้ที่เกี่ยวข้อง	สถานที่
1	17 ม.ค. 66 20.00-21.00	ประชุมวางแผนงาน และกำหนด เหตุการณ์จำลองในการฝึกซ้อม	คุณพรพัฒน์ SM คุณสมปิติ FC คุณยรรยง Shift Sup	ห้อง ประชุม CCR
2	17 ก.พ. 66 11.00-12.00	การประชุมชี้แจงแผนการดับเพลิงแผนการ อพยพหนีไฟ การค้นหาและช่วยเหลือ ผู้ประสบภัย และซักซ้อมเหตุการณ์จำลอง	ทีมดับเพลิง 10 คน ทีมปฐมพยาบาล 3 คน ทีมควบคุมการอพยพ 3 คน ทีมผู้ตรวจประเมิน 3 คน	ห้อง ประชุม CCR
3	17 ก.พ. 66 14.00-16.00	การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนี ไฟตามเหตุการณ์จำลอง ณ สถานภาพการ ทำงานจริง	ทุกคนในองค์กรปฏิบัติ ตามที่กำหนดในแผน	สถานการณ์ จำลอง Lectam Unit
4	17 ก.พ. 66 16.15-16.45	การสรุปประเมินการซ้อมแผน	ทีมดับเพลิง 10 คน ทีมปฐมพยาบาล 3 คน ทีมควบคุมการอพยพ 3 คน ทีมผู้ตรวจประเมิน 3 คน	ห้อง ประชุม CCR

หมายเหตุ: รวมระยะเวลาในการฝึกซ้อมในวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566 ทั้งสิ้น 3 ชั่วโมง 30 นาที

บัญชีรายการอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม

ที่	รายการ	จำนวน
ภาคทฤษฎี		
1	เครื่องดับเพลิงแบบมือถือชนิดผงเคมีแห้งขนาด 10 ปอนด์	1 เครื่อง
2	เครื่องดับเพลิงแบบมือถือชนิดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ขนาด 10 ปอนด์	1 เครื่อง
3	กระดานไวท์บอร์ดและอุปกรณ์เครื่องเขียน	1 ชุด
4	โต๊ะและเก้าอี้สำหรับบันทึก	40 ชุด
5	เครื่องขยายเสียงพร้อมไมโครโฟน	1 ชุด
ภาคปฏิบัติ		
1	เครื่องดับเพลิงแบบมือถือชนิดผงเคมีแห้งขนาด 10 ปอนด์	10 เครื่อง
2	เครื่องดับเพลิงแบบมือถือชนิดผงเคมีแห้งขนาด 20 ปอนด์	10 เครื่อง
3	เครื่องดับเพลิงแบบมือถือชนิดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ขนาด 10 ปอนด์	5 เครื่อง
4	หัวฉีดน้ำดับเพลิงขนาด 1.5 นิ้ว ชนิดปรับหัวฉีดและอัตราการไหลของน้ำ	4 หัว
5	หัวฉีดน้ำดับเพลิงขนาด 2.5 นิ้ว ชนิดปรับหัวฉีดและอัตราการไหลของน้ำ	4 หัว
6	สายดับเพลิงขนาด 2.5 นิ้ว x 20 เมตร	8 เส้น
7	สายดับเพลิงขนาด 1.5 นิ้ว x 30 เมตร	8 เส้น
8	หัวจ่ายน้ำดับเพลิงติดตั้งประจำที่	2 ชุด
9	หมวกดับเพลิงและ Hood	20 ใบ
10	เสื้อดับเพลิง	20 คู่
11	รองเท้าดับเพลิง	20 คู่
12	ถุงมือดับเพลิง	20 คู่
13	ข้อต่อ 2.5 นิ้วแยก 2 ทาง	2 ชุด
14	รถดับเพลิง	1 คัน
15	รถพยาบาล	1 คัน

UBE Chemicals (Asia) Public Company Limited

Office : 98 Sathorn Square Office Tower, 18th Floor,
North Sathorn Road, Silom, Bangrak, Bangkok 10500, Thailand
Tel. 66-2-206-9300 Fax. 66-2-206-9310

Factory : 140/6 Moo 4, Sukhumvit Road, Tapong Subdistrict,
Muang Rayong District, Rayong Province 21000, Thailand
Tel. 66-38-928-700 Fax. 66-38-928-865

<http://www.ube.co.th>

เลขที่ รง. UCHA/0032/66

วันที่ 9 มีนาคม 2566

เรื่อง ขอบความเห็นชอบการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ

เรียน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แผนและรายละเอียดเกี่ยวกับการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ จำนวน 1 ชุด

เพื่อปฏิบัติตาม กฎกระทรวง เรื่องกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการและดำเนินการ
ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย
พ.ศ. 2555 ข้อ 30

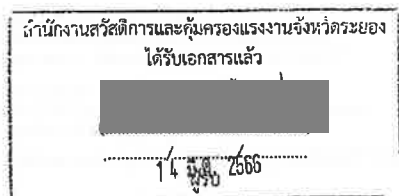
บริษัท อุเบ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) จึงขอให้ท่านพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการ
ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟซึ่งกำหนดให้มีการฝึกซ้อมในวันที่ 21 เมษายน 2566

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ขอแสดงความนับถือ



ผู้แทนโรงงาน



UBE
UBE GROUP (THAILAND)



ที่ รย ๐๐๓๐/๑๙๓๖

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
จังหวัดระยอง ศูนย์ราชการจังหวัด ชั้น ๓
ถนนสุขุมวิท รย ๒๑๑๕๐

๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ให้ความเห็นชอบแผนการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี ๒๕๖๖

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท อุเบ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

อ้างถึง หนังสือบริษัท อุเบ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) ที่ รง. UCHA/๐๐๓๒/๖๖ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท อุเบ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) ได้ส่งแผนและรายละเอียด
เกี่ยวกับการดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อขอความเห็นชอบ
ตามกฎหมายกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕
ข้อ ๓๐ วรรคหนึ่ง ก่อนการฝึกซ้อมไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ให้นายจ้างส่งแผนการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อม
อพยพหนีไฟ รวมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับการฝึกซ้อมต่ออธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายเพื่อให้ความเห็นชอบ
โดยจะดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ณ บริษัท อุเบ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่เลขที่ ๑๔๐/๖ หมู่ ๔ ถนนสุขุมวิท ตำบลตะพง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ในวันศุกร์ ที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖
รายละเอียดตามแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยอง พิจารณาแผนการฝึกซ้อมดับเพลิง
และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ดังกล่าวแล้ว เห็นชอบแผนการดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
ประจำปี ๒๕๖๖ ตามวันและเวลาที่กำหนด โดยขอให้จัดทำรายงานผลการฝึกซ้อมให้สำนักงานสวัสดิการ
และคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยอง ทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการฝึกซ้อม และแบบรายงาน
ให้เป็นไปตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดแบบรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิง
และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๖

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยอง

กลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานพื้นที่ ๒ (งานด้านความปลอดภัยในการทำงาน)

โทร. ๐ ๓๘๖๔ ๔๑๑๗ - ๔ ต่อ ๑๐๓

โทรสาร ๐ ๓๘๖๔ ๔๑๑๗ - ๔ ต่อ ๖๐๑-๖๐๓

UBE Chemicals (Asia) Public Company Limited

Office : 98 Sathorn Square Office Tower, 18th Floor,
North Sathorn Road, Silom, Bangkok 10500, Thailand
Tel. 66-2-206-9300 Fax. 66-2-206-9310

Factory : 140/6 Moo 4, Sukhumvit Road, Tapong Subdistrict,
Muang Rayong District, Rayong Province 21000, Thailand
Tel. 66-38-928-700 Fax. 66-38-928-865

http://www.ube.co.th

UBE
UBE GROUP (THAILAND)

ที่ รง. UCHA/0047/66

24 เมษายน 2566

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ

เรียน ศาสตราจารย์และผู้อำนวยการโรงงานจังหวัดระยอง

อ้างถึง หนังสือเลขที่ รง. UCHA 0032/66 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2566

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. หนังสือให้ความเห็นชอบการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จากกรมสวัสดิการ

และคุ้มครองแรงงาน เลขที่ รย 0030 / 1336 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2566

2. แบบรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ (ตามข้อ 30)

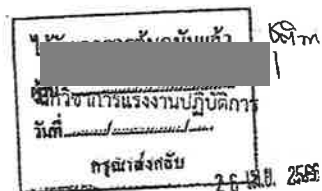
3. รายชื่อผู้เข้าร่วมฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ

อ้างถึง บริษัท อุเบ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) ได้แจ้งกำหนดการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ ในวันที่ 21 เมษายน 2566 และได้รับความเห็นชอบแผนการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ตามหนังสือเลขที่ เลขที่ รย 0030 / 1336 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2566 ความละเอียดทราบแล้วนั้น

บัดนี้ บริษัท อุเบ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) ได้ดำเนินการฝึกซ้อมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานผลการฝึกซ้อมดังมีรายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาด้วยนี้แล้วจำนวน 1 ชุด

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



ผู้จัดการ โรงงาน

แบบรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

๑. ข้อมูลสถานประกอบการ

๑.๑ ชื่อสถานประกอบการ บริษัท อุเบ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

ประเภทกิจการ ผลิตภัณฑ์พลาสติก และปุ๋ยแอมโมเนียมซัลเฟต

ที่อยู่เลขที่ 140/6 หมู่ 4 ซอย - ถนน สุขุมวิท

แขวง / ตำบล ตะพง เขต อำเภอ เมือง จังหวัด ระยอง

รหัสไปรษณีย์ 21000 โทรศัพท์ (038) 928700

๑.๒ จำนวนลูกจ้าง/พนักงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง รวม 46 คน

๑.๓ ลักษณะที่ตั้งของสถานประกอบการ

○ เป็นสถานที่ที่มีหลายสถานประกอบการตั้งอยู่ร่วมกัน

ระบุชื่ออาคาร/สถานที่

☑ เป็นสถานประกอบการเดี่ยว (ข้ามไปตอบข้อ ๒)

๑.๔ กรณีเป็นสถานที่ที่มีหลายสถานประกอบการตั้งอยู่ร่วมกัน

○ ลูกจ้างที่ทำงานอยู่ในอาคารเดียวกัน และในวันและเวลาเดียวกันของนายจ้างทุกรายในสถานที่นั้นทำการฝึกซ้อมพร้อมกัน

○ ลูกจ้างที่ทำงานอยู่ในอาคารเดียวกัน และในวันและเวลาเดียวกันของนายจ้างทุกรายในสถานที่นั้นไม่ได้ทำการฝึกซ้อมพร้อมกัน

๒. รายงานผลการดำเนินการ

๒.๑ วัน/เดือน/ปี ที่ทำการฝึกซ้อม 20 ธันวาคม 2565

๒.๒ มีการฝึกซ้อมครั้งที่ผ่านมา เมื่อ 21 เมษายน 2566

๒.๓ จำนวนผู้เข้าร่วมในการฝึกซ้อม 46 คน

๒.๔ ผลการดำเนินงานการฝึกซ้อมดับเพลิงและการซ้อมหนีไฟ

○ ไม่ดี ○ พอใช้ ☑ ดี ○ ดีมาก

๓. ดำเนินการฝึกซ้อมโดย

☑ ได้รับความเห็นชอบและรายละเอียดการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟจากอธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย ตามหนังสือ กรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน เลขที่ รย 0030 / 1336 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2566 โดยได้แนบเอกสารให้ความเห็นชอบมาด้วยแล้ว

○ ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานดำเนินการฝึกซ้อมให้

คือ.....เลขที่ใบอนุญาต.....โดยได้แนบสำเนาใบอนุญาตและหนังสือรับรองแสดงการฝึกซ้อมฯ มาด้วยแล้ว

ลงชื่อ

ผู้จัดการ โรงงาน

บริษัท อูเบคเคมคอสส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)
สรุปรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกซ้อมดับเพลิงและหนีไฟ

21 เมษายน 2566

ลำดับที่	ชื่อ นามสกุล	ตำแหน่งตามแผนฉุกเฉิน/การฝึกซ้อม
1.		Emergency Director (ED)
2.		Emergency Manager (EM)
3.		On – Scene Commander (OC)
4.		Fire Chief No.1 (FC-1)
5.		Fire Chief No.2 (FC-2)
6.		Fire Chief No.3 (FC-3)
7.		Mutual Aid Coordinator No.1 (MC-1)
8.		Central Fire Team
9.		Central Fire Team
10.		Central Fire Team
11.		Central Fire Team
12.		Central Fire Team
13.		Central Fire Team
14.		Central Fire Team
15.		Central Fire Team
16.		Central Fire Team (Nylon)
17.		Central Fire Team (TSL)
18.		Central Support Team (Maintenance Staff)
19.		Central Support Team (Maintenance Staff)
20.		Central Support Team (Maintenance Staff)
21.		Central Support Team (Maintenance Staff)
22.		Central Support Team (Maintenance Staff)
23.		Central Support Team (Maintenance Staff)
24.		Central Support Team (Maintenance Staff)
25.		Central Support Team (Maintenance Staff)
26.		First Aid Team
27.		First Aid Team
28.		First Aid Team

29.		Auditor
30.		Auditor
31.		Auditor
32.		Auditor
33.		Auditor
34.		Auditor
35.		ผู้ร่วมฝึกซ้อม
36.		ผู้ร่วมฝึกซ้อม
37.		ผู้ร่วมฝึกซ้อม
38.		ผู้ร่วมฝึกซ้อม
39.		ผู้ร่วมฝึกซ้อม
40.		ผู้ร่วมฝึกซ้อม
41.		ผู้ร่วมฝึกซ้อม
42.		ผู้ร่วมฝึกซ้อม
43.		ผู้ร่วมฝึกซ้อม
44.		ผู้ร่วมฝึกซ้อม
45.		ผู้ร่วมฝึกซ้อม
46.		ผู้ร่วมฝึกซ้อม

ภาคผนวก ข.63

เอกสารแผนและผลการตรวจสอบภาพ

แผนและผลการตรวจสอบประจำปี

" ตรวจสุขภาพประจำปี 2566 "

UBE
UBE GROUP (THAILAND)

UCHA Plant

วันที่ 4,5,7 และ 10 กรกฎาคม 2566

เวลา 06:30 - 14:30 น.

TSL Plant

วันที่ 18,19,21 และ 24 กรกฎาคม 2566

เวลา 06:30 - 14:30 น.

Head Office (BKK)

วันที่ 21 สิงหาคม 2566

พืงผล 11 กันยายน 2566

เวลา 7.00 - 12.00 น.



ผลการตรวจสอบภาพพนักงานใหม่

[illegible]

ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (ครั้งที่ ๒) ครั้งที่ ๑

ชุดที่ ๑										ชุดที่ ๒									
		2000	3000	4000	5000	6000	8000	AVG-OSHA		500	1000	2000	3000	4000	5000	6000	8000	AVG-OSHA	
22 s.a. 2665	10	10	15	10	10	20	20	11		10	10	10	15	10	20	25	11		

Hz

dB

Legend: ○ Set 1, △ Set 2

Hz	Set 1 (dB)	Set 2 (dB)
500	10	10
1000	10	10
2000	10	10
3000	10	10
4000	10	10
5000	20	20
6000	20	20
8000	20	20

ผลการตรวจหูขวา

ค่าเฉลี่ยของหูขวา

ผลการตรวจหูซ้าย

ค่าเฉลี่ยของหูซ้าย

หมายเหตุ

คำแนะนำและการพิจารณา (Audigram suggestion)

[illegible]

Photo: Radiology Report Template (Case A-Box)	
<p>CXR PA UPRIGHT</p> <p>History: Check up</p> <p>-No active pulmonary infiltration</p> <p>-No pleural effusion or pneumothorax</p> <p>-Normal mediastinum and hilar</p> <p>-No cardiomegaly</p> <p>-Intact bony thorax</p> <p>Imp: No active chest disease</p> <p>ผลการตรวจรังสีทรวงอกในท่านยืนปกติ</p>	

CN 15C23-002896

CN 15C23-002896

CN 15C23 007806#

[illegible]

100

Form for Bangkok Hospital Rayong, including patient information, examination results, and a signature section.

Form for Bangkok Hospital Rayong, including patient information, examination results, and a signature section.

Form for Bangkok Hospital Rayong, including patient information, examination results, and a signature section.

Form for Bangkok Hospital Rayong, including patient information, examination results, and a signature section.

Hospital No. 0123-016185

Date of Birth: 28 Feb 1985
Sex: Male
Age: 37
Ref: 28 Feb 2023Check up Date: 28 Feb 2023
Ref: 28 Feb 2023

Physical Examination (Physical Examination)

Height: 175 cm Weight: 70 kg BMI: 22.5
Blood Pressure: 120/80 mmHg Heart Rate: 70 bpm
Respiratory: Clear Lung Sounds
Abdominal: Soft, No Tenderness
Extremities: No Swelling, No Rash

Blood Chemistry (Blood Chemistry)

Glucose: 100 mg/dL
Creatinine: 1.0 mg/dL
Urea Nitrogen: 15 mg/dL
Total Cholesterol: 180 mg/dL
Triglycerides: 100 mg/dL
Hemoglobin A1c: 5.6%

Complete Blood Count (Complete Blood Count)

Hb: 15.5 g/dL Hct: 45.5%
WBC: 10,000/mm³ Platelets: 250,000/mm³
RBC: 4.8 million/mm³ Hematocrit: 45.5%
Hemoglobin: 15.5 g/dL Hematocrit: 45.5%
RBC Distribution Width: 13.8%
Mean Corpuscular Volume: 95.0 fL
Mean Corpuscular Hemoglobin: 32.3 pg
Mean Corpuscular Hemoglobin Concentration: 34.0 g/dL

Urinalysis (Urinalysis)

Color: Yellow
Clarity: Clear
pH: 6.0
Specific Gravity: 1.020
Protein: Negative
Glucose: Negative
Ketones: Negative
Bilirubin: Negative
Urobilinogen: Negative
Nitrite: Negative
Leukocytes: Negative
Erythrocytes: Negative

Other Tests (Other Tests)

Chest X-ray: No active pulmonary consolidation or nodules.
ECG: Normal sinus rhythm, normal intervals.

Recommendations (Recommendations)

Continue with current treatment.
Follow up in 3 months.
Maintain healthy diet and exercise.

BANGKOK HOSPITAL

Name: Mr. N/A
Date of Birth: 28 Feb 1985
Visit Date: 28 Feb 2023
Ref: 28 Feb 2023

Confidential

Physician: Dr. N/A
Department: Internal Medicine

Chief Complaint (Chief Complaint)

Headache, dizziness, and fatigue.

History of Present Illness (History of Present Illness)

The patient reports a headache that started 2 weeks ago, which is worse in the morning and improves with rest. The patient also reports dizziness and fatigue, which have been present for the same duration. The patient denies any chest pain, shortness of breath, or other symptoms.

Physical Examination (Physical Examination)

General: Well-appearing, no acute distress.
Vitals: BP 120/80, HR 70, RR 12, SpO2 98%.
HEENT: Normal.
Chest: Clear lung sounds.
Abdomen: Soft, no tenderness.
Extremities: No swelling, no rash.

Investigations (Investigations)

Chest X-ray: No active pulmonary consolidation or nodules.
ECG: Normal sinus rhythm, normal intervals.

Diagnosis (Diagnosis)

Headache, dizziness, and fatigue.

Recommendations (Recommendations)

Continue with current treatment.
Follow up in 3 months.
Maintain healthy diet and exercise.

BANGKOK HOSPITAL

Name: Mr. N/A
Date of Birth: 28 Feb 1985
Visit Date: 28 Feb 2023
Ref: 28 Feb 2023

Chief Complaint (Chief Complaint)

Headache, dizziness, and fatigue.

History of Present Illness (History of Present Illness)

The patient reports a headache that started 2 weeks ago, which is worse in the morning and improves with rest. The patient also reports dizziness and fatigue, which have been present for the same duration. The patient denies any chest pain, shortness of breath, or other symptoms.

Physical Examination (Physical Examination)

General: Well-appearing, no acute distress.
Vitals: BP 120/80, HR 70, RR 12, SpO2 98%.
HEENT: Normal.
Chest: Clear lung sounds.
Abdomen: Soft, no tenderness.
Extremities: No swelling, no rash.

Investigations (Investigations)

Chest X-ray: No active pulmonary consolidation or nodules.
ECG: Normal sinus rhythm, normal intervals.

Diagnosis (Diagnosis)

Headache, dizziness, and fatigue.

Recommendations (Recommendations)

Continue with current treatment.
Follow up in 3 months.
Maintain healthy diet and exercise.

BANGKOK HOSPITAL

Name: Mr. N/A
Date of Birth: 28 Feb 1985
Visit Date: 28 Feb 2023
Ref: 28 Feb 2023

Chief Complaint (Chief Complaint)

Headache, dizziness, and fatigue.

History of Present Illness (History of Present Illness)

The patient reports a headache that started 2 weeks ago, which is worse in the morning and improves with rest. The patient also reports dizziness and fatigue, which have been present for the same duration. The patient denies any chest pain, shortness of breath, or other symptoms.

Physical Examination (Physical Examination)

General: Well-appearing, no acute distress.
Vitals: BP 120/80, HR 70, RR 12, SpO2 98%.
HEENT: Normal.
Chest: Clear lung sounds.
Abdomen: Soft, no tenderness.
Extremities: No swelling, no rash.

Investigations (Investigations)

Chest X-ray: No active pulmonary consolidation or nodules.
ECG: Normal sinus rhythm, normal intervals.

Diagnosis (Diagnosis)

Headache, dizziness, and fatigue.

Recommendations (Recommendations)

Continue with current treatment.
Follow up in 3 months.
Maintain healthy diet and exercise.

Form for Bangkok Hospital Rayong, including patient information, examination results, and a table for color vision testing (Plates 1-21).

Form for Bangkok Hospital Rayong, including patient information, examination results, and a table for color vision testing (Plates 1-21).

Form for Bangkok Hospital Rayong, including patient information, examination results, and a table for color vision testing (Plates 1-21).

Form for Bangkok Hospital Rayong, including patient information, examination results, and a table for color vision testing (Plates 1-21).

โรงพยาบาลกรุงเทพ Bangkok Hospital Rayong
Form of Vision Screening Test in Occupational Health Setting
Name: ... Date of Birth: ... Age: ... Gender: ...
Visual Acuity (Far vision) ... Near vision ...
Refraction ...
Visual Field ...
Color Vision ...
Hearing ...
Balance ...
Occupational Health Setting ...

CN_15C22-019205

BANGKOK HOSPITAL RAYONG
Form of Color Blindness Test in Occupational Health Setting
Name: ... Date of Birth: ... Age: ... Gender: ...
Color Blindness Test Results ...
Recommendations ...

BANGKOK HOSPITAL RAYONG
Form of Vision Screening Test in Occupational Health Setting
Name: ... Date of Birth: ... Age: ... Gender: ...
Visual Acuity (Far vision) ... Near vision ...
Refraction ...
Visual Field ...
Color Vision ...
Hearing ...
Balance ...
Occupational Health Setting ...

BANGKOK HOSPITAL RAYONG
Form of Audiometry in Occupational Health Setting
Name: ... Date of Birth: ... Age: ... Gender: ...
Audiometry Test Results ...
Recommendations ...

Form for Bangkok Hospital Rayong, including patient information, examination date, and a large table for vision screening results. The table has columns for 'Far Vision' and 'Near Vision' with various test results marked.

CN, 15C23-003977 :

Form for Bangkok Hospital Rayong, including patient information, examination date, and a large table for vision screening results. The table has columns for 'Far Vision' and 'Near Vision' with various test results marked.

Form for Bangkok Hospital Rayong, including patient information, examination date, and a large table for vision screening results. The table has columns for 'Far Vision' and 'Near Vision' with various test results marked.

Form for Bangkok Hospital Rayong, including patient information, examination date, and a large table for vision screening results. The table has columns for 'Far Vision' and 'Near Vision' with various test results marked.

Form for Bangkok Hospital Rayong, including patient information, examination results, and a signature section.

CN: 15C21-049675

Form for Bangkok Hospital Rayong, including patient information, examination results, and a signature section.

Form for Bangkok Hospital Rayong, including patient information, examination results, and a signature section.

Form for Bangkok Hospital Rayong, including patient information, examination results, and a signature section.

การตรวจร่างกายโดยแพทย์ (Physical Examination)	การตรวจการมองเห็น (Vision Test)
<p>ความสูง (Height (cm)) : 182.0 น้ำหนัก (Weight (kg)) : 78.4 BMI : 23.51</p> <p>น้ำหนักเกินมาตรฐาน น้ำหนักมาตรฐานระหว่าง 65.66 กก. และ 76.69 กก.) และน้ำหนักมาตรฐานมากกว่า และต่ำกว่าค่ามาตรฐานเสมอ</p> <p>เส้นรอบคอ (cm) : 85</p> <p>เส้นรอบเอวอยู่ในเกณฑ์ปกติ</p>	<p>การตรวจ : Inspector (ตรวจตา)</p> <p>เมื่อถูกถามให้ยกแขนขวาและซ้ายขึ้นในลักษณะเดียวกับตาที่มองเห็น (การมองเห็น) ระยะใกล้และไกลด้วยตาข้างเดียวและสองข้างการมองเห็นการมองเห็นการมองเห็นการมองเห็น ระยะใกล้และไกลด้วยตาข้างเดียวและสองข้างการมองเห็นการมองเห็นการมองเห็นการมองเห็น วิธีที่แน่นอนในระหว่างการมองเห็น</p>
<p>ความดันโลหิต (Blood Pressure(mm. Hg)) : 128/78</p> <p>ความดันโลหิตปกติ</p>	<p>การตรวจการมองเห็น : ไม่เห็น (Naked eyes) ตรวจการมองเห็น : ไม่เห็น (Naked eyes)</p> <p>การมองเห็นในระยะใกล้ (Bilateral Vision)</p> <p>- ปกติ</p> <p>การมองเห็นในระยะใกล้ (Far Vision - Both)</p> <p>- 20/70 - ไม่เห็น</p> <p>การมองเห็นในระยะใกล้ (Far vision - Right)</p> <p>- 20/100 - ไม่เห็น</p> <p>การมองเห็นในระยะใกล้ (Far vision - Left)</p> <p>- 20/100 - ไม่เห็น</p> <p>การมองเห็นในระยะใกล้ (Near vision - Both)</p> <p>- 3 - ปกติ</p> <p>การตรวจการมองเห็น (Color Blindness)</p> <p>- ปกติ</p> <p>การมองเห็นในระยะใกล้ (Far lateral phoria)</p> <p>- 2 - ปกติ</p> <p>การมองเห็นในระยะใกล้ (Far lateral phoria)</p> <p>- 10 - ปกติ</p> <p>การมองเห็นในระยะใกล้ (Near vision - Both)</p> <p>- 20/20 - ปกติ</p> <p>การมองเห็นในระยะใกล้ (Near vision - Right)</p> <p>- 20/20 - ปกติ</p> <p>การมองเห็นในระยะใกล้ (Near vision - Left)</p> <p>- 20/35 - ไม่เห็น</p> <p>การมองเห็นในระยะใกล้ (Near lateral phoria)</p> <p>- 0 - ปกติ</p> <p>การตรวจการมองเห็น (Visual Field)</p> <p>- ปกติ</p>
<p>ชีพจร (Pulse rate(bpm)) : 80</p> <p>ชีพจรปกติ</p> <p>การตรวจร่างกายโดยแพทย์ (Physical Examination)</p> <p>อยู่ในเกณฑ์ปกติ</p> <p>ประวัติส่วนตัว</p> <p>โรคประจำตัว : ไม่มีโรคประจำตัว</p> <p>ยาที่ใช้ประจำตัว : ไม่มี</p> <p>การสูบบุหรี่ : ไม่สูบ การใช้สารเสพติด :</p> <p>การดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ : ดื่ม 1-2 ครั้ง / เดือน</p> <p>การออกกำลังกาย :</p> <p>ประวัติการเจ็บป่วยของบุคคลในครอบครัว</p> <p>- บิดา : ไม่มี</p> <p>- มารดา : ไม่มี</p>	

CN. 15C17-024937 : 1

ผลการตรวจการตรวจการได้ยิน (การได้ยิน)

Date	หูขวา								หูซ้าย							
	500	1000	2000	3000	4000	6000	8000	AVG-OSHA	500	1000	2000	3000	4000	6000	8000	AVG-OSHA
13 Dec 2005	10	15	15	10	10	30	10	11	15	15	20	15	10	10	5	15

Hz

500 1000 2000 3000 4000 6000 8000

dB HL

10 20 30 40 50 60 70 80 90 100 110

Legend: ● R, × L

ผลการตรวจการได้ยิน	ผลการตรวจการได้ยิน
การได้ยินปกติ ความถี่ 6000 Hz	การได้ยินปกติ ความถี่ 6000 Hz

ผลการตรวจการได้ยิน (Audiogram Suggestion)

ผลการตรวจการได้ยิน: ผลการตรวจการได้ยินปกติ ความถี่ 6000 Hz และผลการตรวจการได้ยินปกติ ความถี่ 6000 Hz

CN 15C17 024023

[illegible]

N. 15C17-D24937

Chest X-Ray

DATE: 08/11/2016
PATIENT NAME: [REDACTED]
DOB: [REDACTED]

CLINICAL HISTORY:
[REDACTED]

FINDINGS:
The lungs are clear without consolidation or effusion.
The heart size is normal.
No pleural thickening or pneumothorax is seen.

IMPRESSION:
No acute cardiopulmonary process.

PHYSICIAN SIGNATURE: [REDACTED]
DATE: 08/11/2016

CN 16C17-024937

โรงพยาบาลกรุงเทพ Bangkok Hospital Rayong
การตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ (EKG)
สรุปผลการตรวจ (Conclusion)
บุคลากรทางการแพทย์ (Healthcare Professional)
Signature: [Signature]
Date: 15/17/2023

BANGKOK HOSPITAL RAYONG
Name:
Date of Birth: 21/01/1990 (2533) Age: 33Y 4M 23D Gender: ชาย(Male)
HN: 15-17-024937 EN / AN: C15-23-040511
Visit Date: 13/05/2023 OPD / Ward: Mobile Checkup
Physician:
Allergies (แพ้ยา):
แบบบันทึกผลการตรวจสมรรถภาพการได้ยินในสถานประกอบการ (Record Form of Audiometry in Occupational Health Setting)
ประเภทการตรวจการได้ยิน (Type of examination)
ประวัติการได้ยิน (History of hearing)
สัญลักษณ์การบันทึกผล (Record symbols)
การตรวจรูหู (Otoscope examination)
ผลการตรวจการได้ยิน (Hearing results)
ความถี่เสียงในหน่วยเฮิรตซ์ (Frequency in Hertz: Hz)

BANGKOK HOSPITAL RAYONG
Name:
Date of Birth: 21/01/1990 (2533) Age: 33Y 4M 23D Gender: ชาย(Male)
HN: 15-17-024937 EN / AN: C15-23-040511
Visit Date: 13/05/2023 OPD / Ward: Mobile Checkup
Physician:
Allergies (แพ้ยา):
แบบบันทึกผลการตรวจความสามารถในการมองเห็นสี (Record Form of Color Blindness Test in Occupational Health Setting)
วันที่ตรวจ (Date of examination): 13/05/2023
ผลการตรวจ (Results)
ผลการตรวจความสามารถในการมองเห็นสี (Color Blindness Test Results)
ผลการตรวจการมองเห็นสี (Color Blindness Test Results)
ผลการตรวจการมองเห็นสี (Color Blindness Test Results)

BANGKOK HOSPITAL RAYONG
Name:
Date of Birth: 21/01/1990 (2533) Age: 33Y 4M 23D Gender: ชาย(Male)
HN: 15-17-024937 EN / AN: C15-23-040511
Visit Date: 13/05/2023 OPD / Ward: Mobile Checkup
Physician:
Allergies (แพ้ยา):
แบบบันทึกผลการตรวจสมรรถภาพการมองเห็นในที่มืด (Record Form of Night Vision Test in Occupational Health Setting)
วันที่ตรวจ (Date of examination): 13/05/2023
ผลการตรวจ (Results)
ผลการตรวจการมองเห็นในที่มืด (Night Vision Test Results)
ผลการตรวจการมองเห็นในที่มืด (Night Vision Test Results)

ผลการตรวจสอบภาพพนักงานตามความเสี่ยง

แบบรายงานผลการตรวจสอบสภาพลูกจ้างที่ทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (ประจำปี 2566)

เขียนที่ บริษัท อูเบ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

วันที่ 20 เมษายน พ.ศ. 2566

ข้าพเจ้า นางสาวกอบัว เกศเทศ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ

ชื่อสถานประกอบการ บริษัท อูเบ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 140/6 หมู่ 4 ตำบลตะพง อำเภอเมือง จังหวัดระยอง

รหัสไปรษณีย์ 21000 โทรศัพท์ (038) 928863

ประเภทกิจกรรม ผลิตภัณฑ์พลาสติกและปุ๋ยแอมโมเนียมซัลเฟต

ขอรายงานผลการตรวจสอบสภาพลูกจ้างที่ทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย ซึ่งได้ทำการตรวจเมื่อวันที่ 14, 15, 17, 20 มีนาคม 2566 โดยมีรายละเอียดดังนี้

แผนก	สารเคมีอันตรายที่เกี่ยวข้อง	สิ่งที่ตรวจ	ลูกจ้าง		ผลการตรวจ		การดำเนินการกรณีผิดปกติ (ตรวจซ้ำ, รักษา ฯลฯ)	ชี้แจงรายละเอียด ความผิดปกติเพิ่มเติม
			ทั้งหมด	ที่ตรวจ	ปกติ	ผิดปกติ		
หน่วยงานผลิต	เบนซีน	เบนซีน	36	36	36	0	-	- ตรวจวัดความเข้มข้นของสารเคมีทุก 6 เดือน - ผลการตรวจวัดอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด
		CBC	36	36	36	0	-	- ตรวจวัดความเข้มข้นของสารเคมีทุก 6 เดือน - ผลการตรวจวัดอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด

จากตารางสรุปผลการตรวจสอบสภาพพนักงานที่ปฏิบัติงานสัมผัสสารเบนซีนประจำปี 2566 ครั้งที่ 1 พบว่า ผลการตรวจสารเบนซีนพบว่าพนักงานทุกคนมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

ลงชื่อ

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ

ภาคผนวก ข.64

เอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี (SDS)

UBE Chemicals (Asia) Public Company Limited

Office : 98 Sathorn Square Office Tower, 18th Floor
North Sathorn Road, Silom, Bangrak, Bangkok 10500, Thailand
Tel. 66-2-206-9300 Fax. 66-2-206-9310

Factory : 140/6 Moo 4, Sukhumvit Road, Tapong Subdistrict,
Muang Rayong District, Rayong Province 21000, Thailand
Tel. 66-38-928-700 Fax. 66-38-928-865

<http://www.ube.co.th>

UBE
UBE GROUP (THAILAND)

รง.UCHA 0244/59

3 ตุลาคม 2559

เรื่อง ขอนำส่งข้อมูลสารเคมี Safety Data Sheet (SDS)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตะพง
สิ่งที่แนบมาด้วย เอกสารข้อมูลสารเคมี Safety Data Sheet (SDS)

เนื่องด้วย บริษัท อุเบเคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) ทะเบียนโรงงาน ข-3-44-1/39 อย
ตั้งอยู่ 140/6 ม.4 ต.ตะพง อ.เมือง จ.ระยอง อยู่ในพื้นที่ เขตประกอบการอุตสาหกรรม IRPC จังหวัด
ระยอง ดำเนินกิจการอุตสาหกรรมประเภทปิโตรเคมีลำดับที่ 44 ผลิตภัณฑ์หลักได้แก่ สารคาร์โบ
แลกแคม รวมถึงผลิตภัณฑ์พลอยได้อื่นๆ

ทั้งนี้ ทางบริษัทฯ ใ้ขอ นำส่งรายการ ข้อมูลสารเคมี Safety Data Sheet (SDS) ที่มีและใช้อยู่
ในปัจจุบัน ต่อโรงพยาบาลฯ เพื่อเป็นฐานข้อมูลหรือเพื่อประโยชน์ต่อการใช้งานด้านข้อมูลสารเคมีใน
พื้นที่เขต จังหวัดระยอง กรณีการเกิดอุบัติเหตุ, อุบัติภัย หรือเพื่อประโยชน์อื่นใดตามที่หน่วยงาน
จะเห็นสมควร ดังสิ่งที่แนบมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ผู้รับมอบอำนาจประกอบกิจการโรงงาน

ลงชื่อ : [Signature]
ตำแหน่ง : [Title]
วันที่ : 3 ตุลาคม 2559

ภาคผนวก ข.65

เอกสารการสอบเทียบ Gas Detector

Calibration Report

Customer Name:

UBE Chemicals (Asia) PCL.
Ventis MX4, Draeger X-am5000
20 Apr 2022

Standard Gas:

* Zero Air 20.9% Oxygen
* H2S: Standard Gas Hydrogen Sulfide 25 ppm
* H2: Standard Gas Hydrogen 500 ppm

Ventis MX4

Item	Tag	Serial Number	Sensor		Display	Zero Adjust Result	Span Gas		Alarm	Remark
			Type	Range			Detected	Adjusted	Alarm Low Alarm High	
1	UCHA	2007101-003	H2S	0-500ppm	0	PASS	23	PASS		Normal

Draeger X-am5000

Item	Tag	Serial Number	Sensor		Display	Zero Adjust Result	Span Gas		Alarm	Remark
			Type	Range			Detected	Adjusted	Alarm Low Alarm High	
1	UFA	6320968	H2	0-1000ppm	0	PASS	499	PASS		Normal

Remark

*** หากพบสิ่งผิดปกติทางอุปกรณ์

ขอเสนอให้แก้ไขดังนี้

- เครื่อง PS200 S/N: 358965 (UTCA) เปลี่ยน Oxygen Sensor

Service Engineer

Quality Control Manager

Calibration & Service Report
GAS DETECTION SYSTEM

UBE Chemicals (Asia) PCL.

20 April 2023

Calibration & Service Report

47 Soi Naknivas 37 Naknivas Rd.
Ladphrao Bangkok 10230 Thailand
Service Hot Line : 095-629-0524

Calibration Report

Customer Name:

Brand:

Date:

Standard Gas:

* Zero Air 20.9% Oxygen
* O2: Standard Gas Oxygen 18.5%Vol.
* CH4: Standard Gas Methane 50%LEL

GMI PS200

Item	Tag	Serial Number	Sensor		Display	Zero Adjust Result	Span Gas		Alarm	Remark
			Type	Range			Detected	Adjusted	Alarm Low Alarm High	
1	OS-HE	321361	O2	0-25%Vol	20.8	PASS	18.2	PASS	19 23.5	Normal
2	OS-HE	321363	Combustible	0-100%LEL	1	PASS	48	PASS	10 20	Normal
3	OS-HE	332152	Combustible	0-100%LEL	0	PASS	18.1	PASS	19 23.5	Normal
4	OS-HE	332146	Combustible	0-100%LEL	20.6	PASS	18.2	PASS	19 23.5	Normal
5	OXN	358959	Combustible	0-100%LEL	20.7	PASS	50	PASS	10 20	Normal
6	OXN	332167	Combustible	0-100%LEL	20.8	PASS	18.1	PASS	19 23.5	Normal
7	LC	332169	Combustible	0-100%LEL	0	PASS	48	PASS	10 20	Normal
8	LC	359169	Combustible	0-100%LEL	1	PASS	18.1	PASS	19 23.5	Normal
9	SA	332148	Combustible	0-100%LEL	20.8	PASS	18.2	PASS	19 23.5	Normal
10	ASUT	358961	Combustible	0-100%LEL	20.8	PASS	49	PASS	10 20	Normal
11	ASUT	358962	Combustible	0-100%LEL	20.9	PASS	18.1	PASS	19 23.5	Normal
12	UFA	321365	Combustible	0-100%LEL	20.9	PASS	48	PASS	10 20	Normal
13	NYL	332151	Combustible	0-100%LEL	20.8	PASS	18.1	PASS	19 23.5	Normal
14	TSL	358958	Combustible	0-100%LEL	20.6	PASS	50	PASS	10 20	Normal
15	UTCA	358965	Combustible	0-100%LEL	20.9	PASS	49	PASS	10 20	Normal
16	NYL	332150	Combustible	0-100%LEL	20.9	PASS	18.1	PASS	19 23.5	Normal

Calibration Certificate

Customer Name UBE Chemicals (Asia) PCL.

Model PS200
Serial No. 321363
Tested on 20 April 2023
Audible Alarm PASS
Visual Alarm PASS
Calibrated For METHANE
100% LEL equivalent 5% by VOL
Overall Result PASS

Calibration Results

Gas Applied	Range	Reading	Calibrated To	Result
Zero Air	% LEL	0	0	PASS
Zero Air	% O2	20.5	20.9	PASS
50 %LEL Methane	% LEL	47	50	PASS
19 %Vol Oxygen	% O2	18.1	N/A	PASS

Calibrated by Andaman : _____

Calibration Certificate

Customer Name UBE Chemicals (Asia) PCL.

Model PS200
Serial No. 332152
Tested on 20 April 2023
Audible Alarm PASS
Visual Alarm PASS
Calibrated For METHANE
100% LEL equivalent 5% by VOL
Overall Result PASS

Calibration Results

Gas Applied	Range	Reading	Calibrated To	Result
Zero Air	% LEL	1	0	PASS
Zero Air	% O2	20.6	20.9	PASS
50 %LEL Methane	% LEL	50	50	PASS
19 %Vol Oxygen	% O2	18.2	N/A	PASS

Calibrated by Andaman : _____

Calibration Certificate

Customer Name UBE Chemicals (Asia) PCL.

Model PS200
Serial No. 332146
Tested on 20 April 2023
Audible Alarm PASS
Visual Alarm PASS
Calibrated For METHANE
100% LEL equivalent 5% by VOL
Overall Result PASS

Calibration Results

Gas Applied	Range	Reading	Calibrated To	Result
Zero Air	% LEL	0	0	PASS
Zero Air	% O2	20.7	20.9	PASS
50 %LEL Methane	% LEL	48	50	PASS
19 %Vol Oxygen	% O2	18.1	N/A	PASS

Calibrated by Andaman : _____

Calibration Certificate

Customer Name UBE Chemicals (Asia) PCL.

Model PS200
Serial No. 358959
Tested on 20 April 2023
Audible Alarm PASS
Visual Alarm PASS
Calibrated For METHANE
100% LEL equivalent 5% by VOL
Overall Result PASS

Calibration Results

Gas Applied	Range	Reading	Calibrated To	Result
Zero Air	% LEL	1	0	PASS
Zero Air	% O2	20.6	20.9	PASS
50 %LEL Methane	% LEL	47	50	PASS
19 %Vol Oxygen	% O2	18.7	N/A	PASS

Calibrated by Andaman : _____

Calibration Certificate

Customer Name UBE Chemicals (Asia) PCL.

Model PS200
Serial No. 3321477
Tested on 20 April 2023
Audible Alarm PASS
Visual Alarm PASS
Calibrated For METHANE
100% LEL equivalent 5% by VOL

Overall Result PASS

Calibration Results

Gas Applied	Range	Reading	Calibrated To	Result
Zero Air	% LEL	0	0	PASS
Zero Air	% O2	20.8	20.9	PASS

Gas Applied	Range	Reading	Calibrated To	Result
57 %LEL Methane	% LEL	49	50	PASS
19 %Vol Oxygen	% O2	18.4	N/A	PASS

Calibrated by Andaman : _____

Calibration Certificate

Customer Name UBE Chemicals (Asia) PCL.

Model PS200
Serial No. 332149
Tested on 20 April 2023
Audible Alarm PASS
Visual Alarm PASS
Calibrated For METHANE
100% LEL equivalent 5% by VOL

Overall Result PASS

Calibration Results

Gas Applied	Range	Reading	Calibrated To	Result
Zero Air	% LEL	0	0	PASS
Zero Air	% O2	20.9	20.9	PASS

Gas Applied	Range	Reading	Calibrated To	Result
50 %LEL Methane	% LEL	51	50	PASS
19 %Vol Oxygen	% O2	18.3	N/A	PASS

Calibrated by Andaman : _____

Calibration Certificate

Customer Name UBE Chemicals (Asia) PCL.

Model PS200
Serial No. 359169
Tested on 20 April 2023
Audible Alarm PASS
Visual Alarm PASS
Calibrated For METHANE
100% LEL equivalent 5% by VOL

Overall Result PASS

Calibration Results

Gas Applied	Range	Reading	Calibrated To	Result
Zero Air	% LEL	1	0	PASS
Zero Air	% O2	20.9	20.9	PASS

Gas Applied	Range	Reading	Calibrated To	Result
57 %LEL Methane	% LEL	50	50	PASS
19 %Vol Oxygen	% O2	18.6	N/A	PASS

Calibrated by Andaman : _____

Calibration Certificate

Customer Name UBE Chemicals (Asia) PCL.

Model PS200
Serial No. 332148
Tested on 20 April 2023
Audible Alarm PASS
Visual Alarm PASS
Calibrated For METHANE
100% LEL equivalent 5% by VOL

Overall Result PASS

Calibration Results

Gas Applied	Range	Reading	Calibrated To	Result
Zero Air	% LEL	0	0	PASS
Zero Air	% O2	20.8	20.9	PASS

Gas Applied	Range	Reading	Calibrated To	Result
50 %LEL Methane	% LEL	49	50	PASS
19 %Vol Oxygen	% O2	18.4	N/A	PASS

Calibrated by Andaman : _____

Calibration Certificate

Customer Name UBE Chemicals (Asia) PCL.

Model PS200
Serial No. 358961
Tested on 20 April 2023
Audible Alarm PASS
Visual Alarm PASS
Calibrated For METHANE
100% LEL equivalent 5% by VOL

Overall Result PASS

Calibration Results

Gas Applied	Range	Reading	Calibrated To	Result
Zero Air	% LEL	0	0	PASS
Zero Air	% O ₂	20.8	20.9	PASS

Gas Applied	Range	Reading	Calibrated To	Result
50 %LEL Methane	% LEL	48	50	PASS
19 %Vol Oxygen	% O ₂	18.1	N/A	PASS

Calibrated by Andaman :

Calibration Certificate

Customer Name UBE Chemicals (Asia) PCL.

Model PS200
Serial No. 358962
Tested on 20 April 2023
Audible Alarm PASS
Visual Alarm PASS
Calibrated For METHANE
100% LEL equivalent 5% by VOL

Overall Result PASS

Calibration Results

Gas Applied	Range	Reading	Calibrated To	Result
Zero Air	% LEL	1	0	PASS
Zero Air	% O ₂	20.9	20.9	PASS

Gas Applied	Range	Reading	Calibrated To	Result
50 %LEL Methane	% LEL	49	50	PASS
19 %Vol Oxygen	% O ₂	18.2	N/A	PASS

Calibrated by Andaman :

Calibration Certificate

Customer Name UBE Chemicals (Asia) PCL.

Model PS200
Serial No. 321365
Tested on 20 April 2023
Audible Alarm PASS
Visual Alarm PASS
Calibrated For METHANE
100% LEL equivalent 5% by VOL

Overall Result PASS

Calibration Results

Gas Applied	Range	Reading	Calibrated To	Result
Zero Air	% LEL	0	0	PASS
Zero Air	% O ₂	20.9	20.9	PASS

Gas Applied	Range	Reading	Calibrated To	Result
50 %LEL Methane	% LEL	45	50	PASS
19 %Vol Oxygen	% O ₂	18.7	N/A	PASS

Calibrated by Andaman :

Calibration Certificate

Customer Name UBE Chemicals (Asia) PCL.

Model PS200
Serial No. 332151
Tested on 20 April 2023
Audible Alarm PASS
Visual Alarm PASS
Calibrated For METHANE
100% LEL equivalent 5% by VOL

Overall Result PASS

Calibration Results

Gas Applied	Range	Reading	Calibrated To	Result
Zero Air	% LEL	1	0	PASS
Zero Air	% O ₂	20.8	20.9	PASS

Gas Applied	Range	Reading	Calibrated To	Result
50 %LEL Methane	% LEL	50	50	PASS
19 %Vol Oxygen	% O ₂	18.1	N/A	PASS

Calibrated by Andaman :

Calibration Certificate

Customer Name UBE Chemicals (Asia) PCL.

Model PS200
Serial No. 358958
Tested on 20 April 2023
Audible Alarm PASS
Visual Alarm PASS
Calibrated For METHANE
100% LEL equivalent 5% by VOL

Overall Result PASS

Calibration Results

Gas Applied	Range	Reading	Calibrated To	Result
Zero Air	% LEL	0	0	PASS
Zero Air	% O2	20.6	20.9	PASS
50 %LEL Methane	% LEL	49	50	PASS
19 %Vol Oxygen	% O2	18.4	N/A	PASS

Calibrated by Andaman : _____

Calibration Certificate

Customer Name UBE Chemicals (Asia) PCL.

Model PS200
Serial No. 358965
Tested on 20 April 2023
Audible Alarm PASS
Visual Alarm PASS
Calibrated For METHANE
100% LEL equivalent 5% by VOL

Overall Result PASS

Calibration Results

Gas Applied	Range	Reading	Calibrated To	Result
Zero Air	% LEL	0	0	PASS
Zero Air	% O2	20.9	20.9	PASS
50 %LEL Methane	% LEL	48	50	PASS
19 %Vol Oxygen	% O2	18.7	N/A	PASS

Calibrated by Andaman : _____

Certificate No. BK2304163

Certificate of Calibration

This is to certify that the following product was calibrated in accordance with applicable standard procedures.

Brand Industrial Scientific
Model VENTIS MX4
Serial Number 20071Q1-003
Sensor H2S
Customer UBE Chemicals (Asia) PCL.

Calibration Gas/ Equipment

- 1) Calibration Kit coupled with 0.5L/min Regulator
- 2) Standard Gas Reference
 - Zero Gas : Oxygen 20.9% Vol
 - H2S : Standard Gas H2S 25 PPM

Post Calibration Condition

Your instrument's test result was within manufacturing tolerance.

Calibration Date 20 April 2023
Next Calibration Date 20 October 2023

Calibrated by

Certified by

Certificate of Calibration

This is to certify that the following product was calibrated in accordance with applicable standard procedures.

Brand	Dräger
Model	X-am 5000
Serial Number	8320088
Sensor	H2
Customer	UBE Chemicals (Asia) PCL.

Calibration Gas/ Equipment

- 1) Calibration Kit coupled with 0.5L/min Regulator
- 2) Standard Gas Reference
 - Zero Gas : Oxygen 20.9% Vol.
 - H2 : Standard Gas Hydrogen 500 PPM

Post Calibration Condition

Your instrument's test result was within manufacturing tolerance.

Calibration Date	20 April 2023
Next Calibration Date	20 October 2023

Calibrated by

Certified by



Our Services



Calibration
With Standard Gas



Spare Parts
Replacement



Repair &
Maintenance



Product
Training

Elmer Co., Ltd.

47 Soi Naknivas 37, Naknivas Road, Ladphrao, Bangkok 10230 Thailand
Bangkok Branch: 02-932-5304-7 / Rayong Branch: 038-608-215 / Direct Line: 095-629-0524

47 Soi Naknivas 37, Naknivas Rd.
Ladphrao Bangkok 10230 Thailand
Tel: 095-6290 5304 Fax: 095-6290 5308
www.elmer.co.th info@elmer.co.th



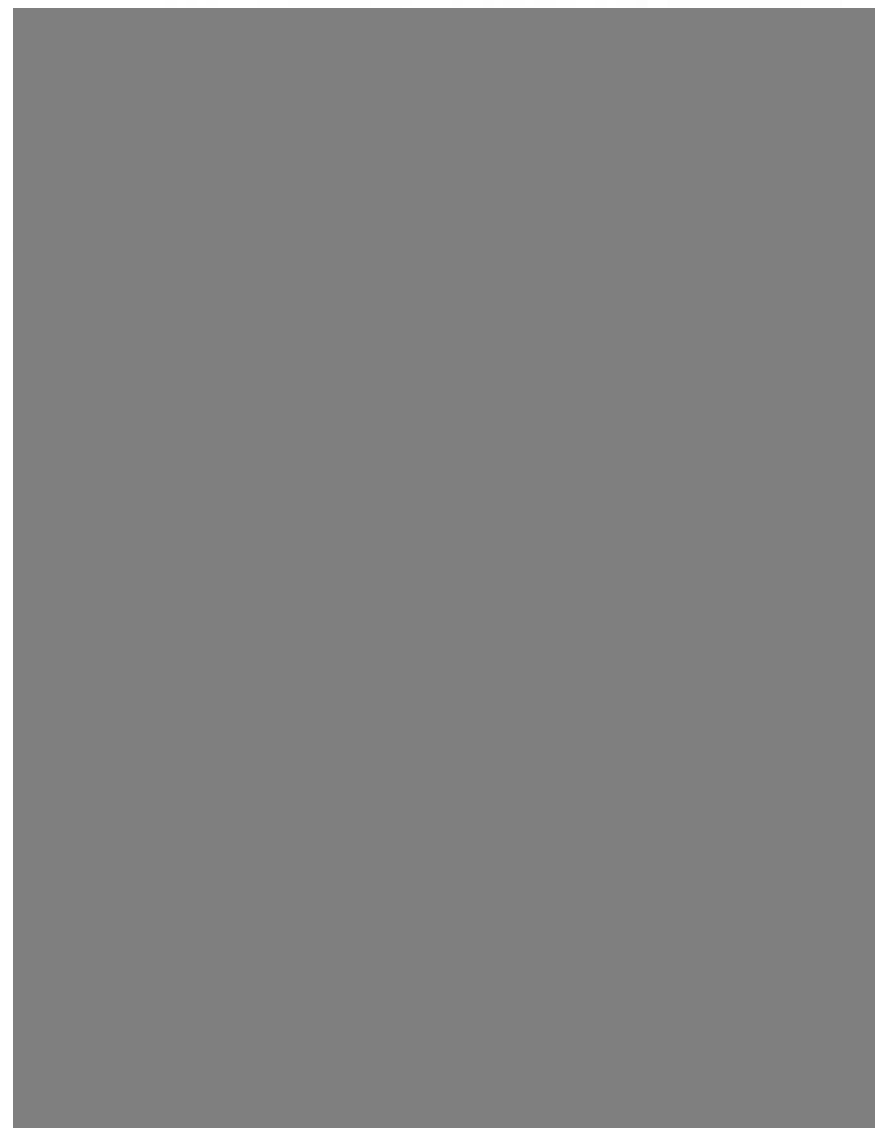
ภาคผนวก ข.66

คู่มือปฏิบัติงาน (Work Instruction)
การหยุดการผลิตในสภาวะปกติและสภาวะฉุกเฉิน

WORK	การหยุดการผลิต Section 1510	Date : 27 Mar. 2023
INSTRUCTION	(Concentration Section) ในสภาวะปกติ	Page : 1 of 2
Doc. No. : WI-PD3-10-003		Rev. no : 03



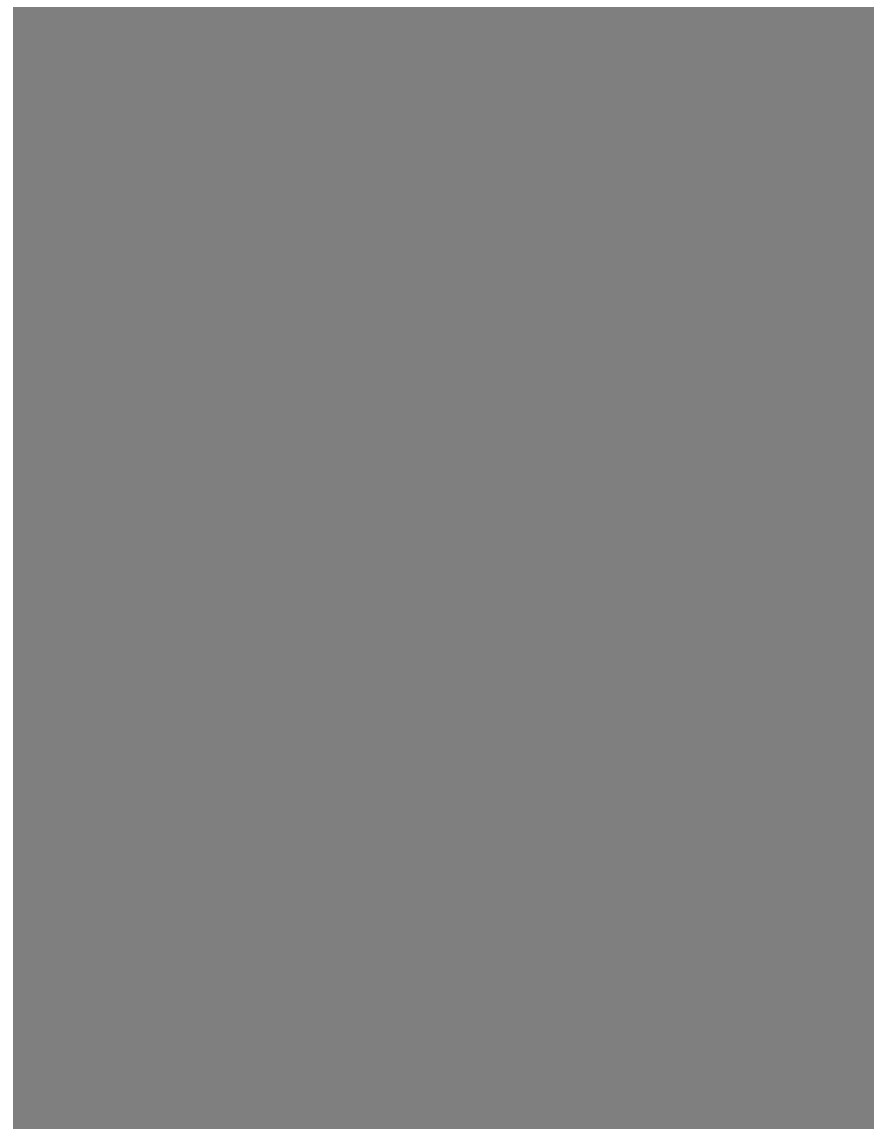
WORK	การหยุดการผลิต Section 1510	Date : 27 Mar. 2023
INSTRUCTION	(Concentration Section) ในสภาวะปกติ	Page : 2 of 2
Doc. No. : WI-PD3-10-003		Rev. no : 03



WORK	การสร้างจิตสำนึก	Date : 18 May 2015
INSTRUCTION	ด้านอาชีพอนามัยและความปลอดภัย	Page : 1 of 4
Doc. No. : WI-OS-01-005		Rev. no : 03



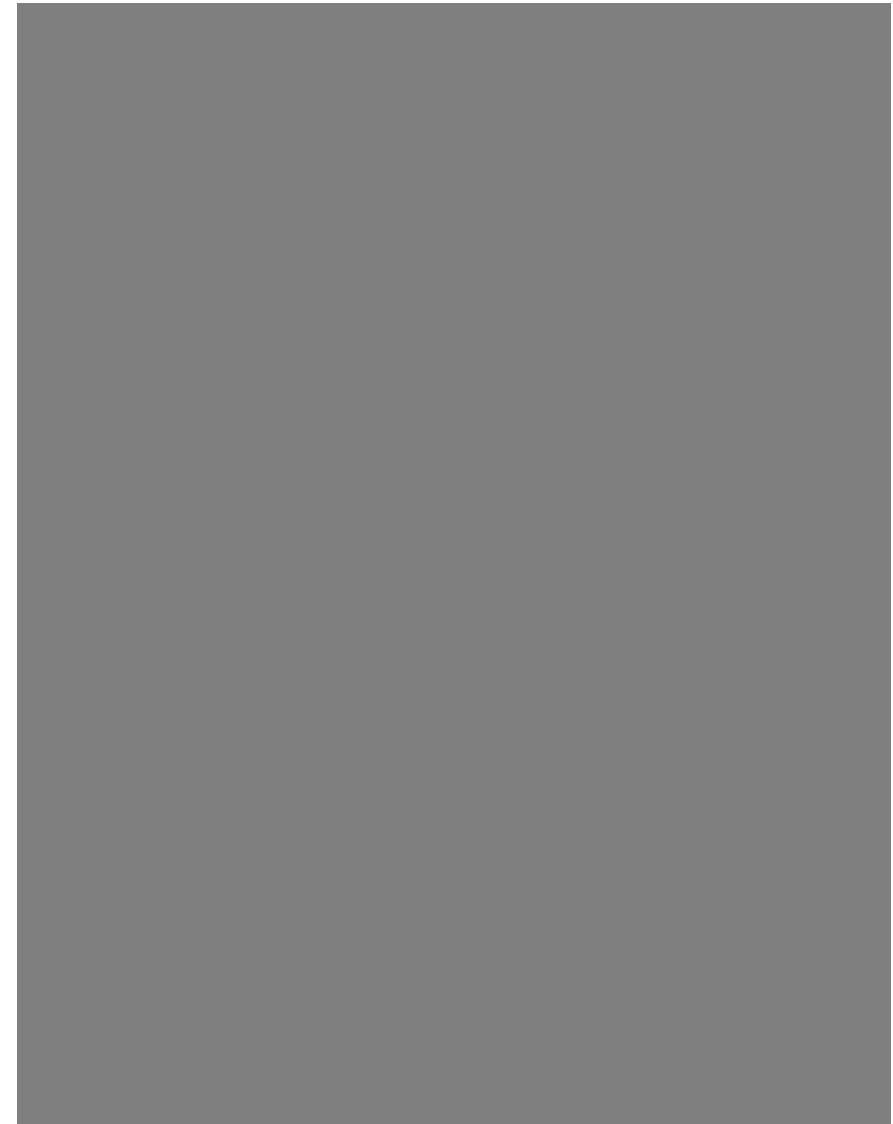
WORK	การสร้างจิตสำนึก	Date : 18 May 2015
INSTRUCTION	ด้านอาชีพอนามัยและความปลอดภัย	Page : 2 of 4
Doc. No. : WI-OS-01-005		Rev. no : 03



WORK	การสร้างจิตสำนึก ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	Date : 18 May 2015
INSTRUCTION		Page : 3 of 4
Doc. No. : WI-OS-01-005		Rev. no : 03



WORK INSTRUCTION	การสร้างจิตสำนึก	Date : 18 May 2015
	ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	Page : 4 of 4
Doc. No. : WI-OS-01-005		Rev. no : 03



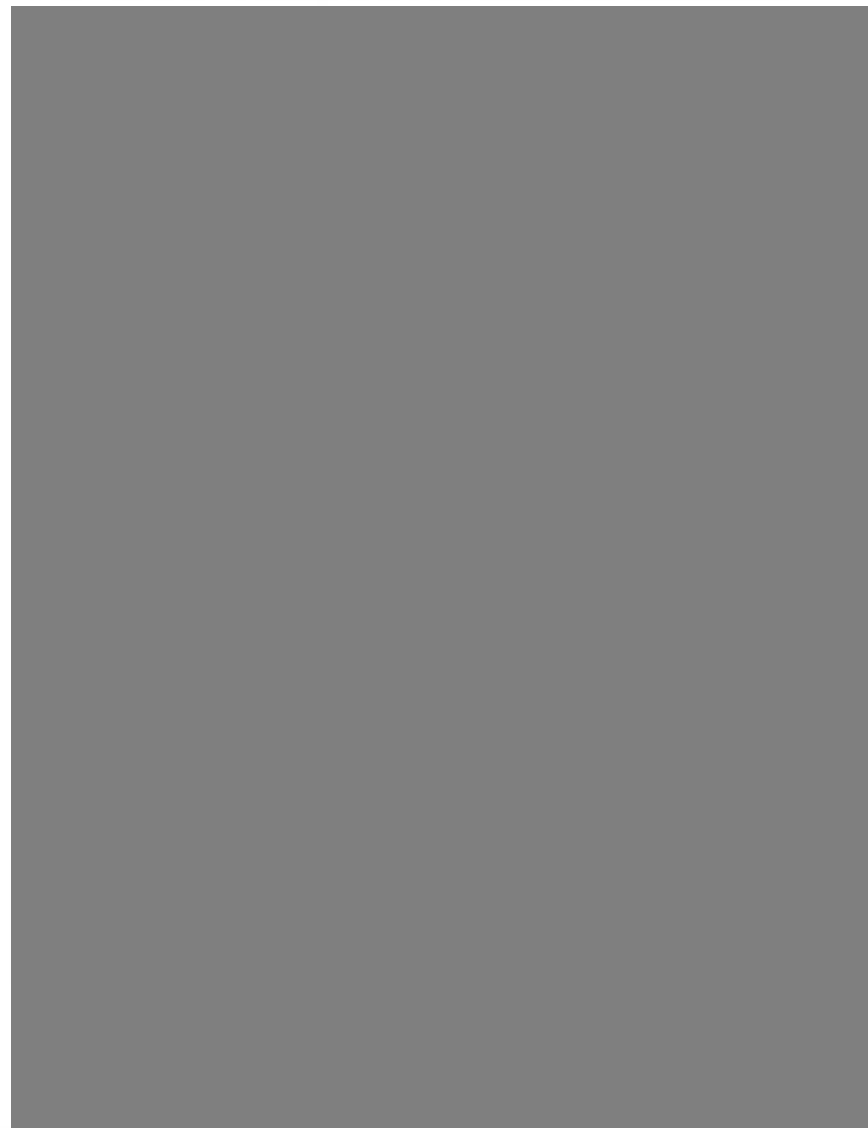
ภาคผนวก ข.67

กฎระเบียบความปลอดภัยให้พนักงานต้องสวมหน้ากากกันสารเคมี
เมื่อปฏิบัติงานกับสารเคมี

WORK	การจัดการเกี่ยวกับอุปกรณ์ ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	Date : 24 Apr. 2014
INSTRUCTION		Page : 1 of 7
Doc. No. : WI-OS-01-009		Rev. no : 07



WORK	การจัดการเกี่ยวกับอุปกรณ์ ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	Date : 24 Apr. 2014
INSTRUCTION		Page : 2 of 7
Doc. No. : WI-OS-01-009		Rev. no : 07



WORK	การจัดการเกี่ยวกับอุปกรณ์	Date : 24 Apr. 2014
INSTRUCTION	ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	Page : 3 of 7
Doc. No. : WI-OS-01-009		Rev. no : 07

WORK	การจัดการเกี่ยวกับอุปกรณ์	Date : 24 Apr. 2014
INSTRUCTION	ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	Page : 4 of 7
Doc. No. : WI-OS-01-009		Rev. no : 07

WORK	การจัดการเกี่ยวกับอุปกรณ์ ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	Date : 24 Apr. 2014
INSTRUCTION		Page : 5 of 7
Doc. No. : WI-OS-01-009		Rev. no : 07

WORK	การจัดการเกี่ยวกับอุปกรณ์	Date : 24 Apr. 2014
INSTRUCTION	ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	Page : 6 of 7
Doc. No. : WI-OS-01-009		Rev. no : 07

WORK	การจัดการเกี่ยวกับอุปกรณ์ ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	Date : 24 Apr. 2014
INSTRUCTION		Page : 7 of 7
Doc. No. : WI-OS-01-009		Rev. no : 07

ภาคผนวก ข.68

ตัวอย่างวิธีปฏิบัติงานในการหยุดอุปกรณ์หน่วยผลิตอย่างปลอดภัย



WORK INSTRUCTION	การปฏิบัติการหยุดการผลิตของหน่วยผลิต 1140	Date: 5 Sep. 2014
		Page: 1 of 5
Doc. No. : W1-AN9-00-038		Rev. no : 02

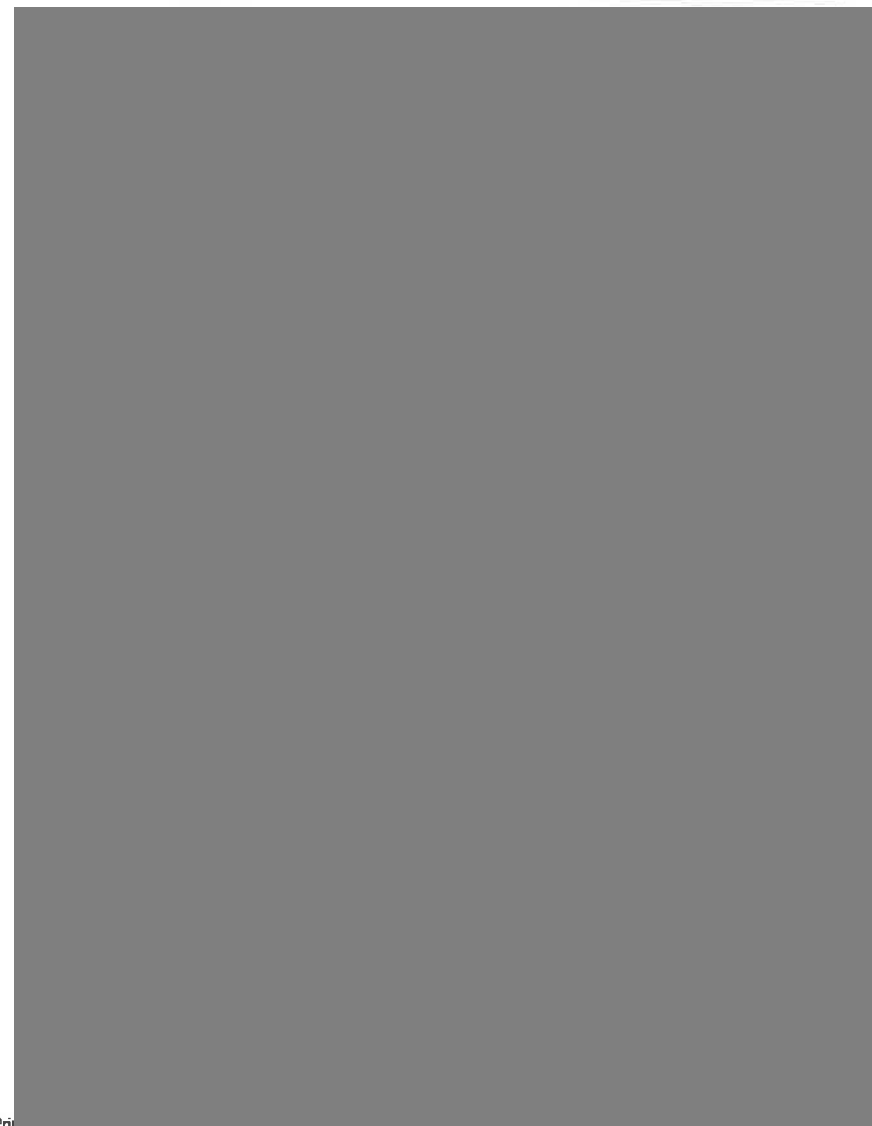


WORK INSTRUCTION	การปฏิบัติการหยุดการผลิตของหน่วยผลิต 1140	Date: 5 Sep. 2014
		Page: 2 of 5
Doc. No. : WI-AN9-00-038		Rev. no : 02

WORK INSTRUCTION	การปฏิบัติการหยุดการผลิตของหน่วยผลิต 1140	Date: 5 Sep. 2014
		Page: 3 of 5
Doc. No. : WI-AN9-00-038		Rev. no : 02



WORK INSTRUCTION	การปฏิบัติการหยุดการผลิตของหน่วยผลิต 1140	Date: 5 Sep. 2014
		Page: 4 of 5
Doc. No. : WI-AN9-00-038		Rev. no : 02





UBE Chemicals (Asia) Public Company Limited

WORK INSTRUCTION	การปฏิบัติการหยุดการผลิตของหน่วยผลิต 1140	Date: 5 Sep. 2014
		Page: 5 of 5
Doc. No. : WI-AN9-00-038		Rev. no : 02

ภาคผนวก ข.69

ระบบการขออนุญาตทำงาน และตัวอย่างการขออนุญาตทำงาน
(Work Permit)

ระบบการขออนุญาตทำงาน

PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 1 of 26
Doc. No. : UP-OS-00-008		Rev. no : 21

PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 2 of 26
Doc. No. : UP-OS-00-008		Rev. no : 21

PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 3 of 26
Doc. No. : UP-OS-00-008		Rev. no : 21



		LIBE GROUP (THAILAND) PCL
PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 4 of 26
Doc. No. : UP-OS-00-008		Rev. no : 21



PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 5 of 26
Doc. No. : UP-OS-00-008		Rev. no : 21

PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 6 of 26
Doc. No. : UP-OS-00-008		Rev. no : 21

PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 7 of 26
Doc. No. : UP-OS-00-008		Rev. no : 21



PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 8 of 26
Doc. No. : UP-OS-00-008		Rev. no : 21



PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 9 of 26
Doc. No. : UP-OS-00-008		Rev. no : 21

PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 10 of 26
Doc. No. : UP-OS-00-008		Rev. no : 21

PROCEDURE	ระบบการอนุญาตทำงาน (Work Permit System)		
	Date :	Page :	Rev. no :
		11 of 26	19

Doc. No. : UP-OS-00-008

Printed by Korbua Kettet on 19/11/2564 15:05 (Effective Date : 26/01/2564)

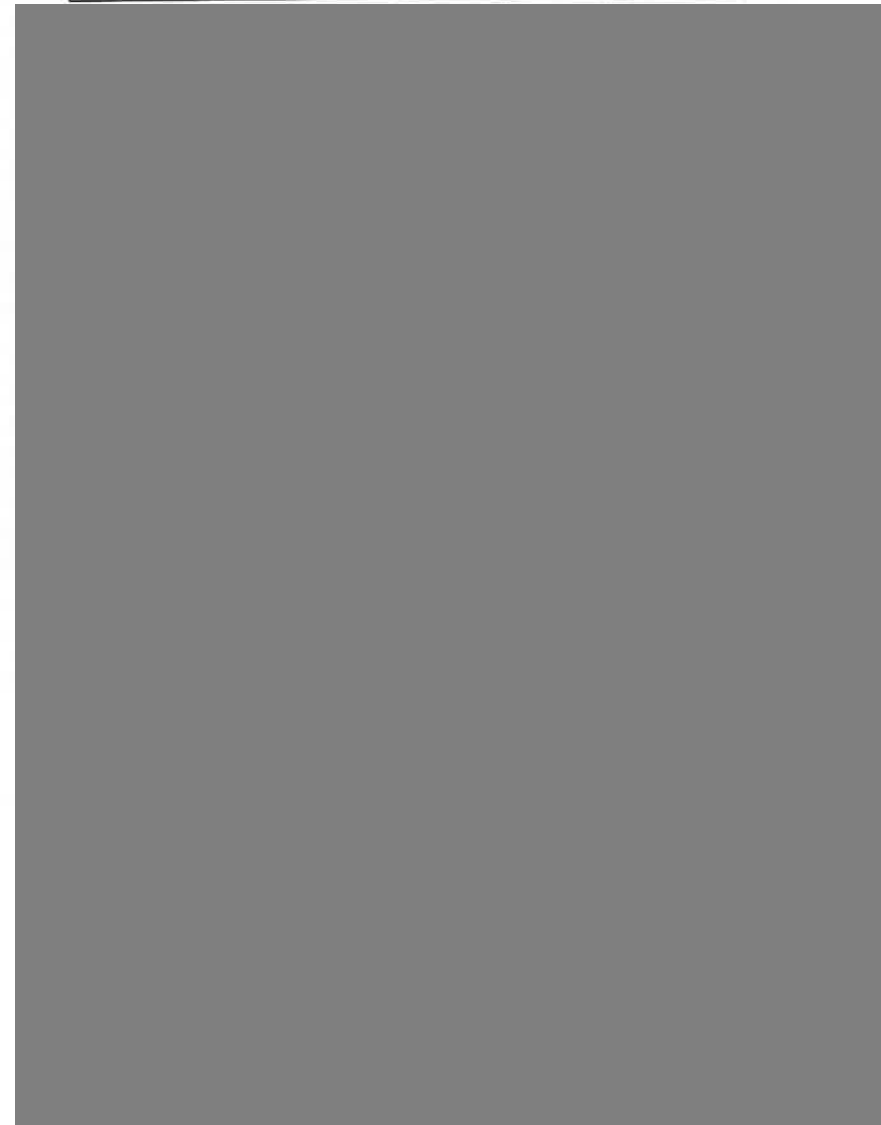
PROCEDURE	ระบบการอนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 12 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19

Printed by Korbua Kettet on 19/11/2564 15:05 (Effective Date : 26/01/2564)

PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 13 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19



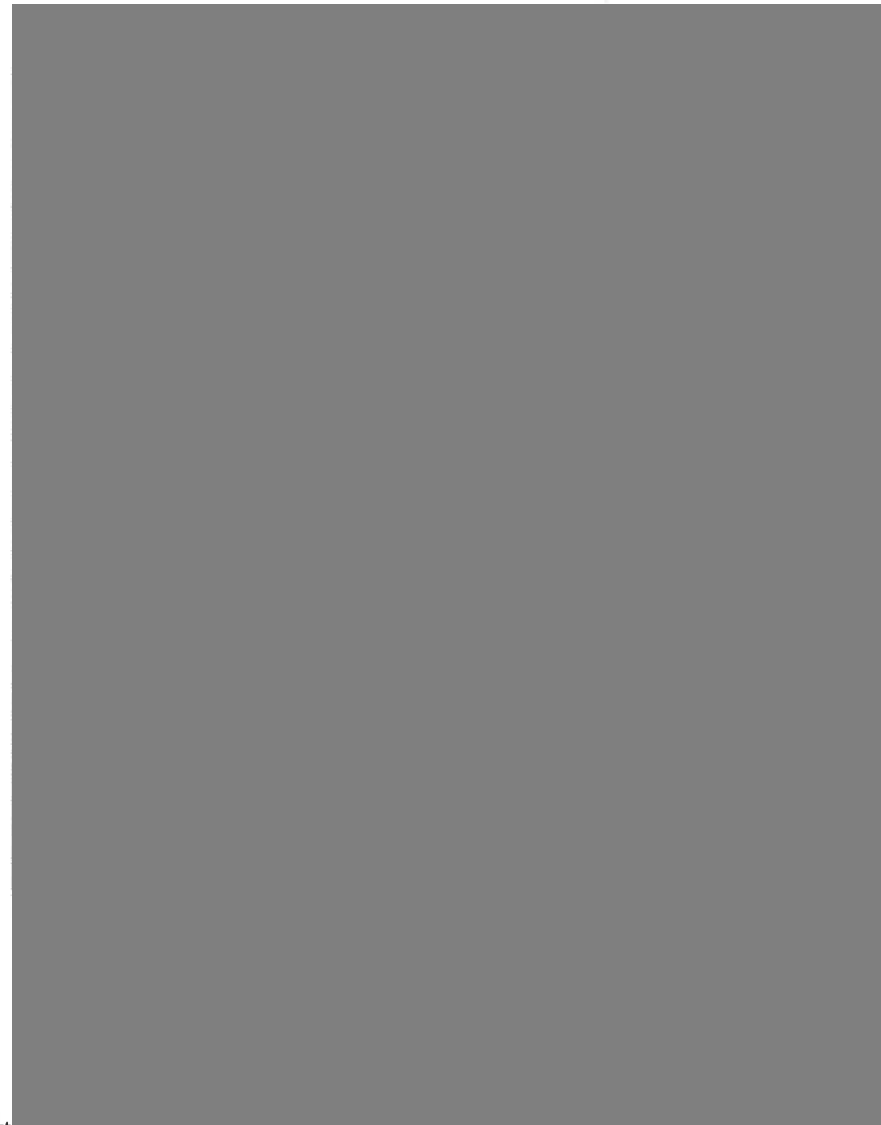
PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 14 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19



PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 15 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19



PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 16 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19



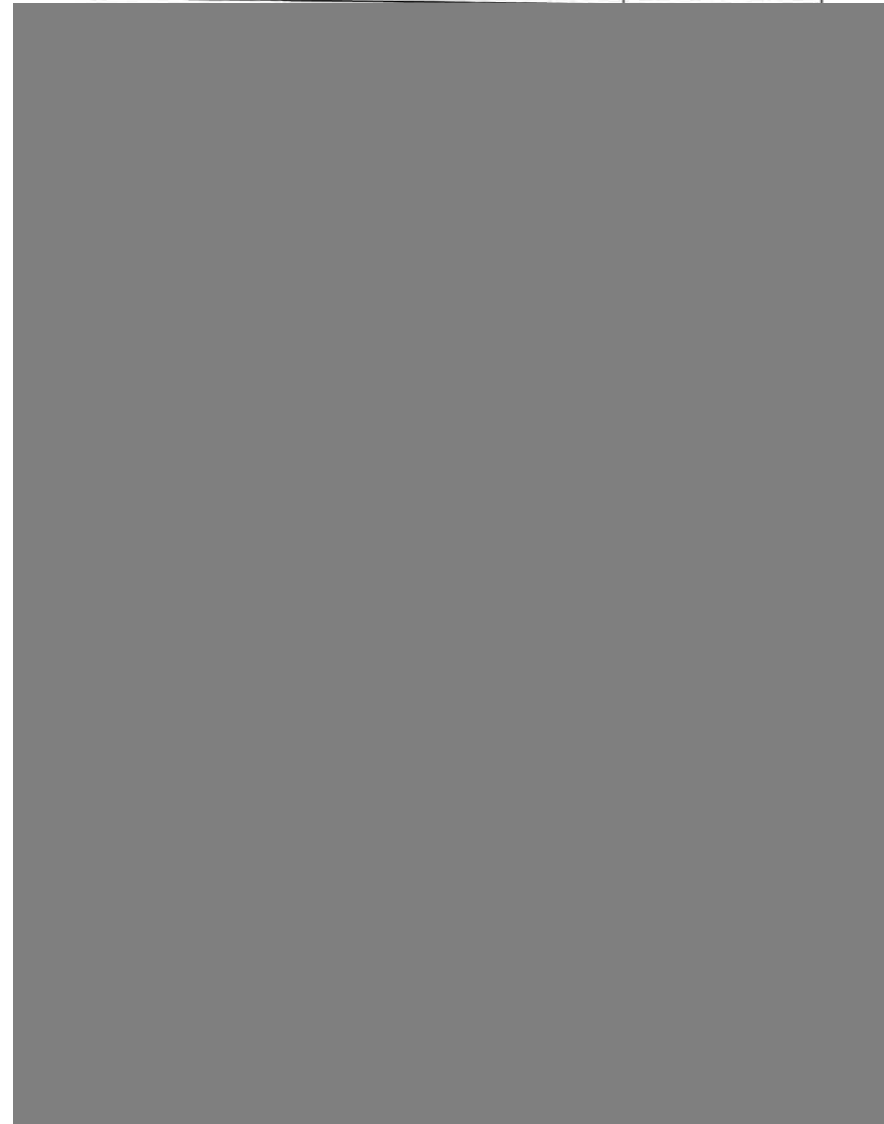
PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 17 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19

PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 18 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19

PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 19 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19



PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 20 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19



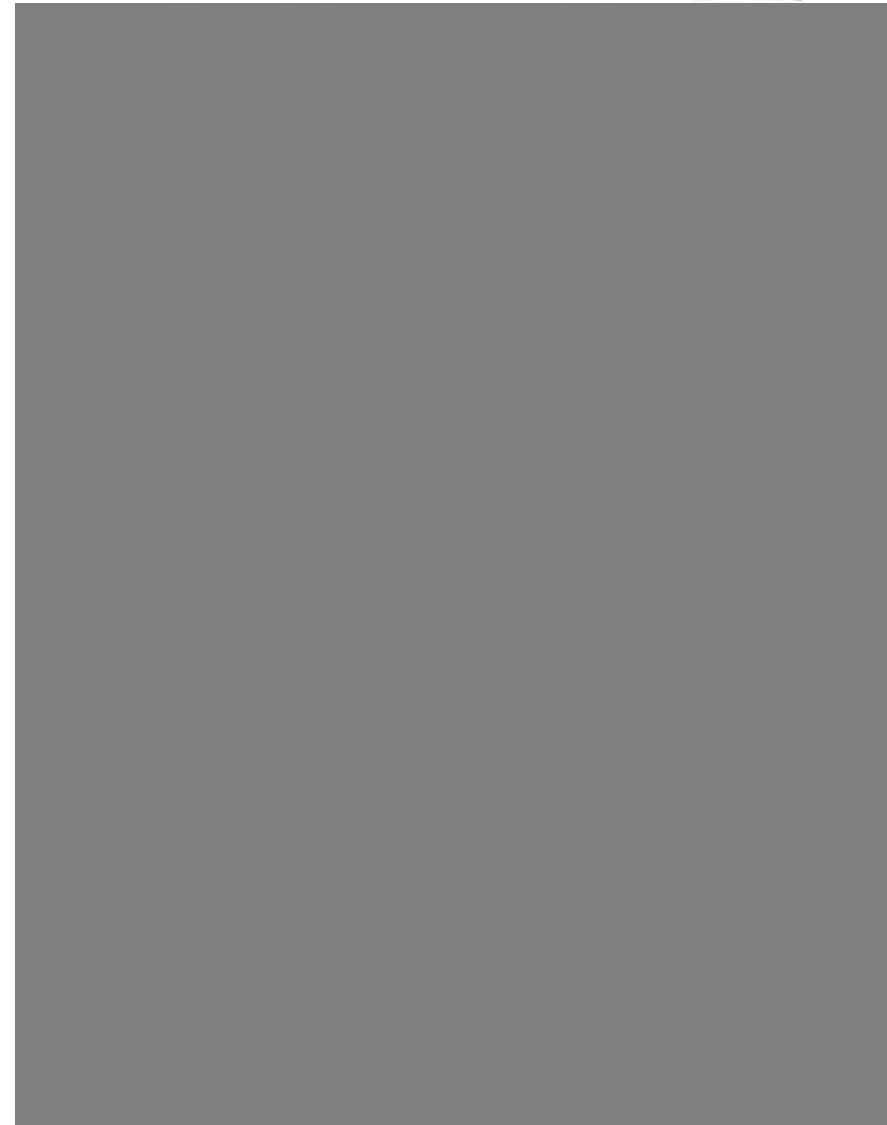
PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 21 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19

PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 22 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19

PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 23 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19



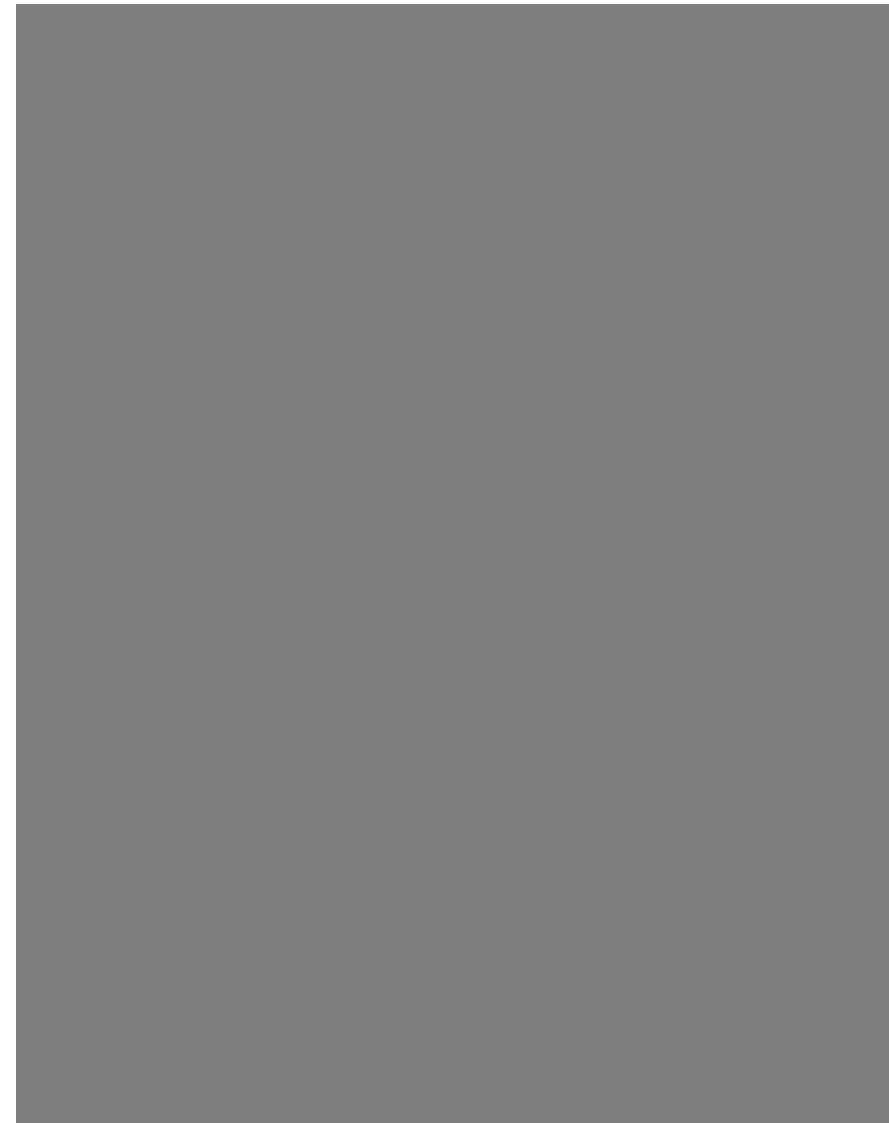
PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 24 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19



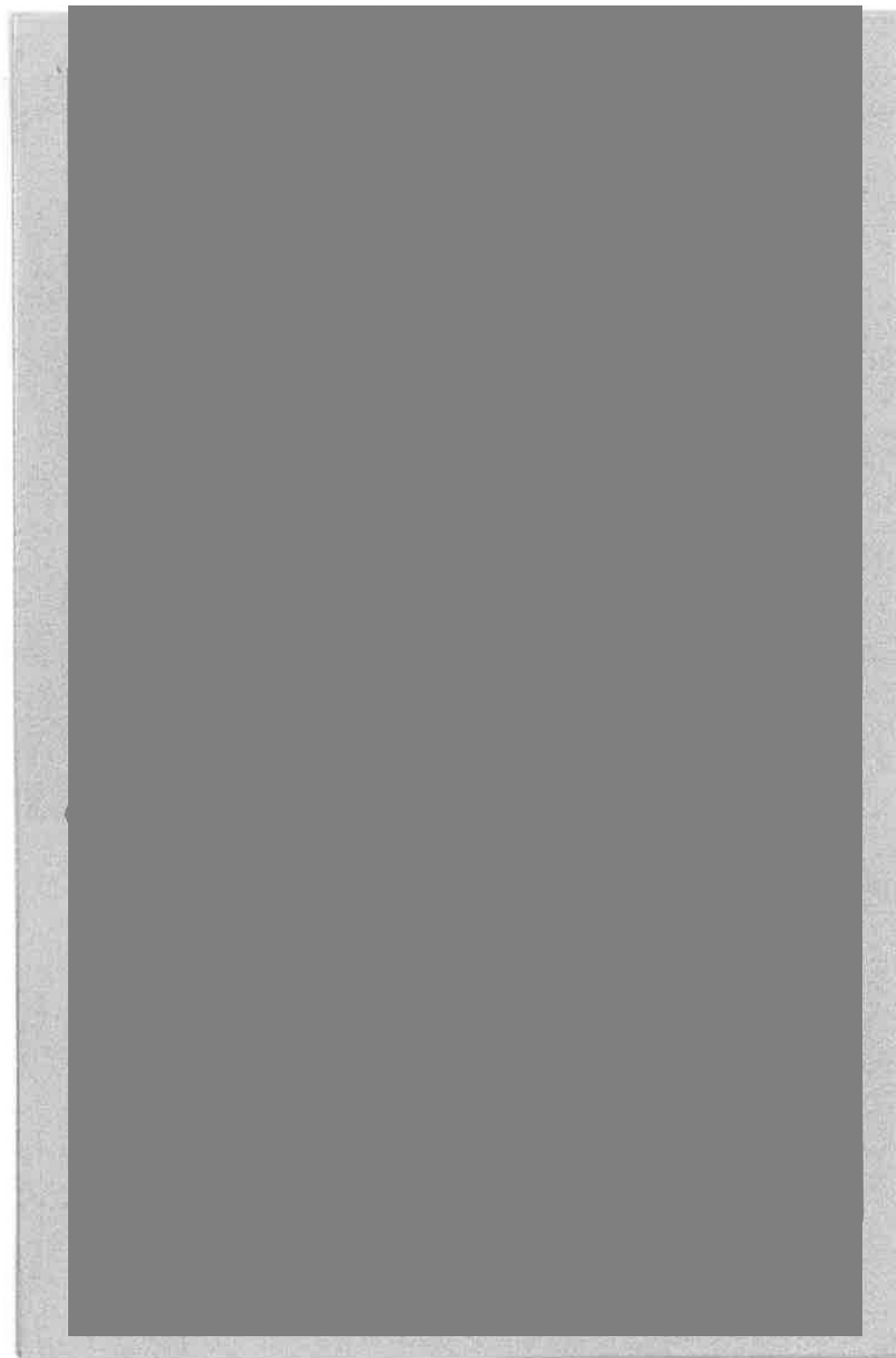
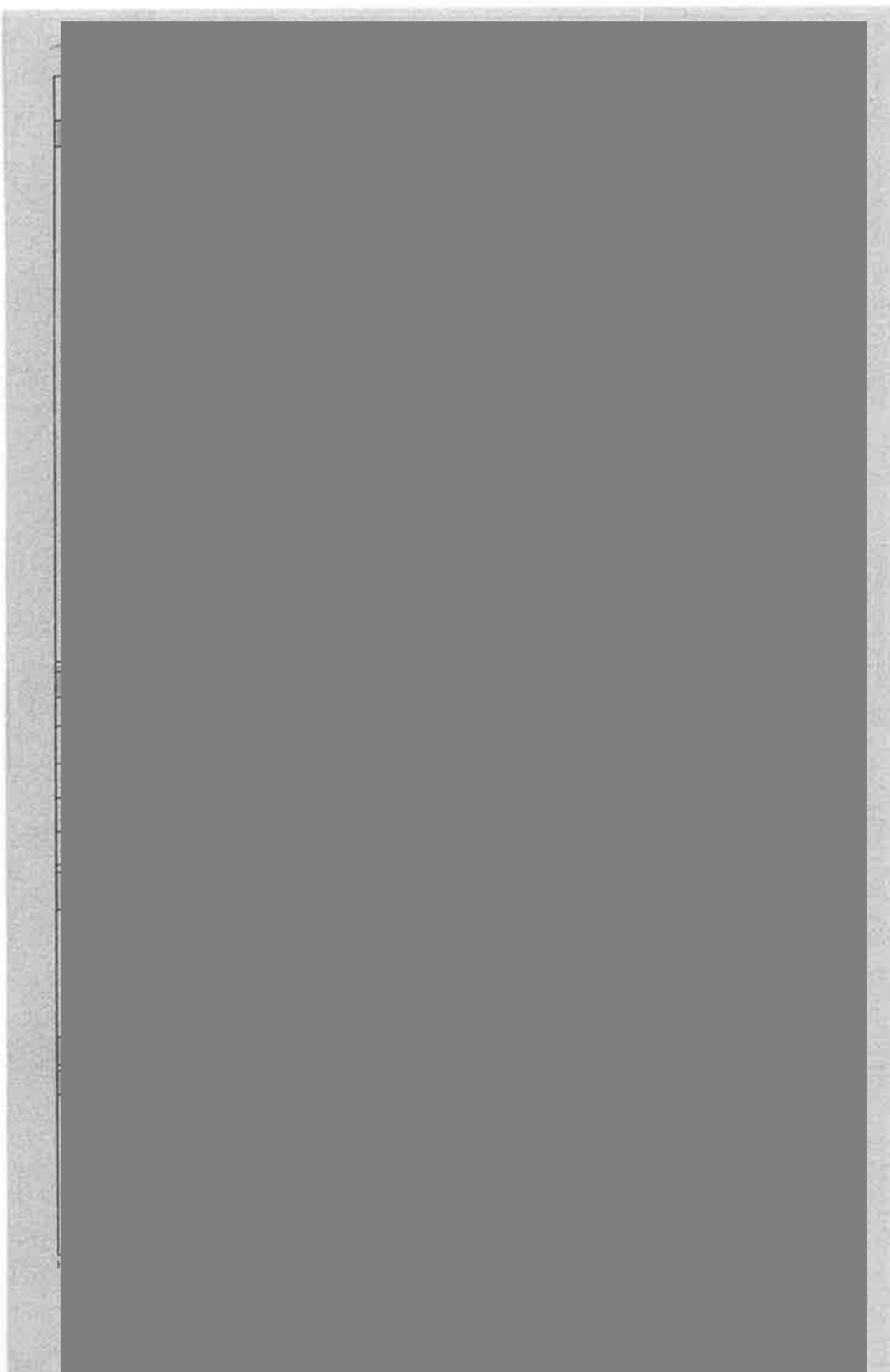
PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 25 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 20

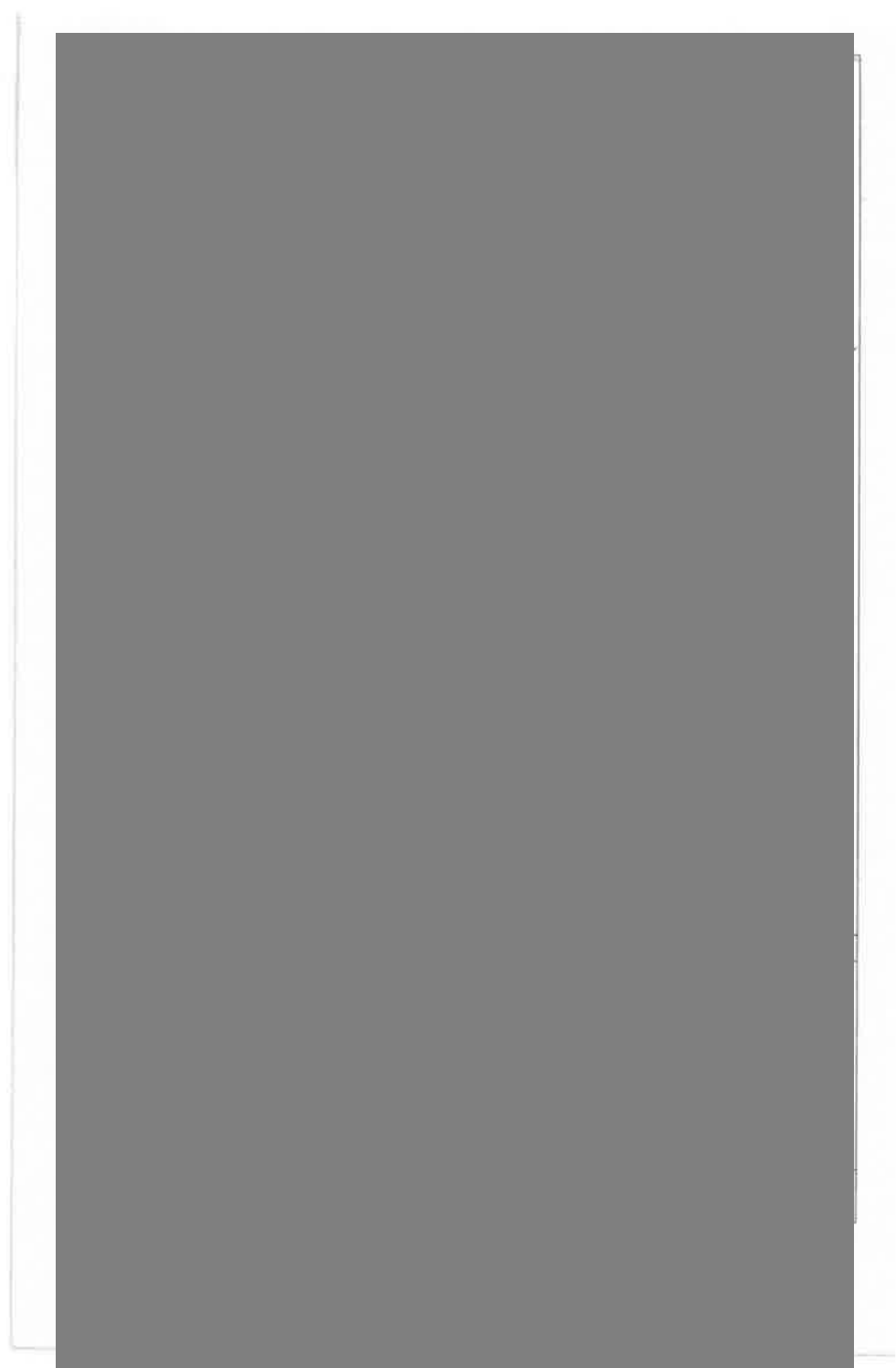
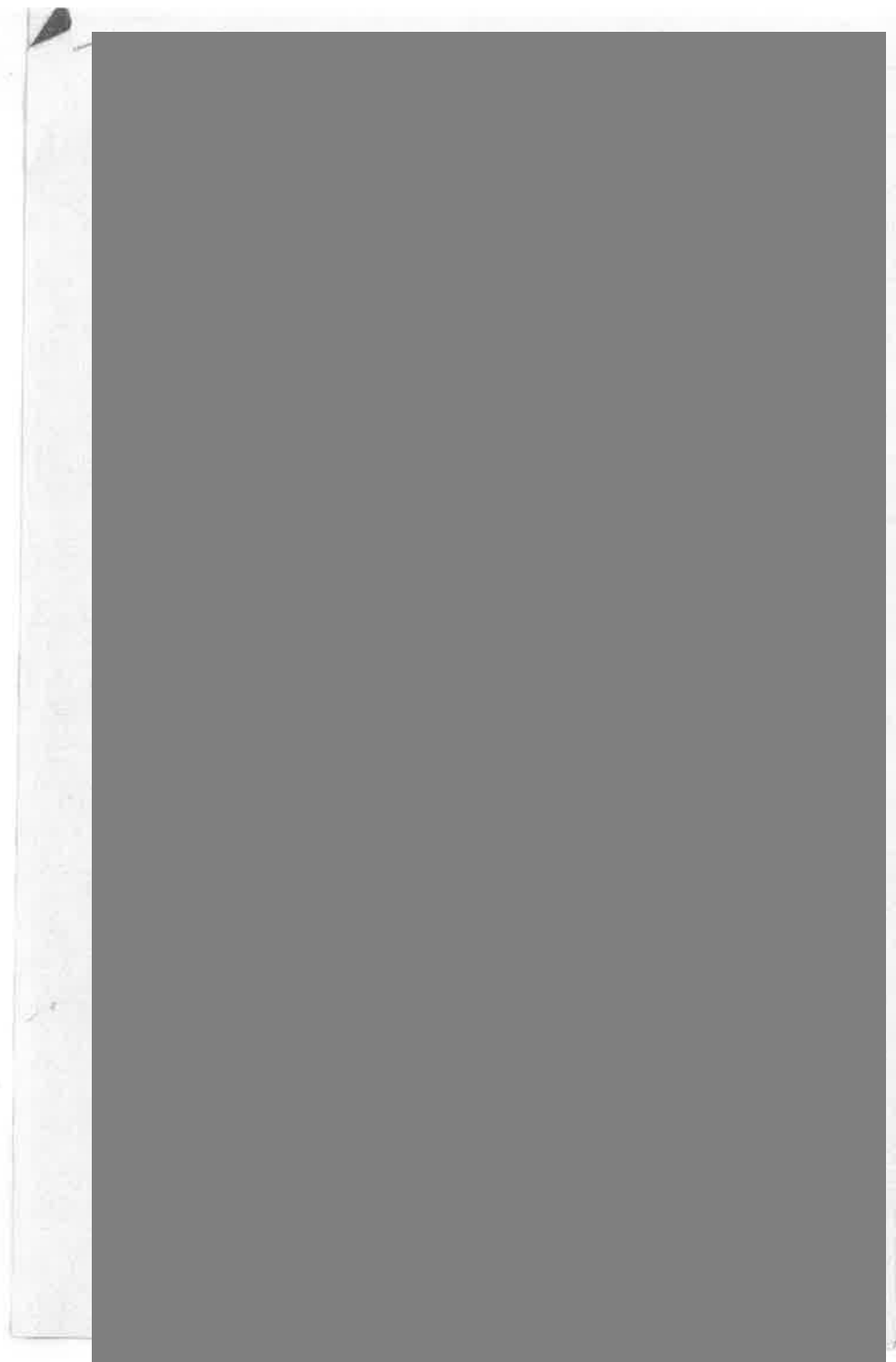


PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 26 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 20



ตัวอย่างการขออนุญาตทำงาน (Work Permit)





ภาคผนวก ข.70

เอกสารตรวจสอบอุปกรณ์ความปลอดภัยในการทำงาน



WORK	การตรวจสอบเครื่องมือสื่อสารและอุปกรณ์ไฟฟ้า	Date : 21 Dec. 2018
INSTRUCTION	ก่อนนำเข้าพื้นที่เขตผลิต	Page : 1 of 4
Doc. No. : WI-EM-00-001		Rev. no : 02

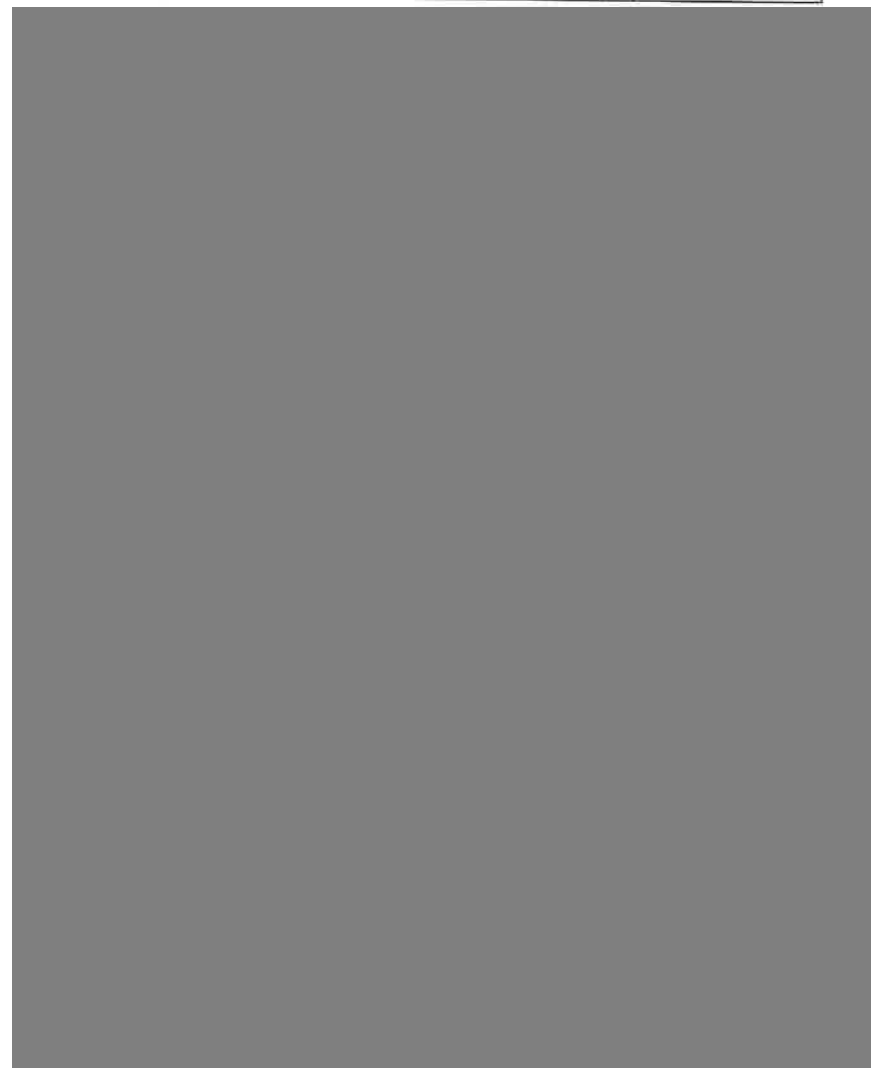


WORK	การตรวจสอบเครื่องมือสื่อสารและอุปกรณ์ไฟฟ้า	Date : 21 Dec. 2018
INSTRUCTION	ก่อนนำเข้าพื้นที่เขตผลิต	Page : 2 of 4
Doc. No. : WI-EM-00-001		Rev. no : 02

WORK	การตรวจสอบเครื่องมือสื่อสารและอุปกรณ์ไฟฟ้า	Date : 21 Dec. 2018
INSTRUCTION	ก่อนนำเข้าพื้นที่เขตผลิต	Page : 3 of 4
Doc. No. : WI-EM-00-001		Rev. no : 02



WORK	การตรวจสอบเครื่องมือสื่อสารและอุปกรณ์ไฟฟ้า	Date : 21 Dec. 2018
INSTRUCTION	ก่อนนำเข้าพื้นที่เขตผลิต	Page : 4 of 4
Doc. No. : WI-EM-00-001		Rev. no : 02



ภาคผนวก ข.71

เอกสารวิธีปฏิบัติงานสำหรับการหยุดซ่อมบำรุง

คู่มือความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม
งานซ่อมบำรุง (Turnaround)
ระหว่างเดือนตุลาคม – พฤศจิกายน 2565

Safety Starts with You



Pakorn

(ปกรณ์ จรรมเวชวิดี)
OSHE Manager

นโยบายความปลอดภัยในงานซ่อมบำรุง

เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ ที่ให้ความสำคัญต่อเรื่องความปลอดภัย เป็นสำคัญ จึงกำหนดนโยบายในเรื่องความปลอดภัย งานซ่อมบำรุงไว้ดังนี้

1. กลุ่มบริษัทยูเบ (ประเทศไทย) จะจัดเตรียมมาตรการต่างๆ เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานของพนักงานและผู้รับเหมาทุกคนมีความปลอดภัย และไม่เกิดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สิน
2. กลุ่มบริษัทยูเบ (ประเทศไทย) จะประสานงานกับบริษัทผู้รับเหมาทุกราย เพื่อควบคุมการปฏิบัติงานให้เกิดความปลอดภัย
3. กลุ่มบริษัทยูเบ (ประเทศไทย) จะส่งเสริมและสนับสนุนทางด้านทรัพยากรต่างๆ อย่างพอเพียง เพื่อให้ผู้รับเหมาทุกคนปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย
4. กลุ่มบริษัทยูเบ (ประเทศไทย) จะจัดเตรียมมาตรการป้องกัน และควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) เพื่อการป้องกัน และควบคุมอย่างมีประสิทธิภาพ

โดยความสัมฤทธิ์ผลของนโยบายดังกล่าวจะสำร็จลุล่วงได้ ต้องอาศัยความร่วมมือ ร่วมใจ ของผู้ปฏิบัติงานทุกคนเป็นสำคัญ

2

คู่มือความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม
สำหรับงานซ่อมบำรุง (Turnaround) ระหว่างเดือนตุลาคม – พฤศจิกายน 2565

เป็นที่ทราบกันดีว่าอุบัติเหตุมีแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นได้ง่ายในช่วงเวลาที่มีการซ่อมบำรุง เนื่องจากกิจกรรมและผู้ปฏิบัติงานจำนวนมาก ที่ต้องทำงานร่วมกันในช่วงระยะเวลาที่จำกัด การวางแผนการสื่อสาร และการจัดการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมจึงมีความสำคัญที่จะป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ต่างๆ เกิดขึ้น

ทั้งนี้ให้ถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานและผู้รับเหมาทุกคนที่ต้องตระหนักและร่วมกันปฏิบัติงาน โดยใช้คู่มือฉบับนี้ อย่างเคร่งครัดเพื่อความปลอดภัยของท่านและ ผู้เกี่ยวข้อง

เป้าหมายความปลอดภัยในงานซ่อมบำรุง

บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายความปลอดภัย งานซ่อมบำรุง ดังนี้

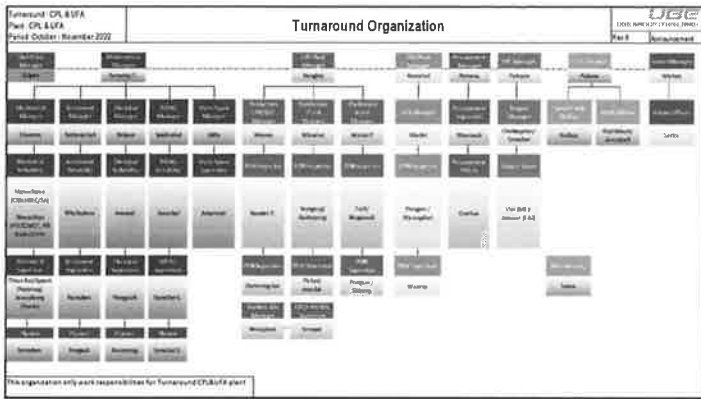
“ไม่มี อุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน (Zero Lost Time Accident) ตลอดช่วงงานซ่อมบำรุง”

โดยกำหนดให้มีการตรวจสอบพื้นที่เป็นประจำ เพื่อใช้เป็นตัวชี้วัด 9 ประการคือ

1. ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานการทำงานครบถ้วน 100% ดังนี้
 - a. ต้องไม่มีการใช้สิ่งรื้อถอนที่ไม่ผ่านการตรวจสอบ แก้ไข คัดแปลง โดยไม่ตรวจสอบสภาพใหม่
 - b. ต้องไม่มีการทำงานบนพื้นที่โดดเดี่ยวอิสระ และ/หรือ พื้นที่ ที่ไม่มีราวกันตก ซึ่งมีความสูงตั้งแต่ 2 เมตร โดยไม่ใช้ Harness และไม่มีมาตรการป้องกันของตก
 - c. ต้องไม่มีการทำงานที่ต้องเปิดระบบโดยไม่มี Isolation Certificate
 - d. ต้องไม่มีการติดตั้ง/ใช้ระบบไฟฟ้าชั่วคราวโดยไม่ได้รับการตรวจสอบจากทางหน่วยงานไฟฟ้า
 - e. ต้องไม่มีพนักงานหรือผู้รับเหมาทำงานโดยไม่ทราบอันตรายและมาตรการควบคุมจากการทำ JSA
 - f. การใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)
 - g. ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)
2. ต้องไม่มีการทำงานที่เกี่ยวข้องกับอุปกรณ์ไฟฟ้าโดยไม่ Lock out/Tag out และต้องมีการสอบสวนถ้ามีการปฏิบัติที่ไม่ถูกต้อง
3. ต้องไม่มีเหตุไฟไหม้เกิดขึ้นระหว่างช่วง S/D
4. ต้องไม่มีอุบัติเหตุที่เกิดจากคนหรือสิ่งของตกจากที่สูง
5. ต้องไม่มีอุบัติเหตุที่เกิดจากสารเคมีรั่วไหล (Chemical Spillage)
6. ต้องไม่มีอุบัติเหตุที่เกิดจากไฟฟ้าลัด, ไฟฟ้ารั่ว, ไฟฟ้าช็อต จากสายไฟชั่วคราว (Temporary Line)
7. ต้องไม่มีอุบัติเหตุที่เกิดจากรถเครน, รถยก
8. ต้องไม่มีงาน Hot work ที่ทำกับอุปกรณ์ที่มีสารเคมีอันตรายอยู่ภายใน เช่น BD, CX, BZ, MeOH แอมโมเนีย โดยไม่แจ้ง Plant Mgr. หรือ ผู้ที่ Plant Mgr. มอบหมาย
9. ต้องมีการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และควบคุมการแพร่ระบาดของ COVID-19 อย่างเคร่งครัด

3

คู่มือความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมสำหรับงานซ่อมบำรุง



หน้า

- | | |
|--|----|
| 1. การให้ความรู้ด้านความปลอดภัยแก่ผู้รับเหมางาน, ผู้รับเหมาช่วง | 6 |
| 2. การตรวจสอบความปลอดภัยของชีวิตอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน | 8 |
| 3. การจัดเตรียมอุปกรณ์ PPE | 8 |
| 4. การตรวจและส่งเสริมด้านความปลอดภัย | 9 |
| 5. การประเมินความปลอดภัยในงานซ่อมบำรุง | 10 |
| 6. มาตรการป้องกัน และควบคุม COVID-19 | 14 |
| 7. ระบบขออนุญาตการทำงาน (Work Permit System) | 16 |
| 8. การควบคุมความปลอดภัยในงานพิเศษที่มีความเสี่ยงสูง | 17 |
| 9. มาตรการควบคุมการผ่านเข้า-ออก ของผู้รับเหมา | 22 |
| 10. การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และการจัดการด้านอาชีวอนามัย | 26 |
| 11. การรายงานและสอบสวนอุบัติเหตุ/เหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ
ที่เกิดขึ้นในช่วงงานซ่อมบำรุง | 28 |
| 12. การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน | 28 |
| 13. บทลงโทษสำหรับผู้รับเหมาที่ฝ่าฝืนกฎระเบียบด้านความปลอดภัย | 29 |
| 14. ภาคผนวก | 30 |

2

(2) เพิ่มเติมสำหรับงานในที่อับอากาศ

- ใบรับรองแพทย์ ไม่เกิน หก(6) เดือน นับจากวันตรวจ สำหรับกรณีที่ต้องทำงานในที่ชั้นอากาศ (ตัวจริง พร้อมสำเนา 1 ฉบับ)
- เอกสารรับรองการผ่านการอบรมการทำงานในที่ชั้นอากาศมาแล้ว (ตัวจริง พร้อมสำเนา 1 ฉบับ)
- กรณีเอกสารรับรองการผ่านการอบรมการทำงานในที่ชั้นอากาศ มีอายุเกิน 5 ปี ต้องผ่านการตรวจตัวจริง พร้อมสำเนา 1 ฉบับ ของใบรับรองการประเมินทนาย การทำงานในที่ชั้นอากาศด้วย

(3) เมื่อเข้างานที่ 1 วันหาความปลอดภัยที่ Main gate ตรวจขอเอกสารและหลักฐานตามข้อ 1.1.2.2 (1) และ 1.1.2.2 (2) ถูกต้องแจ้งส่งไปให้เจ้าหน้าที่ออกบัตรของหน่วยงาน OSHE ดำเนินการออกบัตรประจำตัว และ สลกเกอร์อนุญาตทำงานเกี่ยวกับที่อันตราย อย่างใดอย่างหนึ่ง เพื่อคิดหลังบัตรประจำตัว ให้แล้วเสร็จภายใน 1 วันทำการ

- 1.1.2.3 กรณีที่ผู้รับเหมาคนใดทำบัตร ที่มอบให้หรือที่ออกให้หาย หรือลืมบัตรตงเนื่องกติดกน 2 วันตองดำเนินการแจ้งข้อมูลตองงานรักษาความปลอดภัยเพื่อออกบัตรใหม่ (กรณีลืมบัตรครั้งที 1 ให้นำสำเนาบัตรขอมีบัตรผ่านเข้าโรงงาน (สำเนาใบสัฟไฟ) มาแสดงเท่านั้น)

1.1.2.1 การปฏิบัติตามข้อบังคับ ให้อบรมหัวข้อ Security regulation ผ่านระบบ Online จากเว็บไซต์
ของกลุ่มบริษัท อุเบ (ประเทศไทย) www.ube.co.th/safety

- 1.1.2.1 การฝึกอบรมประจำตัว ให้อบรมหัวข้อ Security regulation ผ่านระบบ Online จากเว็บไซต์
ของกลุ่มบริษัท อุเบะ (ประเทศไทย) www.uhe.co.th/safety

1.2.4 หลังการอบรมแล้วผู้เข้าร่วมฯ จะได้รับบัตรและบล็อกแขนสำหรับการปฏิบัติหน้าที่

- (1) ให้หัวหน้างานของผู้รับหมายแต่ละคนแบบพร้อมแบบฟอร์มขอมีบัตรผ่าน
เข้าโรงงาน ไปให้กับหัวหน้าผู้สืบทอดความปลอดภัย ตรวจสอบที่ป้อมหน้า
(Main Gate CPL Plant) เท่านั้น พร้อมกับหลักฐานแบบดังนี้
- แบบฟอร์มประวัติผู้รับหมาย (ตามเอกสารแนบ 2) ของทุกคนที่ผ่านการ
อบรมแล้ว ซึ่งกรอกรายละเอียดพร้อมลายเซ็นที่ผู้ควบคุมงานของ UBE
ครบถ้วน
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของทุกคนที่ผ่านการอบรมแล้ว (ให้
เจ้าของบัตรรับรองสำเนาถูกต้องด้วย) จำนวน 1 ฉบับ
 - สำเนาบัตรที่เป็น Electronic file โดยชื่อ File ให้เป็นชื่อผู้เข้ารับการอบรม
ให้กับเจ้าหน้าที่ทวนบัตร ตามก๊อปปี้ของงาน kanchibaya@ube.co.th

• กรณีผู้รับเหมาชาวต่างชาติจะให้ชมรมวิดิทัศน์ด้านกฎระเบียบความปลอดภัยด้วย ทั้งนี้ ผู้ควบคุมงานของ กลุ่มบริษัทไทยเบ (ประเทศไทย) จะต้องควบคุมดูแลการทำงานอย่างใกล้ชิด

2. การตรวจสอบความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

2.1 การตรวจสอบความปลอดภัย โดยผู้รับเหมา

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของบริษัทผู้รับเหมาทุกคนจะต้องดำเนินการตรวจสอบสภาพการทำงาน / การกระทำที่ไม่ปลอดภัยต่าง ๆ ที่บริเวณตนเองรับผิดชอบทุกวัน และดำเนินการให้มีการแก้ไขทันที

2.2 การตรวจสอบความปลอดภัย

ทุกวัน ระหว่างเวลา 10:00 – 14:30 น. โดย Auditor ได้แก่

- 1) ผู้แทนจากหน่วยงาน OSHE
- 2) ตัวแทนจากหน่วยงานผลิต หน่วยงาน Project Service Center และหน่วยงาน Maintenance ที่แยกเดินตรวจสอบด้วยตนเองในแต่ละวัน

2.3 การประชุมผู้รับเหมา

- 1) การประชุมสรุปผลการ Audit
 - กำหนดให้ตัวแทนจากหน่วยงาน OSHE, PDN (SM), PSC และ MTN เข้าร่วมประชุม เพื่อสรุปผลการ Audit เวลา 15.00 น. ของทุกวัน โดยมี guideline checklist จัดเก็บไว้ที่ Drive P:\9TCL_SD\TCL_2022_Oct SD iprc\Safety\Audit
- 2) การประชุมผู้รับเหมา
 - กำหนดให้ตัวแทนจากหน่วยงาน OSHE, PDN (SM) เข้าร่วมประชุมกับผู้รับเหมา เพื่อแจ้งข้อมูลที่ต้องปรับปรุงแก้ไข เวลา 15.30 น. ของทุกวัน
 - โดยประเด็นที่มีข้อสำคัญ จะนำเสนอในการประชุม S/D ประจำวันต่อไป

3. การจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)

การจัดเตรียม และเบิกจ่าย PPE สั้นเปลี่ยนบางประเภทที่จำเป็นสำหรับงานซ่อมบำรุงทางหน่วยงาน OSHE ได้จัดเตรียม PPE สำหรับผู้รับเหมา UBE ที่ปฏิบัติงานซ่อมบำรุงในบริเวณที่มาจากกะปกติ โดยผู้รับเหมา UBE ที่จะเบิก PPE ต่าง ๆ ต่อไปนี้ ให้ทำการเบิกได้ที่ OSHE ก่อนเวลา 17:00 น. ของทุกวัน สำหรับหลังจากเวลา 17:00 น. ให้ติดต่อเบิก PPE กับ Fire Chief.

อนึ่ง เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการเบิกจ่าย ให้หน่วยงานต่างๆ ที่มี sub-stock ทำการขอเบิกส่งหน้าตามรายการที่ 1-6 และให้ผู้รับเหมาขอเบิกรายการที่ 7 ลงไปได้ในเวลาดังกล่าวข้างต้น

PPE สั้นเปลี่ยนสำหรับผู้รับเหมา ได้แก่

1. แวนคาร์นีย์
2. หน้ากากกรองสารเคมี (ชนิดครึ่งหน้า)
3. หน้ากากกระดาม/ผ้ากรองฝุ่นละออง
4. ถุงมือหนัง
5. ปลั๊กอุดหูลดเสียง

6. ชุดกันฝนสีขาว
7. แวนกรอบคาน์สารเคมี
8. ใส่กรองกันสารเคมี เช่น ซัลเฟอร์ไดออกไซด์, แอมโมเนีย, ไฮโดรคาร์บอนอื่นๆ
9. ถุงมือกันสารเคมี
10. ชุดกันสารเคมี ประเภทกระดามและคาง
11. รองเท้าบูทยางกันสารเคมี

PPE พิเศษสำหรับผู้รับเหมา

1. Safety harness

อุปกรณ์การควบคุม และป้องกัน COVID-19

1. หน้ากากอนามัย
2. สเปรย์แอลกอฮอล์/ เจลแอลกอฮอล์
3. ชุดตรวจ ATK
4. ถุงมือยาง (ถุงมือแพทย์)

4. การตรวจและส่งเสริมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

การตรวจส่งเสริมโดยใช้สื่อต่าง ๆ

- 4.1 การจัดทำข้อมูลข่าวสารความปลอดภัย ลงใน OSHE Information และ Line Group
- 4.2 การจัดทำป้ายขึ้นเพื่อการตรวจความปลอดภัย คิดรณรงค์ในงานซ่อมบำรุง
- 4.3 การสนับสนุนข้อมูลเพื่อการทำ Safety Talk ของผู้รับเหมา ผู้ควบคุมงานผู้รับเหมาทุกคน หรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยผู้รับเหมาทุกคน จะต้องจัดทำมีการพูดคุย เรื่อง ความปลอดภัย หรือ Safety Talk ในตอนเช้าก่อนเริ่มงานของแต่ละวัน โดยชี้แจงให้ผู้รับเหมาในสังกัดตนเองทราบถึงรายละเอียดที่สำคัญ ดังนี้
 - i. รายละเอียดงานที่จะปฏิบัติ
 - ii. อันตรายที่จะเกิดขึ้น
 - iii. ข้อเสนอแนะเพื่อความปลอดภัย
 - iv. อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่จำเป็นต่อการทำงาน
 - v. ตัวอย่างอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นและการป้องกัน/แก้ไข
 - vi. กิจกรรมความปลอดภัย หรือการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ด้านความปลอดภัย
 - vii. เรื่องอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการทำงาน

- 4.4 จัดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างตัวแทนหน่วยงาน OSHE, PDN (SM) , เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของผู้รับเหมา ตัวแทนของผู้ควบคุมงานของผู้รับเหมา เพื่อสื่อสาร แนะนำเรื่องความปลอดภัย พร้อมทั้งรับฟังปัญหาและร่วมกันหาแนวทางแก้ไข

Plant	เวลา	สถานที่
UCHA CPL & UFA Plant	15:30 – 16:00 น. ของทุกวัน	Line Group : CPL/UFA

5. กฎระเบียบความปลอดภัยในงานซ่อมบำรุง

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยสำหรับงานซ่อมบำรุง ยังคงให้ยึดถือและปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัยต่างๆ ที่เคยยึดปฏิบัติในช่วงที่มีการผลิตปกติ ดังนี้

- 5.1 ห้ามผู้รับเหมาทุกคนนำมือถือ ไฟแช็คหรือไม้ขีดไฟรวมถึงบุหรี่ไฟฟ้าเข้าในเขตผลิตโดยเด็ดขาด
- 5.2 ห้ามผู้รับเหมาทุกคนนำโทรศัพท์, Smart watch ที่สามารถใช้โทรเข้าออกได้ เข้าในเขตผลิต ยกเว้น เฉพาะ Walkie-Talkie ชนิด Intrinsically Explosion Proof และมีการขออนุญาตนำเข้าทำงาน พร้อมการตรวจสอบสภาพจากหน่วยงานซ่อมบำรุง (หน่วยงานไฟฟ้า) และต้องมีการติด Sticker การตรวจสอบอย่างถูกต้องแล้วเท่านั้น
- 5.3 ห้ามรับประทานอาหาร ในเขตหวงห้าม
- 5.4 ห้ามนอนหลับหรือนอนพักผ่อนในเขตหวงห้ามโดยเด็ดขาด
- 5.5 ห้ามผู้รับเหมาทำการแบ่งน้ำดื่มใส่ขวดแยกต่างหาก และห้ามใส่สารเสพติดใดๆลงในน้ำดื่มโดยเด็ดขาด ให้ใช้กระติกหรือถังที่บรรจุน้ำโดยเฉพาะ และจัดวางในพื้นที่ที่ไม่มีโอกาสปนเปื้อนสารเคมีหรือสิ่งสกปรก
- 5.6 กรณีที่จำเป็นต้องใช้ขวดแบ่งสารละลายต่าง ๆ เพื่อเข้าทำงาน ต้องมีฉลากปิดบอกให้ชัดเจน โดยแสดงชนิดของสาร ชื่อเรียก ข้อห้ามการใช้งาน ข้อควรระวัง และการปฏิบัติเมื่อเกิดปฏิกิริยากับร่างกายผู้ปฏิบัติงาน
- 5.7 ห้ามผู้รับเหมาเปิด ปิด ขยับ หมุน ปรับเปลี่ยน วาล์ว หรือกลุ่มสวิทช์อุปกรณ์ใด ๆ ในโรงงาน รวมถึงการถอดส่วนหนึ่งส่วนใดของแวนวอร์ โดยเด็ดขาด หากต้องดำเนินการให้แจ้งผู้รับเหมาของ UBE โดยตรงให้รับทราบ และเป็นผู้ดำเนินการ
- 5.8 ห้ามผู้รับเหมาใช้ Utility Hose Station ต่างๆ ก่อนได้รับอนุญาตจากผู้รับเหมา UBE
- 5.9 ช่องเปิด (Manhole) ที่เปิดสำหรับงานในที่อับอากาศ (Confined space) ทุกจุด จะต้องมีป้ายเตือนอันตรายแขวนระบุไว้ว่า “ที่อับอากาศ อันตราย ห้ามเข้า” ซึ่งจัดเตรียมป้ายไว้ที่ G-9, UB-3 และ TS-3
- 5.10 ขยะหรือ Scrap ต่าง ๆ ที่เกิดจากการทำงานซ่อมบำรุง พนักงานและผู้รับเหมาที่ปฏิบัติงานจะต้องรับผิดชอบในการนำทิ้งไว้ตามจุดต่าง ๆ ที่ทางบริษัทจัดเตรียมไว้ และแยกประเภทอย่างเหมาะสม (ภาพประกอบ 2)

- 5.11 ผู้รับเหมาจะต้องติดบัตรแสดงตนที่เห็นได้เด่นชัดตลอดเวลาที่อยู่ในเขตโรงงานซึ่งบัตรผู้รับเหมาจะแบ่งแยกสังกัดตามแต่ละบริษัท
- 5.12 บริษัทรับเหมาที่มีผู้รับเหมาตั้งแต่ 50 คนขึ้นไป จะต้องส่งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพของผู้รับเหมา หรือเจ้าหน้าที่ประสานงานด้านความปลอดภัยในกรณีผู้รับเหมาผู้รับเหมาต่ำกว่า 50 คน มาช่วยดำเนินการด้านความปลอดภัยต่าง ๆ ไปด้วย กลุ่มบริษัทยูเบ (ประเทศไทย)
- 5.13 การนำ Crane และ/หรือ Hiab เข้ามาใช้งานจะต้องผ่านการตรวจสอบสภาพให้เรียบร้อยก่อนทุกครั้ง โดยต้องแนบแบบ ปจ. 2 มาด้วย ซึ่งอายุของการตรวจสอบจะต้องไม่เกินที่ระบุไว้ในแบบ ปจ. 2
- 5.14 ห้ามผู้รับเหมาจอดรถที่ทำการขนส่งวัสดุอุปกรณ์เสร็จสิ้นแล้วไว้ในเขตหวงห้ามโดยเด็ดขาด และในระหว่างจอดรอเพื่อทำการขนส่งวัสดุอุปกรณ์อยู่นั้นผู้รับเหมาที่ขับรถจะต้องอยู่ในบริเวณดังกล่าวพร้อมกับตั้งเบรคมือและดับเครื่องยนต์ และพร้อมเคลื่อนย้ายรถกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
- 5.15 Forklift ที่จะนำเข้ามาใช้งานในเขตผลิต จะต้องเป็นเครื่องยนต์ดีเซลและอนุญาตเฉพาะที่เป็นของ กลุ่มบริษัทยูเบ (ประเทศไทย) เท่านั้น (รวมถึงผู้ขับขี่ต้องเป็นผู้ที่มีใบอนุญาตตามระเบียบของกลุ่มบริษัทยูเบ (ประเทศไทย)) ทั้งนี้ หากเป็น Forklift ของผู้รับเหมาและ/หรือใช้ผู้ขับขี่เป็นพนักงานของผู้รับเหมาต้องมีการอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากหน่วยงาน OSHE อีกครั้งหนึ่ง
- 5.16 รถจักรยานและรถจักรยานสามล้อ (ซาเล้ง) ต้องมีสภาพที่สมบูรณ์พร้อมใช้งาน และห้ามโดยสารด้านหลังรถจักรยานสามล้อซึ่งใช้บรรทุกสิ่งของโดยเด็ดขาด
- 5.17 มาตรฐานความปลอดภัยของโรงงาน ให้เป็นไปตามขั้นตอนดำเนินการ เรื่องการควบคุมความปลอดภัยในการใช้น้ำร้อน (WI-OS-00-006) สำหรับโรงงานที่ติดตั้งไกล์สตุลวอร์มที่มีโอกาสสัมผัสสูงอุณหภูมิมากกว่า 350 องศาเซลเซียส เช่นบริเวณ Furnace พื้นปูน้ำร้อนต้องเป็นวัสดุที่ทำด้วยโลหะ เท่านั้น
- 5.18 ห้าม ใช้น้ำร้อนในการผูกเขมรอกหรืออุปกรณ์อื่นเพื่อใช้ในการดึง ยก อุปกรณ์ต่างๆ เช่น ผ่าตัด heat exchanger หรือ bundle ของ heat exchanger เป็นต้น
- 5.19 หากน้ำร้อนที่จะต้องใช้น้ำแรง หรือต้องใช้ในการรับน้ำหนักของหรืออุปกรณ์ จะต้องจัดให้มีผู้ที่ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพช่างรับน้ำร้อน วิศวกรรมควบคุมทางโภชนาการที่สภาวิศวกรรับรองเป็นผู้สอบผ่าน กำหนดรายละเอียด และต้องเข้าร่วมตรวจสอบอนุญาตให้ใช้งาน
- 5.20 ห้ามนำอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิดที่ไม่ผ่านการตรวจสอบสภาพจากหน่วยงานไฟฟ้าของกลุ่มบริษัทยูเบ (ประเทศไทย) เข้าไปใช้งานในเขตผลิต

- 5.21 อุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น ตู้เชื่อม, เครื่องกำเนิดไฟฟ้า, ตู้ควบคุม/จ่ายไฟฟ้า ต้องติดตั้งสายดินที่มีขนาดไม่น้อยกว่า 10 sq.mm และมีสีเขียว หรือเขียวคาดเหลือง และ ให้ติดสายดินในตำแหน่งที่กำหนดไว้เท่านั้น **ใบอนุญาต** ให้ใช้วิธีฉีกอโลหะใดๆ เพื่อใช้เป็นจุดต่อสายดิน
- 5.22 เครื่องกำเนิดไฟฟ้าที่ผู้รับเหมาเข้ามาใช้งานต้องมีใบรับรองผ่านการตรวจสอบประจำปีมาแสดงให้กับหน่วยงานไฟฟ้า ก่อนที่จะมีการตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าตามแบบใบตรวจ Generator (FM-EM-00-070) สำหรับเครื่องกำเนิดไฟฟ้าที่จัดวางไว้ใกล้กับอุปกรณ์หรือถังเก็บ Hydrocarbon ให้อยู่ห่างจากถังไม่น้อยกว่า 15 เมตร โดยให้ Hot work permit (rank C) ทำงานตามปกติ หากจำเป็นจะต้องวางเครื่องกำเนิดไฟฟ้าในระยะห่างน้อยกว่า 15 เมตรแต่ต้องไม่น้อยกว่า 5 เมตร จะต้องใช้ hot work permit (rank A) ความถี่อีก 1 ใบ พร้อมจัดเตรียมให้มี Fire Watch Man เฝ้าที่เครื่องกำเนิดไฟฟ้าตลอดเวลา
- 5.23 ตู้ควบคุม/จ่ายกระแสไฟฟ้า ต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันไฟฟ้าดูด (ระบบ Earth Leak Protection)
- 5.24 ห้ามกับสายกราวด์ตู้เชื่อม กับโครงนั่งร้าน หรือโครงสร้างอาคาร โดยเด็ดขาด เว้นแต่เป็นงานเชื่อมตัวโครงสร้างอาคาร ให้ติดสายกราวด์ใกล้กับจุดจูนงานมากที่สุด และเครื่องเชื่อมไฟฟ้าเมื่อไม่มีการใช้งานต้องปิดสวิตช์ทุกครั้ง
- 5.25 งานในที่อับอากาศ (Confined Space) ไฟส่องสว่างควรเป็น DC 12-24 V, ชนิด Explosion Proof และปลั๊กไฟที่ใช้ต้องมีกล่องไม่ทอมเหลวง่าย กรณีที่เป็นกระแสสลับ (AC) 220 V, ต้องมีระบบ Earth Leak Protection โดยให้เป็นไปตามที่หน่วยงานซ่อมบำรุง (หน่วยงานไฟฟ้า) กำหนด
- 5.26 ห้ามชนย้ายถังก๊าซแรงดันสูงบนรถเข็นที่ชำรุด และไม่มีเชือกหรือโซ่ผูกยึดกันล้ม ให้ใช้รถขนย้ายถังชนิดฐาน 3 หรือ 4 ล้อที่แข็งแรง และต้องปิดวาล์วทุกครั้งเมื่อไม่มีการใช้งาน สำหรับถังต้องวางไว้ที่ปลอดภัยห่างจากถังที่รั่วถึงไฟมีดขีด และห้าม จัดเก็บถังก๊าซสารไวไฟในพื้นที่เขตโรงงาน
- อนุญาตให้นำถังก๊าซเข้ามาเท่าที่จำเป็นเท่านั้น และการขนย้ายจะต้องอยู่ลักษณะค้ำขึ้น โดยยกใช้งานใน เขตโรงงาน ต้องวางอยู่บนรถเข็นที่แข็งแรง หรือบริเวณที่กำหนดไว้เท่านั้น ห้ามผูกไว้กับโครงสร้างนั่งร้านหรืออุปกรณ์กระบวนการผลิต ในเขตโรงงานโดยเด็ดขาด รวมถึงต้อง มีฝกรอบวาล์วที่รั่ว และถังก๊าซที่เปื้อนก๊าซไวไฟ และก๊าซออกซิเจน ต้องติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันไฟย้อนกลับ (Anti Flash Back) โดยติดตั้งทั้ง 4 จุด ได้แก่
1. ทางออกของ Oxygen Regulator
 2. ทางออกของ Fuel Gas Regulator
 3. Torch ทางด้านที่ต่อกับสายออกซิเจน และ
 4. คัม Torch ทางด้านที่ต่อกับสายก๊าซเชื้อเพลิง

- จะต้องมี Daily check list (เอกสารแนบ 8) เพื่อตรวจสอบสภาพเป็นประจำวัน และหากมีการดัดแปลง (modify) การซ่อมอุปกรณ์ไฟฟ้าใดๆ จะต้องนำไปตรวจสอบใหม่โดยหน่วยงานไฟฟ้าทุกครั้ง ทั้งนี้จะต้องปฏิบัติตามมาตรฐานการปฏิบัติงานเรื่อง การติดตั้งระบบไฟฟ้าชั่วคราว (WI-EM-00-039)
- 5.36 การถ่ายภาพโดยพนักงาน UBE ในเขตผลิตและคลังสินค้า ต้องขอใบอนุญาต Hot Work Permit ด้วยทุกครั้ง ส่วนการถ่ายภาพในเขตทั่วไปต้องได้รับอนุญาตจากผู้จัดการสูงสุดของหน่วยงานนั้นๆ แต่ไม่ต้องขอใบอนุญาตทำงาน
- สำหรับการถ่ายภาพ โดยผู้รับเหมา ในทุกพื้นที่จะต้องได้รับอนุมัติจากผู้จัดการโรงงาน โดยใช้แบบฟอร์มใบขออนุญาต ถ่ายภาพสำหรับผู้รับเหมา
- 5.37 ต้องเข้า-ออกเส้นทางข้าง ร.ร. วัดปรกแก้วโดยไม่ผ่านเส้นทางภายในชุมชน และด้านพัน 7,7
- 5.38 ห้ามออกจากเขตผลิตก่อนเวลาที่กำหนดโดยไม่มีเอกสารอนุญาตจากหัวหน้างาน
- 5.39 ต้องใช้หมวกนิรภัยทุกครั้งเมื่อเข้าพื้นที่
- 5.40 ห้ามพัก หรือเคี้ยวหมากในที่ work shop และไม่รวมกลุ่มกันในระยะน้อยกว่า 1.5 ม.

6. มาตรการป้องกัน และควบคุม COVID-19 สำหรับผู้รับเหมาในงานซ่อมบำรุง (เอกสารแนบ 19)

- 6.1.1 มาตรการคัดกรอง และป้องกันเชื้อโควิด
- 6.1.1.1 ต้องสังเกตอาการผู้รับเหมาก่อนเข้างานว่ามีอาการหวัด คัดจมูกหรือ ไม่ หากมีอาการผิดปกติ ห้ามเข้ามาทำงาน โดยเด็ดขาด
- 6.1.1.2 ต้องส่งผู้รับเหมาเข้าตรวจ ATK ทันที (ติดต่อกับ work sponsor) หากพบว่าผู้รับเหมามีอาการที่ระบุในข้อ 6.1.1.1 ในระหว่างวันทำงาน
- 6.1.1.3 ต้องสวมหน้ากากอนามัย และล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ ก่อนเข้าโรงงานและเขตผลิตทุกครั้ง
- 6.1.1.4 ต้องใช้ถังน้ำแบบมีวาล์วกด หรือแบบแก้วตามมาเอง และมีเจลแอลกอฮอล์ใกล้ถังน้ำ
- 6.1.2 มาตรการพิเศษ (สำหรับการทำงานในอาคารปิด เช่น CCR, ห้อง Lab)
- 6.1.2.1 ต้องตรวจ ATK 100% ก่อนเริ่มงาน ในวันแรกของการทำงาน และตรวจซ้ำทุกๆ 3 วัน
- โดยบันทึกผลตรวจของสมุคประจำตัวการตรวจ ATK ส่งให้ห้อง (เบิกได้ที่ OSHE) และพดลคัลลวดเวลา
- 6.1.2.2 รับ Sticker จากหน่วยงาน OSHE เพื่อติดที่มุมขวาต่ำ ด้านหน้าของบัตรผู้รับเหมา เพื่อแสดงผลผ่านการตรวจ ATK
- 6.1.2.3 ต้องสวมใส่แว่นกันแดด หน้ากากอนามัย คลอดเวลาที่อยู่ในอาคารปิด
- 6.1.2.4 ต้องสวมสวมถุงมือตลอดเวลา หากต้องสัมผัสอุปกรณ์ที่ผู้รับเหมาใช้งาน

- 5.27 ห้ามผูกยึด Barricade กับอุปกรณ์ภายในกระบวนการผลิตในเขตโรงงาน ผู้รับเหมา จะต้องจัดการสำหรับใช้ผูกยึดมาเอง และการล้อม Barricade ต้องขออนุญาตก่อนจากพนักงาน UBE ซึ่งรับผิดชอบพื้นที่โดยพิจารณาอนุญาตตามความเหมาะสมและความจำเป็นเท่านั้น
- การแสดงเขตพื้นที่ด้วย Barricade (ขาว-แดง) หมายถึงเขตพื้นที่มีสาร Hydrocarbon อยู่ในอุปกรณ์ หรือเป็นบริเวณที่ไม่เกี่ยวข้องกับ**พื้นที่เข้าโดยเด็ดขาด** ซึ่งการเข้าไปทำงานในเขตดังกล่าว จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในงานนั้นๆ และมีการปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆ ด้านความปลอดภัย ตามปกติโดยเฉพาะเรื่อง Work Permit หรือใช้แสดงการห้ามเข้าพื้นที่ก่อนได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่รับผิดชอบ
- การแสดงเขตพื้นที่ด้วย Barricade (เหลือง-ดำ) หมายถึงเขตพื้นที่ที่มีการปฏิบัติงานใดๆ ที่ไม่ต้องการให้ผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องเข้ามาในในพื้นที่ทำงาน เช่น แสดงพื้นที่เพื่อการปฏิบัติงาน Hot Work ของผู้รับเหมาบริษัท A ซึ่งไม่ต้องการให้มีการผ่านเข้าพื้นที่ของผู้ไม่เกี่ยวข้อง, แสดงพื้นที่เพื่อการปฏิบัติงาน High Pressure Water Jet เพื่อล้างอุปกรณ์ของผู้รับเหมาบริษัท X และมีการทำงานบนที่สูงเพื่อป้องกันรถตกหน้าของอุปกรณ์ เป็นต้น
- 5.28 ห้ามใช้แว่นกันแดดชนิดสีดำหรือเลนส์ดำ ให้ใช้เลนส์สีขาว หรือ ชนิดเลนส์ Indoor/Outdoor ตามแบบที่ อนุมัติวิธีทดสอบ (ประเทศไทย) กำหนดเท่านั้น หรือใช้เป็นประเภทกรอบคดทับสารเคมีชนิดเลนส์ขาวใสก็ได้
- 5.29 ผู้รับเหมาต้องแจ้งการควบคุม สวมเสื้อแขนยาว กรณีสวมเสื้อแจ็คเก็ตต้องติดกระดุมหรือรัด Zip ให้เรียบร้อย
- 5.30 ห้ามผู้รับเหมาใช้ Eye Washer & Shower ล้างมือ/ล้างอุปกรณ์ ทั้งนี้ ขออนุญาตเฉพาะกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินเท่านั้น
- 5.31 ห้ามนำเครื่องมือเพื่อไปทำงานบนที่สูงโดยไม่ติดเชือกมัดเพื่อป้องกันการตกจากที่สูง ให้ผู้รับเหมาต้องมีมาตรการป้องกันการตกบนเมื่อทำงานบนที่สูง
- 5.32 ห้ามพนักงาน UBE และผู้รับเหมาใช้ระดับเพลิงเพื่อวัดอุณหภูมิของอุปกรณ์นอกเหนือจากการดับเพลิงหรือใช้กรณีเกิดภาวะฉุกเฉินโดยเด็ดขาด เว้นแต่จะมีการอนุมัติจาก IRPC โดยผู้จัดการโรงงานต้องทำหนังสือขออนุมัติไปยัง IRPC เป็นกรณีพิเศษ
- 5.33 ห้ามทำงานค้างระดับในแนวตรงกัน เว้นแต่จะมีมาตรการป้องกันสิ่งของตกหล่น และผลกระทบอื่นๆ ที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้ที่ปฏิบัติงานอยู่ด้านล่าง หรืออุปกรณ์เครื่องจักรที่อยู่ด้านล่าง
- 5.34 ห้ามทำงานกับเครื่องจักรที่ไม่ติดกระดุมไฟฟ้า ให้ติดกระดุมไฟฟ้าและ แว่น Tag Log-out Tag-out (LOTO) ตาม (UP-EM-01-001) และใช้ระบบกฎเกณฑ์ในการล็อกโดยเคร่งครัด
- 5.35 ห้าม Start เครื่องกำเนิดไฟฟ้า โดยไม่มี Single line diagram ที่ผ่านการตรวจสอบจากหน่วยงาน ไฟฟ้า (เอกสารแนบ 7) จัดทำโดยบริษัทผู้รับเหมา เครื่องกำเนิดไฟฟ้า ทุกเครื่อง

- 6.1.2.5 ต้องทำความสะอาดจุดที่สัมผัสด้วยแอลกอฮอล์ทุก 4 ชั่วโมง และหลีกเลี่ยงงานทุกวัน
- 6.1.3 มาตรการขนส่งผู้รับเหมามายังโรงงาน
- 6.1.3.1 ต้องจัดให้มีหน้ากากอนามัย และสวมใส่ตลอดเวลาทุกคน
- 6.1.3.2 ต้องจัดให้มีแอลกอฮอล์ไม่ต่ำกว่า 70% เอทานอล ล้างมือก่อนขึ้นรถ
- 6.1.3.3 ต้องกำหนดระยะห่างในการนั่ง ไม่ให้แออัด หรือมีฉากกั้นระหว่างคน
- 6.1.3.4 ต้องทำความสะอาดจุดเสี่ยง/จุดที่มีการสัมผัส
- 6.1.4 มาตรการในการดูแลและปฏิบัติงานและการพัก/พักอาศัย
- 6.1.4.1 ต้องจัดหาหน้ากากอนามัยให้คนงานทุกคน และมีแอลกอฮอล์ไม่ต่ำกว่า 70% อย่างเพียงพอ
- 6.1.4.2 ต้องจัดให้มี PPE ส่วนบุคคล ไม่ใช้ร่วมกัน
- 6.1.4.3 ต้องจัดระยะห่างการใช้งานพื้นที่ต่างๆ ไม่ให้แออัด ลดการสัมผัสระหว่างกัน
- 6.1.4.4 ต้องทำความสะอาด จุดเสี่ยงและพื้นที่ส่วนรวม พื้นที่พัก พื้นที่ทานอาหาร พื้นที่อาศัย
- 6.1.4.5 ต้องไม่มีการรวมตัวใกล้ชิดกัน เช่น ร่วมวงสนทนา คืมสุรา สังสรรค์ เป็นต้น

ในกรณีที่ผลการตรวจ ATK ของผู้รับเหมาเป็นบวก ให้ดำเนินการดังนี้

- OSHE ประสานงานแจ้ง Work Sponsor และดำเนินการตามขั้นตอนปฏิบัติในการป้องกัน และควบคุมการแพร่กระจายของโรคของกลุ่มบริษัทฯ (เอกสารแนบ 20)
- Work Sponsor ประสานงานแจ้งบริษัทผู้รับเหมา (ต้นสังกัด) เพื่อให้ดำเนินการแจ้งหน่วยงานราชการ และกักตัวผู้สัมผัสใกล้ชิด

หมายเหตุ ข้อที่มีการเปลี่ยนแปลงและ/หรือเพิ่มเติมพิเศษ ในเอกสารฉบับนี้ ให้ยึดถือปฏิบัติตามเอกสารนี้ จนหมดอายุประกาศใช้ และกลับไป ปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัยต่างๆ ที่เคยยึดถือปฏิบัติในช่วงที่มีการผลิตตามปกติ

7. ระบบอนุญาตทำงาน (Work Permit)

ระบบการเปิด Work Permit จะใช้ Work Permit Procedure ที่ประกาศใช้งานตาม Safety Procedure (UP-OS-00-008 เอกสารแนบท้าย) โดยมีกรณีการเปิด – ปิด work permit ตามหัวข้อดังนี้

7.1 ใบอนุญาตทำงาน Cold work permit

- 7.1.1 ระยะเวลาที่จะอนุญาตให้ทำงานได้คือ 07:00-24:00 น. และหลังจาก 24:00 น. สำหรับงานที่ปฏิบัติเสร็จในวันเดียว หากงานนั้นๆ จะต้องใช้เวลานานกว่า 1 วันให้ปฏิบัติตามข้อที่ 7.1.3
- 7.1.2 การทำงานต่อหลัง 24:00 น. ให้ผู้ควบคุมงานเปิด Work Permit ไปใหม่ตามขั้นตอนเดิม
- 7.1.3 ใบอนุญาต 1 ใบที่ต้องมีการปฏิบัติงานมากกว่า 1 วัน จะมีอายุใช้ได้ตลอดจนงานเสร็จช่วง GTA โดยทั้งนี้จะต้องมีแบบรายการงานที่ปฏิบัติเป็นเอกสารแนบท้ายใบอนุญาตเสมอ (เอกสารแนบ 10) โดยมีกรณีสถานะการต่ออายุ Permit ในเอกสารแนบท้ายในแต่ละวัน และการส่งกลับให้ดำเนินการหลังจากที่งานแล้วเสร็จ
- 7.1.4 ใบอนุญาตหมดอายุจะต้องส่งกลับไปที่ CCR ทุกครั้ง

7.2 ใบอนุญาตทำงาน High risk work permit

- 7.2.1 ใบอนุญาตมีอายุ 07:00-20:00 น. ของทุกวัน
- 7.2.2 การทำงานต่อหลัง 20:00 น. สามารถต่อใบอนุญาต โดยจะต้องมีการลงนามจากผู้ควบคุมงาน ร่วมกับเจ้าของพื้นที่ (Shift Sup.) และ Safety line ตรวจสอบหน้างาน โดยใช้ใบ Work permit เดิม และมีอายุถึง 24:00 น.
- 7.2.3 การทำงานต่อหลัง 24:00 น. ให้ผู้ควบคุมงานเปิด Work Permit ไปใหม่ตามขั้นตอนเดิม
- 7.2.4 ใบอนุญาตหมดอายุจะต้อง ส่งกลับไปที่ CCR ทุกครั้ง

7.3 ใบอนุญาตทำงาน Hot Work permit

- 7.3.1 ใบอนุญาตมีอายุ 07:00-20:00 น. ของทุกวัน
- 7.3.2 การทำงานต่อหลัง 20:00 น. สามารถต่อใบอนุญาต โดยจะต้องมีการลงนามจากผู้ควบคุมงานร่วมกับเจ้าของพื้นที่ (Shift Sup.) และ Safety line ตรวจสอบหน้างาน โดยใช้ใบ Work permit เดิม และมีอายุถึง 24:00 น.
- 7.3.3 การทำงานต่อหลัง 24:00 น. ให้ผู้ควบคุมงานเปิด Work Permit ไปใหม่ตามขั้นตอนเดิม
- 7.3.4 ใบอนุญาตหมดอายุจะต้อง ส่งกลับไปที่ CCR ทุกครั้ง

7.4 ใบอนุญาตทำงาน Confined Space permit

- 7.4.1 ใบอนุญาตมีอายุ 07:00-20:00 น. ของทุกวัน
- 7.4.2 การทำงานต่อหลัง 20:00 น. สามารถต่อใบอนุญาต โดยจะต้องมีการลงนามจากผู้ควบคุมงาน ร่วมกับเจ้าของพื้นที่ (Shift Sup.) และ Safety line ตรวจสอบหน้างาน โดยใช้ใบ Work permit เดิมและมีอายุถึง 24:00 น.

- 7.4.3 การทำงานต่อหลัง 24:00 น. ให้ผู้ควบคุมงานเปิด Work Permit ไปใหม่ตามขั้นตอนเดิม
- 7.4.4 กรณีมีงาน High Risk Work, Hot Work ร่วมด้วย ให้เปิด High Risk Work, Hot Work, Permit ด้วย โดยใช้ขั้นตอนการปฏิบัติตามข้อ 6.2 และ 6.3
- 7.4.5 กรณีเป็นงาน Cold Work ให้ใช้เฉพาะ Confined Space Entry Permit เท่านั้น
- 7.4.6 เมื่อใบอนุญาตหมดอายุจะต้องส่งกลับไปที่ CCR ทุกครั้ง

หมายเหตุ

- ต้องจัดให้มี ผู้ควบคุมงาน ประจำในบริเวณพื้นที่ทำงานตลอดเวลาโดยทางหน่วยงานที่ควบคุมการทำงานในชั้นบรรยากาศอันตราย การทำงานในบริเวณพื้นที่เดียวกันในคราวเดียวกันได้ ทั้งนี้ต้องสามารถเข้าถึงและยุติการทำงานได้อย่างรวดเร็วในพื้นที่มีเหตุฉุกเฉิน
- จะต้องมีการจัดเตรียม Fire Watch Man / Confined Watch Man ให้เพียงพอ และเหมาะสมต่อการควบคุมพื้นที่ทำงาน โดยงาน Hot Work ต้องมี Fire Watch Man 1 คนต่อพื้นที่การทำงานไม่เกิน 15 เมตร และต้องมี Confined Watch Man 1 คนต่อการทำงานจุดที่มีการผ่านเข้าออกที่ Manhole หรือช่องเปิด อยู่ในระยะที่สามารถควบคุมได้ทั้งสิ้น
- กรณีงาน X – Ray ให้ปฏิบัติงานได้แก่ทั้งคืน (00:30 – 05:00) โดยให้ถือเป็น งาน Hot work
- กรณีต้องทำงานอย่างคั่งเนื่องเกิน 24:00 น. ต้องได้รับการอนุมัติจาก Plant Manager

8 การควบคุมความปลอดภัยในงานที่มีความเสี่ยงสูง

8.1 งาน Hot Work

- 8.1.1 ต้องมีมาตรการป้องกันสะเก็ดไฟไม่ให้กระเด็นออกไปจนเกิดอันตรายต่อทรัพย์สินหรือผู้ปฏิบัติงานได้ โดยเฉพาะงาน Hot Work บนที่สูง
- 8.1.2 ต้องมีสิ่งค้ำเพลิง Stand by ทุกครั้ง และหากมีการนำถังดับเพลิงขึ้นไป Stand by บนที่สูง ต้องมีมาตรการป้องกันการตกที่เหมาะสม
- 8.1.3 ต้องมีการตรวจสอบปริมาณของสารไวไฟและผลการตรวจสอบในใบ Work Permit
- 8.1.4 การเดินบนบันไดเครื่อง Generator จะต้องเปิด Work Permit ชนิด Hot Work Permit ซึ่งในระหว่างที่มีการเดินบนบันได จะต้องดับเครื่องบน และต้องไม่มีกิจกรรมที่ก่อให้เกิดประกายไฟในรัศมี 15 เมตร ทุกครั้งที่เดิน และเมื่อเดินเสร็จขึ้นให้ปิด Work Permit ทันที และใบอนุญาตให้จัดเก็บน้ำมันสารองไว้ภายในเขตผลิตพื้นที่ทำงาน ทั้งนี้ การขอ Work Permit 1 ใบจะใช้ได้ต่อ 1 พื้นที่/Unit หลังเท่านั้น

8.2 งานบนที่สูงงานนั่งร้าน

- 8.2.1 ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่ Safety harness และคล้องเกี่ยวกับ โครงสร้างที่แข็งแรงทุกครั้งเมื่อทำงานบนพื้นที่ใดก็ตามที่เสี่ยงต่อการพลัดตก และ/หรือพื้นที่ไม่มีราวกันตก ซึ่งมีความสูงตั้งแต่ 2 เมตร (นับจากพื้นถึงจุดที่ขึ้น)
 - 8.2.2 นั่งร้านที่สูงไม่เกิน 2 เมตรต้องได้รับการติดตั้งให้เหมาะสมและได้มาตรฐานเช่นเดียวกับนั่งร้านที่มีความสูงเกิน 2 เมตร ทั้งนี้ให้ผู้ควบคุมงานตรวจสอบมิติเพื่อใช้งาน
 - 8.2.3 นั่งร้านที่สูงตั้งแต่ 2 เมตรแต่ไม่เกิน 21 เมตร หรือติดตั้งอยู่บนอุปกรณ์ที่สูงจากระดับพื้นไม่ปลอดภัยตั้งแต่ 2 เมตรแต่ไม่เกิน 21 เมตร จะต้องได้รับการตรวจสอบสภาพให้ปลอดภัยโดยวิศวกรเครื่องกล หรือ โยธา ของผู้รับเหมา เฉพาะที่มีใบ กว. และยังไม่หมดอายุ เท่านั้น พร้อมกับแนบแบบติดตั้งนั่งร้านที่มีลายเซ็นวิศวกรติดตั้งตามแบบ
- ในกรณีที่สูงเกิน 21 เมตร แต่ไม่เกิน 25 เมตร ให้วิศวกรโยธาของผู้รับเหมา ที่มีใบ กว. (ภาคี) และยังไม่หมดอายุ เท่านั้น ลงนาม เพื่อบรรองโครงสร้างก่อนเริ่มทำงานบนนั่งร้านดังกล่าว พร้อมกับแนบ แบบติดตั้งนั่งร้านและ แบบคำนวณที่มีลายเซ็นวิศวกรติดตั้งตามแบบ
- 8.2.4 นั่งร้านสูงตั้งแต่ 25 เมตรหรือติดตั้งอยู่บนอุปกรณ์ที่สูงจากระดับพื้นไม่ปลอดภัยตั้งแต่ 25 เมตร จะต้องได้รับการตรวจสอบสภาพให้ปลอดภัยโดยวิศวกร โยธาที่มีใบ กว. (สามัญหรือวุฒิ) และยังไม่หมดอายุ เท่านั้นลงนาม เพื่อบรรองโครงสร้างก่อนเริ่มทำงานบนนั่งร้านดังกล่าว พร้อมกับแนบ แบบติดตั้งนั่งร้านและ แบบคำนวณที่มีลายเซ็นวิศวกรติดตั้งตามแบบ

ระดับวิศวกรโยธา	ออกแบบได้สูง	ตรวจสอบอนุญาตได้
ภาคี	ไม่เกิน 25 เมตร	ได้ทุกระดับความสูง
สามัญ	ได้ทุกระดับความสูง	ได้ทุกระดับความสูง
วุฒิ	ได้ทุกระดับความสูง	ได้ทุกระดับความสูง

- 8.2.5 จะต้องจัดเตรียม Safety Net เพื่อป้องกันสิ่งของตกลงมาข้างล่าง หรือในกรณีที่ไม่สามารถใช้ Safety Net ได้ จะต้องกั้นบริเวณไม่ให้มีการทำงานหรือมีคนเดินผ่านด้านล่าง และติดป้ายเตือนอันตราย ระมัดระวังวัตถุหล่นจากที่สูง
- 8.2.6 ผู้ปฏิบัติงานติดตั้งและรื้อถอนนั่งร้านที่มีความสูงตั้งแต่ 2 เมตร และ/หรือผู้ปฏิบัติงานบนที่สูง ซึ่งเป็นพื้นที่ใดก็ตามที่เสี่ยง เช่น หลังคาอาคาร, ไซโล หรือหอสูงที่ไม่มีราวกันตก ต้องได้รับการตรวจสอบจากเบื้องต้นที่ห้องพยาบาล BUE (เอกสารแนบ 9) และใช้เอกสารแนบที่ 16 ในกรณีการเข้ารับการตรวจฯ ซึ่งหากตรวจผ่าน จะได้รับสัญลักษณ์ผ่านการตรวจจาก

พยาบาลคิธีหมวกและบัตร ตลอดจนการทำงาน โดยมีการป้องกันการปฏิบัติงานผกจากที่สูง

8.3 งาน Confined Space

- 8.3.1 ผู้รับหน้าที่ปฏิบัติงานใน Confined Space ต้องจัดเตรียมพัฒนาระบบอากาศ มาให้เพียงพอ ซึ่ง Spec.ของอุปกรณ์ตรงกับข้อกำหนดของแต่ละพื้นที่ และต้องมีผู้ช่วยเหลือ (Confined Watch Man) ที่ Man hole หรือช่องเปิดตลอดเวลาที่มีการปฏิบัติงาน
- 8.3.2 ต้องมีการตรวจสอบสภาพหน้างานตามที่ Work Permit Procedure ระบุอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะสารไวไฟ, สารพิษ และออกซิเจน
- 8.3.3 การเข้าทำงานในพื้นที่อันตรายซึ่งไม่สามารถสื่อสารกับบุคคลด้านนอกโดยอุปกรณ์ใดๆ ได้ให้ใช้ Life line ในการสื่อสารเพียง 1 เส้น เพื่อไม่ให้เกิดอุบัติเหตุการการสไลด์ล้ม (Life line ไม่ใช่อุปกรณ์ช่วยชีวิต วัตถุประสงค์เพียงเพื่อการสื่อสารกับ Confined Watch Man เท่านั้น)
- 8.3.4 Confined Watch Man หรือผู้ช่วยเหลือ ต้องมีการ บันทึกชื่อผู้ผ่านเข้าออกในแบบบันทึกทุกครั้ง
- 8.3.5 ผู้ที่เข้าทำงานในชั้นบรรยากาศและผู้ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยเหลือต้องผ่านการอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานในกรทำงานในชั้นบรรยากาศ และอบรมทบทวนตามที่ถูกหมวกกำหนด (โดยดูจากใบ Certificate) และไม่มีรับการตรวจสุขภาพ ซึ่งอายุเอกสารไม่เกิน 6 เดือน นับจากวันที่ตรวจ
- 8.3.6 เอกสารใบ Certificate และใบรับรองในข้อ 8.3.5 ต้องนำทั้งเอกสารไปจริง และสำเนา 1 ชุด โดยนำมาขึ้นที่สถานีดับเพลิงเพื่อหาสถิติการติดตั้งปิด ก่อนวันที่เข้าทำงานไม่น้อยกว่า 2 วัน

หมายเหตุ

- พื้นที่ CXN Unit, UFA และ TSL Plant ต้องใช้พัฒนาระบบอากาศ Explosion Proof เท่านั้น หากมีการเปลี่ยนแปลงชนิดของพัฒนาระบบอากาศต้องได้รับอนุญาตจาก Plant Manager

8.4 งานยกเคลื่อนย้ายอุปกรณ์โดยใช้ปั้นจั่นชนิดเคลื่อนที่ (Crane)

- 8.4.1 ผู้ควบคุมงานต้องกำหนดให้มีผู้นำทาง Crane ในการเข้า – ออกพื้นที่ทำงานทุกครั้ง
- 8.4.2 ภายของสาย Cable ต้องมีผู้ให้สัญญาณ คอยให้สัญญาณทุกครั้ง

- 8.4.3 ผู้บังคับขึ้น ผู้ให้สัญญาณและ ผู้ถือเคาะวัสดุ ต้องผ่านการอบรมหลักสูตร การปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวตามที่กฎหมายกำหนด
- 8.4.4 Crane เมื่อทำงานจะต้องเปิดไฟหรือให้สัญญาณอื่นใดเพื่อแสดงให้รู้ว่า Crane กำลังทำงาน
- 8.4.5 ห้ามมีการปฏิบัติงานใด ๆ ทั้งสิ้นใต้ Boom หรือจุดที่มีการยกของโดย Crane และต้องมีการกำหนดพื้นที่เขตห้ามเข้า / ห้ามผ่านให้ชัดเจน
- 8.4.6 ในช่วงกลางคืนถ้าจำเป็นต้องใช้ไฟ Crane จะต้องมีแสงสว่างที่เพียงพอทุกครั้ง
- 8.4.7 กรณีหยุดพักการใช้ Crane จะต้องลด Boom ให้สุดและจัดเก็บให้เรียบร้อย
- 8.4.8 Crane/ Hiab ทุกคันที่จะนำเข้าไปใช้งานต้องผ่านการตรวจสอบสภาพตาม WI-OS-01-008
- 8.4.9 ต้องมี Lifting Diagram เพื่อชี้แจงผู้ที่เกี่ยวข้องก่อนเริ่มปฏิบัติงาน
- 8.4.10 ห้ามใช้ Soil sling ที่ไม่ผ่านการตรวจสอบตามแบบฟอร์ม FM-OS-01-018
- 8.4.11 ห้ามใช้ รอกโซ่ หรือรอกโยก ที่ไม่ผ่านการตรวจสอบตามแบบฟอร์ม FM-OS-01-019
- 8.4.12 ห้าม ทำการยกวัสดุใดด้วยปั้นจั่นหากมีลมและ/หรือ มีความเร็วลม มากกว่า 10 m/s ซึ่งอาจเกิดอันตรายจากการยกได้



8.5 งานที่ใช้อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่มีลักษณะพิเศษ

- 8.5.1 ต้องมีการตรวจสอบเครื่องมือหรืออุปกรณ์ดังกล่าวก่อนและหลังจากการใช้งาน โดยผู้ควบคุมงานและหัวหน้างานของผู้รับเหมา
- 8.5.2 ผู้ที่ใช้งานต้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเครื่องมือหรืออุปกรณ์พิเศษเป็นอย่างดี
- 8.5.3 ตามที่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่เหมาะสมกับการใช้เครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่มีลักษณะพิเศษ
- 8.5.4 การใช้งาน Air line : พนักงานทุกคน ต้องแนบใบอนุญาตครอบครองอุปกรณ์ และหลักฐานการตรวจสอบตามแบบฟอร์มของบริษัทผู้ผลิตหรือเจ้าของ Air line / SCBA พร้อมทั้งปรับปรุงอุปกรณ์ให้พร้อมใช้งาน โดยให้นำอุปกรณ์นั้นมาที่สถานีดับเพลิงเพื่อตรวจสอบ และออก Tag อนุญาตให้สำหรับแขวนที่เครื่องควบคุม แต่จะมีสติ๊กเกอร์ติดที่ถึงบรรจุอากาศ (เอกสารแนบ 12) ซึ่งหากอุปกรณ์ที่นำมาตรวจมีสภาพสมบูรณ์พร้อมใช้งาน Tag จะมีอายุไม่เกิน 1 เดือน

หมายเหตุ สำหรับงานที่กล่าวมาแล้วข้างต้นหากมีการพิจารณาแล้วว่างานใดต้องมีการวิเคราะห์หาเป็นกรณีพิเศษ จะต้องให้มีการทำ JSA ทุกครั้ง

- 8.7.6 ในระหว่างการปฏิบัติงานบนกระเช้า ต้องมีสัญญาณให้รู้ว่ามีคนหรือไฟสัญญาณเตือนทำงานบนตัวรถตลอดเวลา

9. มาตราการควบคุมการผ่านเข้า-ออก ของผู้รับเหมาในช่วง GTA

ให้เป็นไปตามระเบียบงานรักษาความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมางาน GTA

9.1 การใช้เส้นทางผ่านเข้า-ออก

หลังจากที่มีหลักฐานผ่านการอบรมความปลอดภัย และมีการแล้ว โดยมีขั้นตอนดังนี้

- 9.1.1 ผู้รับเหมาที่ังไม่ได้รับบัตรประจำตัวชนิดมีรูปถ่ายให้นำสำเนาถุ่ฉบับทำเนียบไปแสดงกับ รป.จุด Main gate CPL Plant (ไม่รับฉบับถ่ายเอกสาร) พร้อมกับมอบบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ซึ่งมีรูปเจ้าของบัตรแสดงอยู่โดย รป. จะมอบบัตรผ่านชั่วคราว (ภาพประกอบ 1) ให้กับผู้ที่มาขอ ซึ่งสามารถนำบัตรผ่านเข้าทำงานได้ (และไม่อนุญาตให้นำเข้าหากการแต่งกายไม่ถูกต้อง หรือไม่ปฏิบัติตามมาตรการด้านป้องกันโควิด-19)
- 9.1.2 จะต้องคืนบัตรอนุญาตให้ รป. เมื่อจะผ่านออกหลังจากเสร็จงานในแต่ละครั้งที่ผ่านออกโดย รป.จะส่งคืนหลักฐาน ตามข้อ 9.1.1 ให้
- 9.1.3 ผู้รับเหมาที่ได้รับบัตรประจำตัวแล้ว (บัตรที่มีรูปถ่าย) ไม่ต้องผ่านขั้นตอนตามข้อ 9.1.1 สามารถผ่านเข้าได้โดยไม่ต้องแลกเปลี่ยนบัตรใด ๆ และจะต้องติดแสดงบัตรตลอดเวลาในเขตโรงงาน
- 9.1.4 ไม่อนุญาต ให้ผู้มาติดต่อธุรกิจ ใด ๆ กับผู้รับเหมาผ่านเข้าเขตหวงห้ามโดยเด็ดขาด เช่น ผู้มาติดต่อสมัครงาน, ผู้มาติดต่อเจรจาตัว เป็นต้น
กรณีผู้ที่มาติดต่อกับผู้รับเหมาที่เกี่ยวข้องด้านธุรกิจ เช่น ส่งเอกสาร, ประชุม ซึ่งมีความประสงค์จะเข้าพื้นที่ Site งานของผู้รับเหมาโดยเฉพาะซึ่งมีขึ้นเป็นกรณีเข้าลักษณะการทำงานจะถือว่าเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปโดย รป. จะทำการติดคอให้ผู้รับเหมาคนนั้นมาติดคอแจ้งเข้าพบให้ออกไปยืนรอที่บริเวณรอการเข้าพบก่อน (ผู้รับเหมาต้องแจ้งให้ผู้ควบคุมงานทราบ และควรมีการประสานงานกับผู้มาติดต่อล่วงหน้าเพื่อนัดหมายเวลาเข้าพบและให้ออกไปพบด้านนอกเท่านั้น
- 9.1.5 รถของผู้รับเหมาที่มีความจำเป็นต้องจอดที่ลานจอดรถด้านในของบริษัท หน่วยงาน OSHE จะอนุบัตรจอดรถสีเขียวจำนวน 10 ใบที่ออกให้เฉพาะงานช่วง GTA เท่านั้นให้กับผู้ควบคุมงานของบริษัทเพื่อแบ่งจ่ายให้กับบริษัทผู้รับเหมาต่อไปและผู้รับเหมาต้องคืนบัตรนี้ให้ผู้ควบคุมงานเมื่อจบงาน GTA และบัตรจอดรถชั่วคราวสีแดงเพื่อใช้ในการเข้าจอดรอในการส่งหรือรับของโดยอนุญาตให้จอดได้ไม่เกิน 1 ชั่วโมง จำนวนไม่เกิน 10 ใบ

8.6 High Pressure Jet Cleaning Work

- 8.6.1 ผู้ปฏิบัติงาน (Jetter) ต้องผ่านการอบรม การทำงาน High Pressure Water Jet
- 8.6.2 อุปกรณ์ต่อพ่วง ของสาย High Pressure อยู่ในสภาพที่ดี และมีการ Lock จุดต่อทุกจุด
- 8.6.3 ความยาวของ Slinger อย่างน้อยต้องยาวกว่าขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางของท่อนั้น
- 8.6.4 ผู้ควบคุม Dump Valve ต้องมีความเข้าใจกับ Jetter ในการให้สัญญาณ สั่งหยุด (กรณี ที่ทำงานไม่ชำนาญ ให้ Jetter ควบคุม Dump Valve ได้ด้วยตัวเอง)
- 8.6.5 ต้องมี Back-out Protector ในกรณีที่เป็นสายอ่อน
- 8.6.6 ต้องทำการ ปิดกั้นพื้นที่ทำงานด้วยผ้าใบ หรือผ้าพลาสติก
- 8.6.7 ต้องมีผู้รับเหมาควบคุม Pump ตลอดเวลาในการทำงาน Jet Cleaning
- 8.6.8 ห้าม นำปลาย Jet Nozzle ตรง ไปยังบุคคล/ ห้าม ชีต High Pressure water Jet ใส่ ที่หัวราหรือ โคลน/ ห้าม เปลี่ยน หัว Nozzle Jet ในขณะ ที่เครื่องยังทำงานอยู่
- 8.6.9 กรณีผู้ปฏิบัติงาน (Jetter) ทำงานติดต่อกันเกินกว่า 2 ชม.ต่อเนื่อง ต้องมีการพักเป็นเวลาอย่างน้อย ครั้ง ชม.

ทั้งนี้เป็นไปตาม Safety rule เรื่อง How to operate high pressure water jet (SR-OS-00-001)

หมายเหตุ: งานที่ทำให้เกิดเสียงดังราคาไปยังชุมชนรอบข้างโรงงาน ผู้ควบคุมงานจะต้องแจ้งให้หน่วยงาน OSHE ทราบล่วงหน้าเพื่อการแจ้งต่อชุมชน และงานที่ทำให้เกิดเสียงดังนี้จะกำหนดให้ทำได้ไม่เกิน 17.00 น. กรณีทำงานเกิน 17.00 น. ให้ขออนุญาต Production Manager.

8.7 งานที่ต้องใช้กระเช้า (Boom lift, X-lift)

- 8.7.1 ผู้ที่ทำหน้าที่บังคับกระเช้า ต้องผ่านการอบรม และมีใบรับรองผลพร้อมให้ตรวจสอบ
- 8.7.1.1 ต้องมีใบรายงานผลการตรวจสภาพกระเช้าโดยช่าง 2 หรือใบรับรองผลของเจ้าของรถผู้รับเหมา
- 8.7.2 ผู้ปฏิบัติงานบนรถกระเช้า ต้องผ่านการตรวจสอบสภาพการทำงานบนที่สูงที่ห้อง First Aid ของบริษัท
- 8.7.3 หัวหน้าผู้รับเหมา ต้องตรวจสอบสภาพกระเช้าตามแบบฟอร์มของบริษัทผู้ผลิตหรือเจ้าของรถกระเช้า พร้อมทั้งปรับปรุงสภาพให้พร้อมใช้งาน
- 8.7.4 ผู้ปฏิบัติงานบนรถกระเช้า ต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ได้แก่ เข็มขัดนิรภัย รองเท้าหิรภัย แวนตาปัด และอื่นๆตามปัจจัยเสี่ยง พร้อมทั้งสวมใส่เข็มขัดนิรภัยชนิดเต็มตัว (Safety Harness)
- 8.7.5 น้ำหนักที่ยอด ต้องไม่เกิน 75% ของที่กีดน้ำหนักในการยกของรถกระเช้า

- 9.1.6 กรณีผู้ที่ต้องผ่านเข้า G-4 เพื่อมาส่งวัสดุหรือสิ่งของที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับงานของผู้รับเหมา ถือว่าบุคคลที่มาส่งของดังกล่าว เป็นผู้มาติดต่อ ให้ทำการแลกหลักฐาน เช่นเดียวกับผู้มาติดต่อปกติโดยบัตรผ่านนี้จะเป็นการผ่านเข้าพื้นที่ชั่วคราวที่เป็นสีแดงและอนุญาตให้จอดส่งของได้ในจุดส่งของและไม่เกิน 1 ชั่วโมง
- 9.1.7 ไม่อนุญาตให้นายานพาหนะรับส่งคนงานของผู้รับเหมาผ่านเข้า G-4 โดยเด็ดขาด จะอนุญาตให้ผ่านได้เฉพาะรถที่ต้องบรรทุก สิ่งของเพื่อไปทำงานหรือส่งของเข้าทำงานเท่านั้น ซึ่งการปฏิบัติเกี่ยวกับการนำยานพาหนะเข้ามีการปฏิบัติ ดังนี้
- 9.1.7.1 ผู้ขับจะต้องผ่านการอบรมความปลอดภัยแล้ว และปฏิบัติตามข้อ 9.1.1-9.1.3
- 9.1.7.2 ผู้ขับจะต้องมีใบขับ (หากไม่มีจะไม่มีอนุญาตให้ผ่านเข้า) และต้องมอบใบขับนี้ไว้ให้กับ รป.โดย รป.จะมอบบัตรผ่านชั่วคราวยานพาหนะให้ ห้ามเปลี่ยนใบบุคคลอื่นที่ไม่ใช่คนขับเป็นผู้ขับจะใช้ใบอนุญาตของรถแทนโดยเด็ดขาด และให้ใช้ความเร็วไม่เกิน 20 กม./ชม. ทุกที่ที่เป็นเขตโรงงาน (เขตและรอบเขตโรงงาน ไม่เกิน 40 กม./ชม.)
- 9.1.7.3 ยานพาหนะพิเศษ เช่น รถบรรทุก, รถ Crane, รถ Hiab ที่จะผ่านเข้า เขตโรงงาน จะต้องผ่านการตรวจสอบสภาพยานพาหนะ ตามระเบียบก่อนเข้า
- 9.1.7.4 รถบรรทุกต่าง ๆ หรือรถ Crane ที่ใช้ในแต่ละพื้นที่ ต้องมีการผ่าน เข้า-ออก ดังนี้
- UCHA CPL และ UFA Plant ให้ใช้ประตู G-4 ในการผ่าน เข้า-ออก
 - UCHA Nylon ให้ใช้ประตู UB-1, UB-6 ในการผ่าน เข้า-ออก
 - TSL plant ให้ใช้ประตู TS-2 ในการผ่าน เข้า-ออก เฉพาะกรณีรถ Hiab ของ UBE อนุญาตให้ใช้ประตู TS-2 และ TS-5 ได้
- 9.1.8 การเข้าทำงานของบุคคล
- UCHA CPL และ UFA Plant ให้เข้า-ออกที่ Main gate CPL Plant, G-9, G-4 และ UB-3/1 (ประตูชั่วคราวด้านทิศเหนือลานจอดรถข้าง Training Center)
 - UCHA Nylon ให้เข้า-ออกที่ Main gate CPL Plant และ UB-3/1
 - TSL plant ให้เข้า-ออกที่ TS-1, TS-3 และ TS-5
- กรณี TS-5 มีสิ่งกีดขวางไม่สามารถผ่านไปได้ให้ผู้รับเหมาเดินผ่าน plant โดยใช้เส้นทางด้านทิศเหนือของ TSL Warehouse โดยเด็ดขาด หากมีความจำเป็นจะต้องเสนอขออนุญาตจากผู้จัดการ โรงงานผ่านทางผู้จัดการฝ่ายผลิตเท่านั้น
- 9.1.9 ผู้รับเหมาผู้รับเหมาที่จะนำรถจักรยานและรถจักรยานสามล้อ (สามล้อ) เข้ามาใช้ในเขตโรงงาน กลุ่มบริษัทไทย (ประเทศไทย) เฉพาะช่วง GTA ต้องได้รับอนุญาตจากหน่วยงาน OSHE ก่อน หลังจากนั้นทางหน่วยงาน OSHE จะออกบัตรอนุญาตให้ และติดแสดงไว้ที่รถจักรยานให้ชัดเจน (เอกสารแนบ 4)
- 9.1.10 เพื่อความเหมาะสมในการควบคุมการเข้าออกของผู้รับเหมา short term ในกลุ่มบริษัท UBE จึงกำหนดระเบียบปฏิบัติดังนี้

- 9.1.10.1 ผู้รับเหมา short term จะได้รับสิทธิ์ให้เข้าออกเฉพาะ โรงงานที่จะต้องไปปฏิบัติงานเท่านั้น ห้ามมิให้ ผู้รับเหมา short term เชื้อออกหรือขอ work permit ผ่านโรงงานอื่นที่ไม่ได้เข้าไปทำงาน
- 9.1.10.2 ในการเข้าออกเขตผลิต จะเข้าได้เมื่อมี **หัวหน้างาน** นำ work permit และรายชื่อ มาขึ้นให้ รปภ. ตรวจสอบก่อนเท่านั้น ทั้งช่วงเช้า บ่ายหรือเย็น
- กรณีเข้าเขตผลิตไม่พร้อมกัน หัวหน้างานต้องนำสำเนา work permit ฉบับสำหรับผู้ขออนุญาตมารับคนที่มาถึง (Cold work : ใช้สำเนาที่ 1 ส่วน Hot Work, High Risk, Confined Space ใช้สำเนาที่ 2 เท่านั้น ห้ามนำฉบับสำหรับติดแสดงที่พื้นที่ทำงานออกไปเด็ดขาด)
 - กรณีต้องการออกจากเขตผลิตไปแล้วต้องกลับเข้ามาอีก ให้ผู้รับเหมา short term แจ้ง รปภ. ตรวจสอบรายชื่อที่มีจาก logbook ขาออก ซึ่งจะอนุญาตให้เข้าได้
 - กรณีออกไปพักกลางวันหรือเย็น ต้องนำใบ work permit ฉบับสำหรับผู้ขออนุญาตออกไปด้วย และหัวหน้างานต้องนำมาแสดงพร้อมกับตัวผู้รับเหมา short term เมื่อจะเข้ามาทำงานใหม่
 - ส่วน G-7, G7/2 AS production และ G7/1 Warehouse ห้ามผู้รับเหมา short term ผ่านตลอดเวลา ยกเว้นรถสินค้าให้ควบคุมการเข้าออกโดย AS production และ Warehouse
- 9.1.10.3 การควบคุมการออกที่ G-4, G-9, UB-3/1, TS-1
- ช่วงเช้า 8:00-12:00 : ห้ามออกจากเขตโรงงาน ก่อนเวลา 11:45
 - ช่วงบ่าย 13:00-17:00 : ห้ามออกจากเขตโรงงาน ก่อนเวลา 16:45
 - กรณีที่ผู้รับเหมา short term เข้าไปทำงานแล้วเสร็จก่อนเวลาในข้อ a) หรือ b) และต้องการออกจากเขตโรงงาน ให้ผู้รับเหมา short term แจ้งเจ้าของพื้นที่หรือผู้ควบคุมงานมาตรวจสอบเรียบร้อยและเซ็นกำกับการปฏิบัติงานใน work permit เพื่อแสดงหลักฐานการขอยกออกจากเขตโรงงาน
- 9.1.10.4 หากต้องการออกก่อนเวลาในข้อ 8.1.8.3 หรือ มีงาน work permit และต้องการออกจากเขตผลิตในช่วง 17:00-8:00 ให้ดำเนินการดังนี้
- ผู้รับเหมา short term แจ้ง หัวหน้างานตนเอง พร้อมทั้งนำ TAG อนุญาต มาไว้ที่ รปภ. เพื่อตรวจสอบ
 - รปภ. ลงรายละเอียดเพิ่มเติมใน TAG และส่งคืนให้ผู้รับเหมา short term เก็บไว้ (TAG 1ใบใช้ได้ 1ครั้ง) (เอกสารแนบ 13)
 - ผู้รับเหมา short term ลงรายละเอียดใน Log book (เอกสารแนบ 14)

9.4 การใช้อุปกรณ์ดับเพลิงทุกชนิดของกลุ่มบริษัทอุเบ (ประเทศไทย)

- 9.4.1 **ไม่อนุญาต** ให้ใช้อุปกรณ์ดับเพลิงต่างๆ ของ กลุ่มบริษัทอุเบ (ประเทศไทย) เช่น น้ำดับเพลิง สายดับเพลิง ถังดับเพลิง เป็นต้น (อนุญาตให้ใช้เฉพาะกรณีมีเหตุฉุกเฉินเท่านั้น)
- 9.4.2 ดังดับเพลิงที่ผู้รับเหมาจะนำเข้ามาใช้งานจะต้องมีสภาพพร้อมใช้งาน และติดแสดงป้ายผลการตรวจสอบ และมีจำนวนที่เพียงพอต่อการใช้งาน โดย**จะต้องมีค่า Fire Rating ไม่น้อยกว่า 4A+4B+C** ถ้า Rating น้อยกว่า ต้องเพิ่มจำนวนถังดับเพลิง
- 9.4.3 กรณีที่มีการ ใช้งานอุปกรณ์ดับเพลิงทุกชนิดจะต้องแจ้งให้ผู้รับเหมาของ UBE ทราบทันทีแม้จะเป็นอุปกรณ์ดับเพลิงของผู้รับเหมาเองก็ตาม

9.5 ผู้รับเหมาที่มีการเจ็บป่วยและต้องการไปติดต่อหน่วยงานเพื่อรักษาอาการเจ็บป่วย

สามารถใช้บริการได้ที่ห้องพยาบาลของ UCHA CPL โดยแจ้งผู้ควบคุมงาน เพื่อพาไปยังห้องพยาบาล

10 การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการด้านอาชีวอนามัย

10.1 การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

- 10.1.1 ผู้ปฏิบัติงานซ่อมบำรุงทุกคนจะต้องแจ้งกับวิศวกรที่เกิดจากงานซ่อมบำรุง โดยไม่ให้มีขยะหรือ Scrap เหลือตกค้างในบริเวณก่อสร้าง หรือพื้นที่ทำงาน โดยจะต้องจัดเก็บทุก ๆ วัน หลังเลิกงาน และนำขยะมาทิ้งตามจุดรองรับแบบแยกประเภทที่กำหนดไว้
- 10.1.2 ห้ามทิ้งขยะหรือ Scrap หรือวัสดุอื่นใดลงทางระบายน้ำในเขตโรงงานโดยเด็ดขาด
- 10.1.3 สำหรับเสฉนวน (Insulation) ทุกชนิดทุกประเภท ที่ไม่มีซีลแล้ว จะต้องแยกแอมโมเนียไอออกจากเสฉนวน และเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจายจะต้องใส่เสฉนวน (Insulation) ในถุงพลาสติกใสที่มีสภาพดี ไม่ฉีกขาดจนเป็นสาเหตุทำให้เสฉนวน (Insulation) รั่วไหลออกมาได้ และมัดปากถุงให้เรียบร้อยก่อนนำไปทิ้งยังที่ที่กำหนดไว้
- 10.1.4 คราบน้ำมัน หรือ สารเคมีอื่นๆ ที่เกิดจากการปฏิบัติงาน และจะก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ห้ามทิ้งลงระบายน้ำโดยตรง จะต้องจัดเตรียมภาชนะมารองรับ ก่อนนำไปกำจัดตามข้อกำหนดของโรงงานต่อไป
- 10.1.5 เหมโลหะหรืออุปกรณ์ที่ไม่ใช่แล้ว ให้จัดเก็บในพื้นที่ที่กำหนดไว้เท่านั้น

หมายเหตุ

กำหนดให้ผู้รับเหมาจะต้องทำความสะอาดพื้นที่ทำงานของตนเองเป็นประจำทุกวัน

- 9.1.10.5 ให้ผู้รับเหมาจัดทำ TAG ตามแบบที่แนบ และจัดทำตารางที่เป็นชื่อของบริษัทผู้รับเหมาประทับด้วยสีแดงเพื่อยืนยันว่าเป็นของบริษัทใด โรงรถ จะไม่อนุญาตให้ออกหากไม่มีรอยประทับ

9.2 การขออนุญาตนำวัสดุผ่านเข้า-ออกโรงงาน

จะอนุญาตให้นำวัสดุผ่านออกนอกโรงงานได้เฉพาะที่ประตูหน้า (Main gate) ของแต่ละโรงงานใน กลุ่มบริษัทอุเบ (ประเทศไทย) โดยจะมีอาชญากรใช้งานเพียง 1 วันเท่านั้น จะมีขั้นตอนการปฏิบัติงานดังนี้

- ตั้งของ วัสดุ อุปกรณ์ ที่ผู้รับเหมานำเข้ามาเพื่อใช้งานในเขตโรงงานเพียง 1 วัน (นำเข้ามาใกล้กับออกไปภายในวันเดียวกัน) ให้กรอกรายละเอียดและนำผ่านเข้าในแบบฟอร์มการขออนุญาตนำวัสดุผ่านเข้า-ออกโรงงาน (ขอได้ที่ รปภ.) (เอกสารแนบ 5) เมื่อนำออกในวันนั้นให้นำแบบฟอร์มดังกล่าวให้ รปภ. ตรวจสอบโดยไม่ต้องมีลายมือชื่อผู้ชำนาญการนำวัสดุผ่านออกของ UBE
- สิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์ ที่นำเข้ามาใช้งานเกินกว่า 1 วัน จะต้องปฏิบัติตามดังนี้
 - ต้องแจ้งรายละเอียดการนำเข้ามา แบบฟอร์มการขออนุญาตนำวัสดุเข้า-ออกโรงงาน (เอกสารแนบ 5) โดยสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์ที่จะนำเข้ามาจะต้องได้รับการตรวจสอบจากผู้ควบคุมงานก่อนการนำเข้าโดยไม่ต้องมีกรตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอีกครั้งเพื่อความสะดวกรวดเร็วในการนำเข้า (เอกสารแนบ 5)
 - เมื่อนำผ่านออกจะต้องได้รับการตรวจสอบจากผู้ควบคุมงานก่อนติดต่อให้ผู้ชำนาญการนำผ่านออกของ UBE ลงนามในแบบฟอร์มการขออนุญาตนำวัสดุเข้า-ออกโรงงานใบใหม่ในวันที่จะมีการนำออก (เอกสารแนบ 5)
 - สิ่งของที่นำเข้ามาใช้งานในพื้นที่ด้านหน้าโรงงาน UCHA Nylon เมื่อนำผ่านออกจะอนุญาตให้นำออก Main gate CPL สำหรับสิ่งของที่นำเข้ามาใช้งานในพื้นที่ด้านหลังโรงงาน CPL เมื่อนำผ่านออกจะอนุญาตให้นำออก G-4 และ UB-3/1 โดยกรณีที่ผู้รับเหมาจะนำวัสดุใส่ภาชนะ ให้แจ้งผู้ตรวจสอบของ UBE ว่าถูกต้องตรงตามใบขออนุญาตที่ได้รับอนุมัติหรือไม่และให้ผู้ตรวจสอบของ UBE ลงชื่ออนุมัติการนำออกทุกครั้ง และการตรวจสอบที่หน้าประตูโดยเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะเป็นการคุ้มครองเป็นครั้งสุดท้าย ทั้งนี้เพื่อให้ไม่เสียเวลาในการตรวจสอบเมื่อจะนำสิ่งของผ่านออก
 - เพื่อป้องกันกรปะปนกันของสิ่งของ/เครื่องมือต่าง ๆ ระหว่างผู้รับเหมา ควรจัดทำเครื่องหมาย /สัญลักษณ์บนสิ่งของนั้น เช่น อุปกรณ์นักร่าง, ถังดับเพลิง ฯ ก่อนที่จะนำเข้ามาใช้งานในเขตโรงงาน

9.3 การอพยพและตรวจสอบจำนวนผู้อพยพที่จุดรวมพล

กรณีมีการประกาศให้อพยพเมื่อมีเหตุฉุกเฉิน ให้ผู้รับเหมาอพยพไปยังจุดรวมพลที่ปลอดภัยและใกล้ที่สุด (ภาพประกอบ 2) เมื่อไปถึงจุดรวมพลให้รายงานตัวต่อผู้ตรวจสอบจำนวนผู้อพยพ โดยให้แจ้งชื่อและสังกัดบริษัทและจำนวน

10.2 การจัดการด้านอาชีวอนามัย

- 10.2.1 งานประเภทที่ก่อให้เกิดเสียงดังเกินกว่า 85 เดซิเบล (db) จะต้องจัดให้ผู้รับเหมาที่ทำงานในบริเวณที่มีเสียงดังสวมใส่อุปกรณ์ลดเสียงอย่างเหมาะสม ทั้งในพื้นที่ปฏิบัติงานจะต้องจัดให้มีเสียงดังไม่เกิน 140 เดซิเบล (db)
- 10.2.2 การทำงานในเวลากลางคืน, ในสถานที่ปิดอากาศ หรือบริเวณที่มีแสงน้อยๆ จะต้องมีการจัดเตรียมระบบแสงสว่างเพียงพอและเหมาะสม เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อสุขภาพของผู้ปฏิบัติงาน
- 10.2.3 ห้ามผู้รับเหมาเบียดเสียดหรืออยู่รวมกันบริเวณต่างๆ ในเขตโรงงานโดยเด็ดขาด ยกเว้นพื้นที่ที่บริษัทฯ จัดเตรียมไว้ให้เท่านั้น (ภาพประกอบ 2)
- 10.2.4 การทำงานในสภาพแวดล้อมที่มีระดับความร้อนสูงเกินค่ามาตรฐานที่กฎหมายกำหนด (40 องศาเซลเซียส) จะต้องมีการดำเนินการปรับปรุงหรือแก้ไขสภาวะการทำงานไม่ให้ความร้อนสูงเกินค่ามาตรฐาน หากดำเนินการปรับปรุงหรือแก้ไขสภาวะการทำงานแล้ว ความร้อนยังสูงเกินค่ามาตรฐานอีก จะต้องติดป้ายเตือนอันตราย และจัดหาอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้ผู้ปฏิบัติงานสวมใส่
- 10.2.5 งานที่มีฝุ่นละอองจาก Insulation, คิวบ, ฝุ่นจากงานเชื่อม หรือละอองไอน้ำต่างๆ จากการใช้สารเคมี จะต้องมีการจัดเตรียมระบบระบายอากาศหรือจัดกระบายอากาศในสถานที่ทำงานให้ดีโดยต้องไม่มีผลกระทบต่อนักปฏิบัติงานในบริเวณใกล้เคียง และชุมชนรอบโรงงาน
- 10.2.6 กลุ่มบริษัทอุเบ (ประเทศไทย) มีการจัดเตรียมเครื่องเวชภัณฑ์และยาสำหรับการให้บริการรักษาพยาบาลเบื้องต้นที่ห้องปฐมพยาบาล (First Aid Room) สำหรับผู้รับเหมาและผู้รับเหมาที่มีอาการบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยทุกคน
- 10.2.7 เพื่อเป็นการแสดงถึงความเป็นโรงงานสีขาว และเป็นมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดการแพร่ระบาดของโรค หรือติดเชื้อจากโรงงานจึงมีการตรวจปริมาณแอลกอฮอล์ในลมหายใจ และสุ่มตรวจสารเสพติดในปัสสาวะ
- 10.2.8 กรณีมีการคุ้มครองสารเสพติด หากตรวจพบ ให้ดำเนินการตามระเบียบปฏิบัติของทางราชการ และห้ามบุคคลอื่น เข้ามาทำงานใน กลุ่มบริษัทอุเบ (ประเทศไทย)
- 10.2.9 มีการจัดให้บริการห้องน้ำชั่วคราว สำหรับชาย-หญิง บริเวณ G-4 จำนวน 10 ห้อง และที่ส้วมตะวันตกของ DBN.2 Sub. Station 4 ห้อง (สำหรับ UCHA CPL) (ภาพประกอบ 2)
- 10.2.10 จุดบริการน้ำดื่ม (ภาพประกอบ 2)
- UCHA CPL และ UFA Plant กำหนดไว้ 4 จุด ได้แก่ ทิศเหนือของ UFA ,ทิศตะวันตกของ Caprolactam Unit, ทิศตะวันตกของ WLC และทิศตะวันตกของ LC Tank Yard
- UCHA Nylon กำหนดไว้ 1 จุด ได้แก่ หน้าอาคาร Maintenance spare part

11 การรายงานและสอบสวนอุบัติเหตุ/เหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในงานซ่อมบำรุง

- 11.1 เมื่อเกิดอุบัติเหตุหรือเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุขึ้นกับผู้ปฏิบัติงานทุกคนที่เกี่ยวข้องในงานซ่อมบำรุงให้แจ้งต่อผู้ควบคุมงาน หรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของ กลุ่มบริษัททุบะ ด้วยวาจาทันที
- 11.2 ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุทุกกรณี ใน Work Permit ทุกประเภทของงานนั้น จะต้องถูกยกเลิกและให้มีการแก้ไขสาเหตุที่ทำให้เกิดเหตุในพื้นที่ทำงานก่อน จึงจะอนุญาตทำงานโดยใช้ Permit ใบใหม่
- 11.3 ผู้ควบคุมงานกรอกแบบรายงานอุบัติเหตุ/เหตุการณ์ผิดปกติ (หน้า 1/4) และรายงานให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของ กลุ่มบริษัททุบะ โดยมีข้าพเจ้าเป็นผู้เกิดเหตุการณ์
- 11.4 อุบัติเหตุทุกเหตุการณ์ต้องสอบสวนให้เสร็จสิ้นภายใน 2 วันทำการ และต้องมีการแก้ไขอย่างเป็นรูปธรรม โดยกรอกแบบสอบสวนอุบัติเหตุ (หน้า 2/4-4/4)
- 11.5 ไม่นำกรณีอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นไปใช้ทำ Safety Talk ของบริษัทผู้รับเหมา เพื่อให้สอนงานหรือเตือนเรื่องความปลอดภัยและบันทึกผลการทำ Safety Talk และส่งที่หน่วยงาน OSHE (เรื่องนี้ ให้ถือปฏิบัติตามที่กล่าวมาข้างต้นเป็นสำคัญ ซึ่งหากไม่ได้กล่าวอ้างไว้ ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการดำเนินงานปกติที่มีการปฏิบัติงานอยู่ตาม ขั้นตอนการปฏิบัติงาน การรายงาน และการสอบสวนอุบัติเหตุ หรือเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ (UP-OS-00-009)
- 11.6 ผู้รับเหมาทุกบริษัทต้องรวบรวม และจัดส่งข่าวไม่การทำงาน เมื่อจบงานวันสุดท้ายให้กับผู้ควบคุมงานของ กลุ่มบริษัททุบะ เพื่อนำไปคำนวณค่าสถิติอุบัติเหตุ

12 การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน

- 12.1 เมื่อเกิดเหตุภาวะฉุกเฉินขึ้น ให้ผู้รับเหมาทั้งสัญญาจ้างเหมาจ้างเหมา และวิธีการปฏิบัติงานจากการประกาศแจ้งโดยผู้ที่ได้รับมอบหมายตามแผนการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน
- 12.2 ให้หยุดการทำงานและตรวจสอบอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพปลอดภัย โดยเฉพาะถังก๊าซให้ปิดวาล์ว, อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ผู้รับเหมาแต่ละเข้าใช้งานอยู่
- 12.3 อพยพจาก Plant ให้ใช้ประตูทางออกใด ๆ ที่ใกล้ที่สุด แล้วไปยังจุดรวมพล ที่กำหนดไว้เพื่อทำการรอนับจำนวนผู้รับเหมา หรือผู้รับเหมาผู้รับเหมา (ภาพประกอบ 2)
- 12.4 กรณีพบเหตุเพลิงไหม้ ให้ทำการดับเพลิงด้วยอุปกรณ์ที่เหมาะสมในพื้นที่(หากสามารถปฏิบัติได้) อาทิเช่น ใช้ถังดับเพลิงที่อยู่ใกล้ที่สุด เป็นต้น หรือแจ้งเหตุ โดยใช้อุปกรณ์สัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน
- 12.5 กรณีมีผู้บาดเจ็บ ให้พิจารณาช่วยเหลือผู้บาดเจ็บทันที (หากสามารถปฏิบัติได้) และให้นำส่งต่อมายังโรงพยาบาลของ กลุ่มบริษัททุบะ (ประเทศไทย) ต่อไป
- 12.6 ในอนุญาตทำงาน (Work Permit) ทุกใบ ทุกพื้นที่ จะต้องถูกยกเลิกและมีการแก้ไขสาเหตุที่ทำให้เกิดเหตุฉุกเฉินในพื้นที่ทำงานก่อน จึงจะอนุญาตทำงานโดยใช้ Work Permit ใบใหม่

14. ภาคผนวก

เอกสารอ้างอิง

1. UP-OS-00-008 ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)
2. WI-EM-00-039 การติดตั้งระบบไฟฟ้าชั่วคราว
3. WI-EM-00-001 การตรวจสอบเครื่องมือสื่อสารและอุปกรณ์ไฟฟ้าก่อนนำเข้าพื้นที่เขตผลิต
4. UP-OS-00-009 การรายงานและการสอบสวนอุบัติเหตุหรือเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ
5. WI-OS-01-006 การควบคุมความปลอดภัยในการใช้น้ำมัน
6. WI-OS-01-008 การตรวจสอบความปลอดภัยสำหรับบันไดขั้นเคลื่อนที่
7. UP-EM-01-001 TAG-OUT Procedure
8. WI-OS-04-001 การรักษาดำเนินความปลอดภัย
9. FM-OS-01-019 Record of Chain Block & Lever Hoist Inspection
10. UP-OS-00-010 การจัดการกากของเสีย

เอกสารแนบ

1. เอกสารแนบ 1 ขั้นตอนและตัวอย่างเอกสารต.10 และหนังสือมอบอำนาจ สำหรับชาวต่างชาติ
2. เอกสารแนบ 2 แบบฟอร์มประวัติผู้รับเหมา
3. เอกสารแนบ 3 เอกสารประกอบใบอนุญาตทำงาน
4. เอกสารแนบ 4 ตัวอย่างแบบฟอร์มการตรวจสอบสภาพรถจักรยาน, บัณฑิตอนุญาตใช้จักรยาน
5. เอกสารแนบ 5 แบบฟอร์มนำวัสดุผ่านออกนอกโรงงาน
6. เอกสารแนบ 6 แบบฟอร์มขอมีบัตรผ่านเข้าโรงงานสำหรับผู้รับเหมา
7. เอกสารแนบ 7 ตัวอย่างการออกแบบ Single line diagram พร้อม Load list อุปกรณ์ไฟฟ้า
8. เอกสารแนบ 8 ตัวอย่างตาราง ตรวจสอบเครื่องกำเนิดพลังงานไฟฟ้า (Generator) ประจำวัน
9. เอกสารแนบ 9 Fact Sheet : การตรวจสอบสภาพการปฏิบัติงานบนที่สูง
10. เอกสารแนบ 10 เอกสารแนบใบอนุญาตทำงานประเภทงานทั่วไป Cold work
11. เอกสารแนบ 11 ใบอนุญาตถ่ายภาพสำหรับผู้รับเหมาหรือบุคคลภายนอก
12. เอกสารแนบ 12 Tag อนุญาตให้ใช้อุปกรณ์ประเภท Air supply และสติกเกอร์
13. เอกสารแนบ 13 Tag อนุญาต ให้ผู้รับเหมา Short term contractor ผ่านออกก่อนเวลาที่กำหนด
14. เอกสารแนบ 14 Log book บันทึกเวลาการเข้า-ออก ของผู้รับเหมา ที่ใช้ Tag ตามเอกสารแนบ 13
15. เอกสารแนบ 15 แบบฟอร์มของตรวจผู้ปฏิบัติงานบนที่สูง
16. เอกสารแนบ 16 Specification ของผ้ากันไฟ
17. เอกสารแนบ 17 มาตรการทั่วไป และมาตรการป้องกัน และควบคุม COVID-19 สำหรับผู้รับเหมาในงานซ่อมบำรุง
18. เอกสารแนบ 18 ขั้นตอนปฏิบัติในการป้องกันและควบคุมการแพร่กระจายของโรค COVID-19

13 มาตรการลงโทษสำหรับผู้รับเหมาที่ฝ่าฝืนกฎระเบียบ ด้านความปลอดภัย-1 ในงานซ่อมบำรุง

มาตรการลงโทษผู้รับเหมาทุกคนที่จะเกิดกฎระเบียบบริษัท ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม รวมถึงการรักษาความปลอดภัย จะมีมาตรการลงโทษดังนี้

- 13.1 เมื่อพบผู้รับเหมาคนใด ทำผิดกฎระเบียบความปลอดภัย ของบริษัท ในเบื้องต้นจะทำการจดชื่อ-สกุล ตั้งคณบริษัท และกล่าวคำเตือนด้วยวาจา 1 ครั้ง จากนั้นหน่วยงาน OSHE จะทำการสรุปรายชื่อ และส่งกัก แจ้งให้แก่อุปกรณ์เพื่อพิจารณาและกำหนดมาตรการแก้ไขป้องกันต่อไป
- 13.2 หากพบผู้รับเหมาคนใดทำผิดข้อ 13.1 ทำผิดกฎระเบียบด้านความปลอดภัย ของบริษัท จะเป็นสาเหตุเดิมหรือสาเหตุใหม่ก็ตาม ครั้งนี้ทางบริษัท จะเชิญผู้ควบคุมงานและผู้รับเหมาคนดังกล่าวมาทำการสอบสวนพร้อมกันกำหนดมาตรการลงโทษตามความเหมาะสม
- 13.3 การพิจารณาว่าผู้รับเหมา ทำผิดกฎระเบียบด้านความปลอดภัย อย่างไรนั้น ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของหน่วยงาน OSHE เป็นผู้วินิจฉัยในขั้นต้น
- 13.4 กรณีที่มีการฝ่าฝืนกฎระเบียบหรือกระทำการใดๆ อันอาจส่งผล หรือก่อให้เกิด **ความรุนแรง** ทั้งต่อชีวิตและทรัพย์สิน ผู้รับเหมาดังกล่าวจะถูกไล่ออกจาก กลุ่มบริษัททุบะ (ประเทศไทย) ทันที รวมถึงพิจารณาเข้าทำงานใน กลุ่มบริษัททุบะ (ประเทศไทย) อีกตลอดไป
- 13.5 มาตรการลงโทษกรณีพบอุปกรณ์/เครื่องมือต้องห้ามที่ก่อให้เกิดประกายไฟหรือความร้อนได้เข้าไปในเขตผลิต รวมถึงอุปกรณ์ไฟฟ้าชนิดต่าง ๆ ที่ไม่ผ่านการตรวจสอบอย่างถูกต้องจากหน่วยงานซ่อมบำรุง (หน่วยงานไฟฟ้า)
- 13.5.1 หากตรวจพบการละเมิดโดยการนำอุปกรณ์ต้องห้ามเข้าไปในพื้นที่เขตผลิตแล้ว เช่น ถูกตรวจพบในพื้นที่เขตผลิต, ถูกตรวจพบขณะทำงานออกจากเขตผลิต จะเชิญออก และห้ามเข้าทำงานทันที และตลอดไป ใน กลุ่มบริษัททุบะ (ประเทศไทย) (ลงบันทึกประวัติ)
- 13.5.2 หากตรวจพบก่อนที่เข้าเขตผลิต เป็นครั้งแรกให้ปฏิบัติตามข้อ 13.1
- 13.5.3 จากข้อ 13.5.2 หากตรวจพบการละเมิดเป็นครั้งที่สอง (ก่อนจะเข้าเขตผลิต) จะห้ามเข้าทำงานทันทีและตลอดไป ใน กลุ่มบริษัททุบะ (ประเทศไทย) (ลงบันทึกประวัติ)
- 13.6 กรณีมีการขโมยทรัพย์สินจะส่งให้เจ้าหน้าที่ตำรวจดำเนินคดีตามกฎหมายทันที
- 13.7 ผู้รับเหมาก่อเหตุทะเลาะวิวาทและดื่มสุราร่วมถึงอุปกรณ์ ไม่อนุญาตให้เข้าทำงานใน กลุ่มบริษัททุบะ (ประเทศไทย) ตลอดไป (ลงบันทึกประวัติ)
- 13.8 การสุ่มตรวจสอบสารเสพติด หากตรวจพบ ให้ดำเนินการตามระเบียบปฏิบัติงานของทางราชการ และห้ามบุคคลนั้น เข้ามาทำงานใน กลุ่มบริษัททุบะ (ประเทศไทย)

ภาพประกอบ

1. ภาพประกอบ 1 ตัวอย่างบัตรผ่านชั่วคราวสำหรับผู้รับเหมา (แนบซีดี)
2. ภาพประกอบ 2 Plot Plan ของ กลุ่มบริษัททุบะ (ประเทศไทย) และตำแหน่งสำคัญช่วงงานซ่อมบำรุง
3. ภาพประกอบ 3 ตัวอย่างบัตรประจำตัวผู้รับเหมา
4. ภาพประกอบ 4 ตัวอย่างสติกเกอร์ อนุญาตทำงานเกี่ยวกับที่อันตราย
5. ภาพประกอบ 5 สมุดประจำตัวการตรวจ ATK

เอกสารแนบ 1

ขั้นตอนการยื่นเอกสาร ต.10 (การทำงานเร่งด่วนตามมาตรา 9 ระบเวลาไม่เกิน 15 วัน)

1. เตรียมเอกสารต่าง ๆ เพื่อที่จะใช้ในการยื่นเอกสารต.10 ดังต่อไปนี้
 - 1.1 แบบฟอร์ม ต.10 ติดรูปถ่ายขนาด 3x4 เซนติเมตร จำนวน 2 ชุด โดยให้นายจ้างหรือผู้ได้รับมอบหมายให้ลงนามแทนยื่นขึ้นชื่อในข้อผู้แจ้ง
 - 1.2 หนังสือแสดงเหตุจำเป็นต้องการเข้ามาทำงานเร่งด่วนและเร่งด่วน เช่น หนังสือเชิญประชุมและวาระการประชุม, จดหมายแจ้งเหตุการณ์เข้ามาทำงานเร่งด่วนที่ออกโดยนายจ้าง เป็นต้น
 - 1.3 หนังสือเดินทางตัวจริง พร้อมสำเนาหน้าปถ่าย และหน้าที่ประทับตราลงวันที่ที่เดินทางเข้ามาในประเทศและให้คำกล่าวขึ้นรับรองสำเนาหนังสือเดินทางด้วย
 - 1.4 สำเนาหนังสือจดทะเบียนนิติบุคคลของเจ้าของสถานที่นายจ้าง (ไม่เกิน 6 เดือน) และสำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม บ.พ.1 ที่ระบุประเภทกิจการ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม อย่างน้อย 2 คน หรืออาจมอบอำนาจให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งลงนามแทน โดยบุคคลนั้นจะต้องแนบหนังสือมอบอำนาจ และสำเนาบัตรประชาชนของผู้ได้รับมอบอำนาจด้วย
 - 1.5 กรณีนายจ้างเป็นคนที่ต่างตัวให้แสดงสำเนาใบอนุญาตทำงานของนายจ้าง และหากนายจ้างผู้นั้นไม่ได้ทำงานในประเทศไทยและไม่มีใบอนุญาตทำงานต้องให้ Notary Public ให้สถานทูตไทยรับรองการมอบอำนาจให้กรรมการหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งลงนามแทน
 - 1.6 กรณีนายจ้างเป็นคนไทยให้แสดงสำเนาบัตรประชาชน
 - 1.7 หนังสือมอบอำนาจจากคนต่างตัว หรือนายจ้าง (กรณีคนต่างตัว หรือนายจ้างไม่มายื่นด้วยตนเอง) ติดอากรแสตมป์ 10 บาท และสำเนาบัตรประชาชนของผู้ได้รับมอบอำนาจ
2. เมื่อเอกสารทุกอย่างครบถ้วน ให้นำเอกสารดังกล่าวข้างต้นไปยื่นที่สำนักงานจัดการงานระบอง และทางสำนักงานจัดการงานระบองจะเขียนไว้ พร้อมให้ลงเลขที่ให้หนังสือคืนทางตัวจริงของต่างตัว

[illegible]

3. กรณีนายจ้างเป็นบุคคลธรรมดา

In case the employer is a Natural Person

☐ สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของกิจการ หรือ
Copy of identification card and house registration of a proprietor/the employer, or

☐ สำเนาหนังสือรับรองการจ้างของนายจ้าง หรือ
Copy of Proclamation of prospective employer, or

☐ สำเนาหนังสือยืนยันที่อยู่ของผู้เช่าหรือผู้เช่าร่วม
Copy of Certificate of permanent residence of a prospective employer

กรณีนายจ้างเป็นนิติบุคคล

In case the employer is Juridic Person

☐ สำเนาเอกสารประกอบสำเนาการขึ้นทะเบียนการค้าหรือการขึ้นทะเบียนนิติบุคคลของ
สำเนาใบจดทะเบียนการค้าและสำเนารายชื่อผู้ถือหุ้นตามกฎหมาย โดยแนบเอกสารที่แสดง
Copy of Certificate of a commercial Corporation stating the business of a prospective employer
but legally over registered or granted a license to establish and operate, and the type of business
has been specified

☐ รูปถ่าย ขนาด ๓ x ๔ ซม. จำนวน ๓ รูป
3 Photos (Size 3 x 4 cm)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ
I hereby certify that the information given above is true in every respect

นาย/นาง/นางสาว _____ ผู้เช่า
Signature _____ Applicant

วันที่ _____
Date _____

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
FOR OFFICIAL USE ONLY

ได้รับจากกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศแล้ว
Received from the Department of International Trade Promotion

นาย/นาง/นางสาว _____
Signature _____

ตำแหน่ง _____
Position _____

วันที่ _____
Date _____

Duty Stamp 10 Bath
ยกรวนเลขที่ ๑๐ บาท

Power of Attorney

หนังสือมอบอำนาจ

Written at _____

วันที่ _____

Date _____ Month _____ B.E. _____

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

I, Mr./Mrs./Miss. _____

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว _____

hereby authorize and appoint Mr./Mrs./Miss. _____ at present working _____

ขอมอบอำนาจให้ นาย/นาง/นางสาว _____ ปัจจุบันทำงานใน _____

in the position of _____ at the office of _____

ตำแหน่ง _____ ตั้งอยู่ที่สำนักงาน _____

Tel. _____	Located on _____	Soi/Lane _____
โทร. _____	ตั้งอยู่เลขที่ _____	ซอย _____
Rd. _____	Sub-District _____	District _____
ถนน _____	ตำบล _____	เขต _____

Province _____ to be lawful and legal attorney for the purpose concerning with work permit _____

จังหวัด _____ มีอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับการขอใบอนุญาตทำงาน ลงนามในเอกสารประกอบการ _____

sign any documents on behalf of myself including changing words on the related documents.

ขออนุญาตแทนข้าพเจ้าในทุกฉบับ รวมทั้งเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อความในเอกสารดังกล่าวด้วย

What has been done by _____ will remain in full force _____

การใดที่ข้าพเจ้ามอบอำนาจ _____ ได้กระทำไปให้ถือเสมือนว่า _____

and effect as it has been done by myself.

ข้าพเจ้าได้กระทำเองทุกประการ


Signature _____	Grantor _____
ลงชื่อ _____	ผู้มอบอำนาจ _____
(_____)	(_____)
Signature _____	Grantee _____
ลงชื่อ _____	ผู้รับมอบอำนาจ _____
(_____)	(_____)
Signature _____	Witness _____
ลงชื่อ _____	พยาน _____
(_____)	(_____)
Signature _____	Witness _____
ลงชื่อ _____	พยาน _____
(_____)	(_____)

หมายเหตุ หนังสือมอบอำนาจฉบับนี้จะมีผลใช้บังคับต่อสาธารณชนเท่านั้น กรณีจะทำได้ โดยไม่ต้องขึ้นทะเบียน ณ _____

Remarks : In case grantor prefer to limit the authorization giving to the grantee it could be done by using the other forms of power of attorney.

เอกสารแนบ 2 แบบฟอร์มประวัติผู้รับเหมา

ประวัติผู้รับเหมาที่ลงทะเบียน UBE GROUP



เพื่อเข้าทำงานในเขต ☐ UCHA/CPL ☐ UCHA/NYL ☐ TSL

ส่วนที่ 1 สำหรับผู้ขอใบรับรอง

ชื่อ นามสกุล อายุ ปี เพศ () ชาย () หญิง

พำนักถาวรในจังหวัด จังหวัด จังหวัด

วัน/เดือน/ปี เกิด เดือน ปี

วุฒิการศึกษาชั้นสูงสุด ที่อยู่ปัจจุบัน

โทรศัพท์ โทรสาร

บัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทางเลขที่ ออกโดย

ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน

สถานภาพ () โสด () สมรส () อื่น ๆ

ผู้ที่ติดต่อได้กรณีฉุกเฉิน ชื่อ นามสกุล ที่อยู่

โทรศัพท์ โรงพยาบาล (กรณีจำเป็นต้องส่งตัว)

ข้าพเจ้ายินยอมให้ตรวจสอบประวัติอาชญากรรมโดยการพิมพ์ลายนิ้วมือ เมื่อ UBE GROUP ต้องการตรวจสอบ และข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ข้าพเจ้าเขียนข้างต้นมีความจริงทุกประการ

เอกสารประกอบการมีวีซ่า

() สำเนาบัตรประชาชน

() ต่างชาติ หนังสือเดินทาง PASSPORT/ WORK PERMIT

() อื่น ๆ

ยื่นหลักฐานทั้งหมดพร้อมแบบฟอร์มขอมีวีซ่าเข้าโรงงาน ฯ (.....)

(ก่อนการเข้าพบความปลอดภัย) ที่ป้อมหน้า CPL เท่านั้น

ลายมือชื่อหัวหน้างานของผู้ขอใบรับรอง

ส่วนที่ 2 สำหรับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

ได้ผ่านการอบรมความปลอดภัยระยะยาวแล้ว เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. ได้คะแนน

ใบอนุญาตได้ให้ หมายเลขบัตร เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

ปฏิบัติงาน ☐ เขตผลิต ☐ เขตคลังสินค้า ☐ เขตทั่วไป

บัตรหมดอายุ ออกบัตรโดย

บันทึก

เอกสารแนบ 3 เอกสารประกอบใบขออนุญาตทำงานประเภทต่างๆ

[illegible]

เอกสารแนบ 4 ตัวอย่างแบบฟอร์มการตรวจสอบสภาพรถจักรยาน, บั๊กครอนุญาตใช้จักรยาน

แบบฟอร์มการตรวจสอบสภาพรถจักรยาน				
วันที่ เดือน พ.ศ.				
นาย น.ส.		ผู้รับใช้รถ		
คันที่	หมายเลขรถ	ปกติ	ชำรุด	ซ่อมแซม
1	รถคันที่ 1			
2	รถคันที่ 2			
3	รถคันที่ 3			
4	รถคันที่ 4			
5	รถคันที่ 5			
6	รถคันที่ 6			
7	รถคันที่ 7			
8	รถคันที่ 8			
9	รถคันที่ 9			
10	รถคันที่ 10			
11	รวมมูลค่าเงินค่าเช่ารถ			
12	เงินที่ได้รับคืนจากบริษัท			
ผู้ตรวจสอบ		ผู้รับใช้รถ		
นาย/นาง/นางสาว Security		CSR Staff		

บัตรผ่านรถจักรยาน

2012

เลขที่.....

บริษัท.....

สังกัด.....

ผู้มีอำนาจมอบ.....


ผู้อนุญาต

ระเบียบการใช้รถจักรยาน

2012

1. รถจักรยานที่นำขึ้นขี่ใช้งานใน UBE GROUP ต้องติดเครื่องหมาย UBE และป้ายบอกประเภทจักรยานไว้ที่ขาตั้ง
2. รถจักรยานที่นำขึ้นขี่ใช้งานใน UBE GROUP ต้องติดป้ายบอกประเภทจักรยานไว้ที่ขาตั้ง
3. ห้ามนำรถจักรยานขึ้นขี่ใช้งานใน UBE GROUP โดยไม่ติดป้ายบอกประเภทจักรยานไว้ที่ขาตั้ง
4. ห้ามนำรถจักรยานขึ้นขี่ใช้งานใน UBE GROUP โดยไม่ติดป้ายบอกประเภทจักรยานไว้ที่ขาตั้ง
5. เมื่อใช้รถจักรยานเสร็จแล้วให้นำรถจักรยานไปจอดในที่จอดรถจักรยาน

เอกสารแนบ 5 แบบฟอร์มนำวัสดุผ่าน เข้า-ออกโรงงาน


UBE GROUP (THAILAND)

ใบอนุญาตผ่านด่านศุลกากรเข้า-ออกโรงงาน

MATERIAL GATE PASS

ผู้ขออนุญาต : **นายสมชาย ใจดี**
 FORM/ISSUER'S NAME

ชื่อบริษัท : **บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด**
 COMPANY NAME

ที่อยู่ : **เลขที่ 123 ถนนสุขุมวิท**
 ADDRESS

วันที่ : **15/05/2567**
 DATE

สถานที่ออกบัตร : **ด่านศุลกากรท่าเรือกรุงเทพ**
 IDENTIFICATION NO.

ทะเบียนรถ : **กข 1234**
 VEHICLE REG. NO.

ผู้รับบัตร : **นายสมชาย ใจดี**
 PROC/BUCE

ผ่านเข้า : ☐ UCHA ☐ TEL GATE No. **101**

ผ่านออก : ☐ UCHA ☐ TEL GATE No. **102**

วัสดุเข้า : **เหล็กกล้า**
 MATERIAL ITEMS

วันที่ออกบัตร : **15/05/2567**
 DATE

ลำดับที่ No.	รายการ (ระบุชื่อ, ปริมาณ, หน่วย) DESCRIPTION	จำนวน QUANTITY	หมายเหตุ REMARK

ลงนามผู้ยื่นคำขอผ่านด่าน
 ISSUERS SIGNATURE

STAFF NAME : **(ชื่อ-นามสกุล)**
 DATE : **15/05/2567**
 SIGNATURE : **(ลายเซ็น)**

ผู้ตรวจเช็คเอกสาร
 AUDIT/STAFF SIGNATURE

สำหรับใช้เพื่อความปลอดภัย (FOR SECURITY GUARD)

ใบนี้สำหรับ : **101**

ใบนี้เพื่อออก : **102**

วันที่ : **15/05/2567**

สถานที่ : **ด่านศุลกากรท่าเรือกรุงเทพ**

สำหรับ : **บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด**

สำหรับ : **บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด**

สำหรับ : **บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด**

[illegible]

เอกสารแนบ 11

เอกสารแนบใบอนุญาตถ่ายภาพสำหรับผู้รับเหมาหรือบุคคลภายนอก



เอกสารแนบ 15 แบบฟอร์มของตรวจผู้ปฏิบัติงานบนที่สูง

[illegible]

เอกสารแนบ 16 Specification ของผ้ากันไฟ

[illegible]

เอกสารแนบ 16 Specification ของผ้ากันไฟ (ต่อ)



TECHNICAL SPECIFICATION SHEET & MSDS

Woven Fiber Glass Fabric (Non-Asbestos)

STANDARDS

This fabric has been performance tested to meet:

- Standard 476 part 4 flame combustibility and
- ASTM D1691 part 4 surface-welded of fabric (class 1 cutting electricity)

US 276 part 4 is test that also gives the fabric conformance to the stringent Class 0 building Regulations 2006 fire safety (see paragraph A13 3rd approved Document 6, Volumes 1 & 2 2006 edition)

TYPICAL APPLICATIONS

Sliding Spanner protection, shaft, rollers, rollers, flexible enclosures, turntable, 300, and production, gravel, multiple dryers, covering the floor of outdoor storage.

PRODUCT CODE: SC2-450

Weight	350 gsm
Modulus	350 Pa
Color	Grey
Slit Strength	350 N/50 mm
Roll Strength	350 N/250 mm
Thickness	0.05 mm
Width	2.5 M
Roll Length	45 M
Temperature Resistance	250 Deg C
Alkaline Resistance	Very Good
Chemical Resistance	Excellent
Acid Resistance	Excellent
Sunlight & Age Resistance	Excellent
Electrical Properties	High dielectric strength, low conductivity



INFINITY REFRACTORIES CO., LTD.

Chinese Firm, ISO 9001:2008

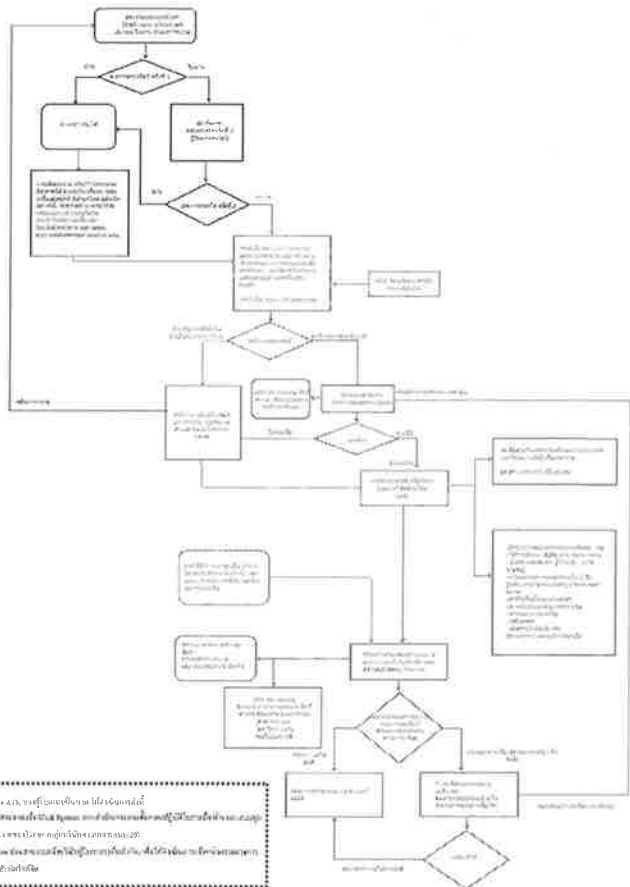
מחזור 17

ลำดับรายการ	Id	ระดับปริญญา (Plan)	การดำเนินงาน (Do)	Res. By	การตรวจสอบ (Check)	Res. By	การปรับปรุง (Action)	Res. By
1		ศึกษา-อบรม-วิจัย 12 สัปดาห์	ให้สัตยาบันให้ทำโครงการวิจัยต่อ		การตรวจสอบเอกสาร	ป.น.	ศึกษา 1. ศึกษาแนวทาง และให้ปฏิทิน	
2		ทำโครงการวิจัยแบบสหวิทยาการ และทำ T&E, ทดสอบ นิยามการวิจัยและการใช้งาน	ทำโครงการวิจัยต่อทำ / ทำนิยาม การทำวิจัยให้จบ		ศึกษาเอกสารวิจัย หรือ Survey	ป.น.	ศึกษา 2. ศึกษาแนวทาง, จัดทำแบบสำรวจ	Work Sponsor
3		ดำเนินการวิจัยทำวิจัยให้เสร็จ (ตามรอบ 12 สัปดาห์ และ 64 สัปดาห์)	ให้จบ / ทำเสร็จให้ทันเวลา	ดร.น.	การวิจัยให้จบให้ทันเวลา ในวงวิชาการ	ป.น.	ศึกษา 3. ศึกษาแนวทาง, จัดทำแบบสำรวจ	Work Sponsor
4		ศึกษา ทดสอบให้สามารถนำผลไปใช้ work shop ทำโครงการวิจัยให้จบและนำผลไปใช้ งาน	ทำโครงการวิจัยต่อ / ให้จบให้ทันเวลา ทำ 15 สัปดาห์		Audit การวิจัยเอกสาร ให้จบให้ทันเวลา (Check)	Work Sponsor	ศึกษา 4. ศึกษาแนวทาง, ทำแบบสำรวจ 5,000 คน ทำแบบ 1%	
5		ทำโครงการวิจัยให้จบและนำผลไปใช้ งาน	ทำโครงการวิจัยให้จบให้ทันเวลา		การตรวจสอบเอกสารวิจัย หรือ การนำเสนอผลงานวิจัย	ป.น.		

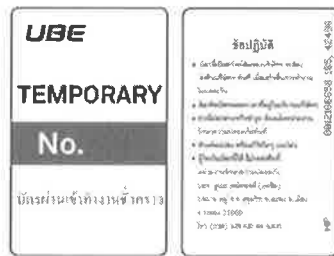
[illegible][illegible]

เอกสารแนบ 18 ขั้นตอนปฏิบัติในการป้องกันและควบคุมการแพร่กระจายของโรค COVID-19 ในพื้นที่
ควบคุม

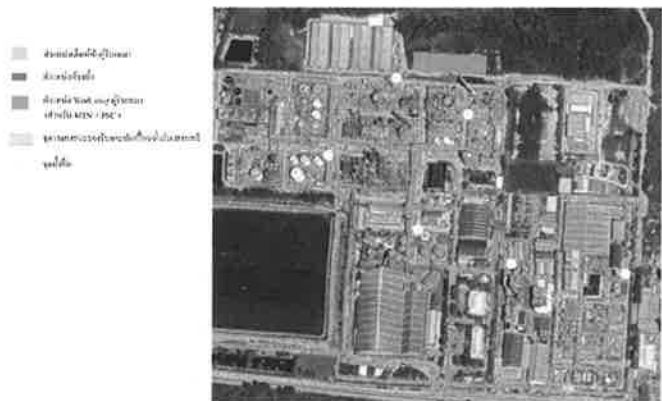
ขั้นตอนปฏิบัติในการป้องกันและควบคุม
การแพร่กระจายของโรค



ภาพประกอบ 1 ตัวอย่างบัตรผ่านชั่วคราวสำหรับผู้รับเหมา



ภาพประกอบ 2 Plot Plan ของ กลุ่มบริษัทอูเบะ (ประเทศไทย)



ภาพประกอบ 3 ตัวอย่างบัตรประจำตัวผู้รับเหมา



ภาพประกอบ 4 ตัวอย่างสติ๊กเกอร์ อนุญาตทำงานเกี่ยวกับที่อันอากาศ



ภาพประกอบ 5 สมุดประจำตัวการตรวจ ATK

UBE
UBE GROUP THAILAND

สมุดประจำตัวการตรวจ ATK
งาน Shut-Down 2022

ชื่อ: _____

นามสกุล: _____

บริษัท: _____

ตำแหน่งงาน: _____

ขั้นตอนการปฏิบัติ:

1. บริษัทกำหนดให้ผู้ที่ปฏิบัติงานต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา
2. บริษัทกำหนดให้ผู้ที่ปฏิบัติงานต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา
3. บริษัทกำหนดให้ผู้ที่ปฏิบัติงานต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา
4. บริษัทกำหนดให้ผู้ที่ปฏิบัติงานต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา

รายงานผลตรวจ Antigen test kit (ATK)

หมายเลขบัตร	วันที่	ผู้ตรวจ ATK	ผลการตรวจ (ATK)	หมายเหตุ	ผู้ตรวจ ATK (ลายเซ็น)
001					
002					
003					
004					
005					
006					
007					
008					
009					
010					

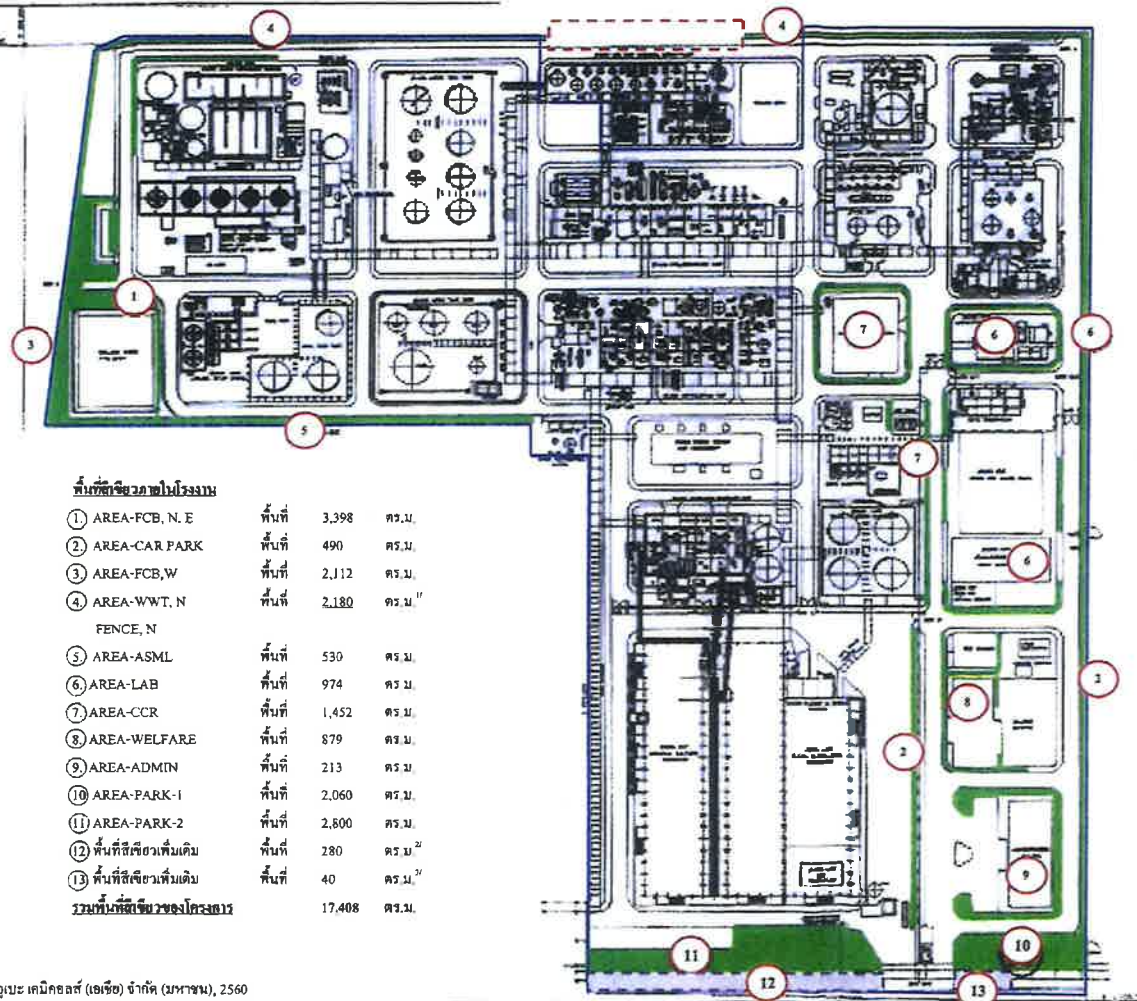
ภาคผนวก ข.72

เอกสารคัดเลือกและประเมินคุณภาพสถานบริการสุขภาพ

แบบฟอร์มการประเมินสถานบริการสุขภาพและห้องปฏิบัติการวิเคราะห์(Medical Audit Form)						
วันที่ตรวจประเมิน	08-Nov-65					
ชื่อสถานบริการ	โรงพยาบาล กรุงเทพมหานคร					
ชื่อ รพ. / ห้องปฏิบัติการ	ตรวจสุขภาพประจำปี, ตรวจตามบ่งชี้เสี่ยง, OPD Contract					
ประเภทการให้บริการ	ตรวจสุขภาพประจำปี, ตรวจตามบ่งชี้เสี่ยง, OPD Contract					
รายชื่อผู้ตรวจประเมิน :						
1	Miss. Kunchana Tharin	หน่วยงาน	HR			
2	Mr.Rattakarn Pratumyos	หน่วยงาน	Procurement			
3	Mr. Kiattibhum Wangkerdkiat	หน่วยงาน	OSHE			
4	Mr. Pakorn Thamvechvitee	หน่วยงาน	OSHE			
5	Miss.Benjawan Jitpuan	หน่วยงาน	Procurement			
ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ	
		ดี (3 คะแนน)	ปานกลาง (2 คะแนน)	ไม่ดี (1 คะแนน)		
I. ด้านกฎหมายและเทคนิค						
1	สถานพยาบาลมีใบอนุญาตประกอบกิจการสถานพยาบาล และปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาต (ใบอนุญาต)	3				
2	มีผู้ประกอบวิชาชีพในสถานพยาบาลเป็นผู้ให้บริการตามวิชาชีพตลอดเวลาทำการ ตามที่กฎหมายกำหนด (กฎกระทรวง กำหนดวิชาชีพและจำนวนผู้ประกอบวิชาชีพในสถานพยาบาลพ.ร. 2558) (เอกสารแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ)	3				
3	มีแพทย์แผนปัจจุบันชั้น 1 ที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมด้านอายุรเวชศาสตร์ หรือที่ผ่านการอบรมด้านอายุรเวชศาสตร์ ประจำสถานพยาบาลตลอดเวลาทำการ (กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสอบสุขภาพของลูกจ้าง และส่งผลการตรวจแก่พนักงานตรวจแรงงาน พ.ศ. 2547)	3				
4	มีการประกาศสิทธิของผู้ป่วยในสถานพยาบาลไว้อย่างชัดเจน	3				
5	ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ ทดสอบ ต้องสะอาดเป็นปกติ ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน และวิธีการวิเคราะห์ Parameter ต่างๆ ตามที่บริษัทผู้ให้บริการได้ทราบ	3				
6	มีหลักเกณฑ์การพิจารณาเลือกห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ ทดสอบ (เอกสารการพิจารณาเลือกห้องวิเคราะห์ตัวอย่างที่ไม่ใช่ของ BRH)	3				
7	มีหลักเกณฑ์การพิจารณาเลือกตัวแทนผู้ให้บริการภายนอก (ในกรณี ที่สถานพยาบาลไม่ได้ดำเนินการให้บริการเอง)	3				
8	มีระบบการบริหารจัดการเป็นไปตามมาตรฐานสากล (ISO9001, ISO 14001, JCI และ HA เป็นต้น)	3				
9	มีเครื่องมือ เครื่องใช้ ยา และเวชภัณฑ์ที่จำเป็นและเพียงพอในการบริการ (เอกสารการควบคุมยา)	3				
10	สถานที่เก็บรวบรวมของเสีย ต้องมั่นคง แข็งแรง และอยู่ห่างจากระบบสาธารณูปโภค ที่ก่อภัย	3				
11	มีการดำเนินการจัดการของเสียติดเชื้อเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด (เอกสารการกำจัดขยะติดเชื้อ)	3				
12	ไม่หลงการด้านความปลอดภัย และถึงแก่กรรมในการควบคุมและป้องกันเหตุฉุกเฉินอย่างเพียงพอ (เอกสารของการฝึกซ้อม)	3				
13	ผลการตรวจสอบคุณภาพ ทั้งระดับห้องปฏิบัติการตามกฎหมายที่กำหนด	3				
14	ไม่มีปัญหา/ ข้อร้องเรียน ด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	3				
15	มีมาตรการในการเตรียมความพร้อมเพื่อรับมือในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน (Scenario แผนฉุกเฉิน)	3				
ผลรวม (Total)		45	0	0	คิดเป็น (%)	100%
ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ	
		ดี (3 คะแนน)	ปานกลาง (2 คะแนน)	ไม่ดี (1 คะแนน)		
II. ด้านประสิทธิภาพงานบริการ & After Service						
1	ความพร้อมในการให้บริการของพยาบาล (Mobile Clinic)	3				
2	ความรวดเร็วในการแก้ปัญหา	3				
3	ความชัดเจนและความถูกต้องในการสื่อสาร	3				
4	ความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานผู้รับบริการ รวมถึงการรักษาความลับของข้อมูล	3				
5	ความถูกต้องสมบูรณ์ของรายงานผลการตรวจสุขภาพ	3				
6	มีแพทย์อายุรเวชศาสตร์เป็นผู้อ่าน ให้คำปรึกษา และนำผลการตรวจสุขภาพให้แกพนักงาน	3				
7	ความรวดเร็วในการส่งสรุปผลการตรวจสุขภาพ		2			
8	ความถูกต้องสมบูรณ์ของเอกสารที่เกี่ยวข้องในการบริการและการวางแผน		2			
9	การให้คำปรึกษาวิชาการด้านสุขภาพอื่นๆแก่โรงงาน		2			
10	การอำนวยความสะดวกด้านการบริการทั่วไป		2			
ผลรวม (Total)		18	8	0	คิดเป็น (%)	87%
เกณฑ์การประเมิน						สรุปผลการประเมิน
ระดับ A คือ ได้ 80% – 100 % อยู่ในเกณฑ์สูงกว่ามาตรฐานไม่ต้องการปรับปรุง						
ระดับ B คือ ได้ 60% - 79% อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานแต่ต้องมีการปรับปรุง						
ระดับ C คือ ได้ 50 % - 59% อยู่ในเกณฑ์ผ่านมาตรฐานและต้องปรับปรุงแล้ว Re-Audit						
ระดับ F คือ ได้ < 50% ไม่ผ่านมาตรฐาน						A

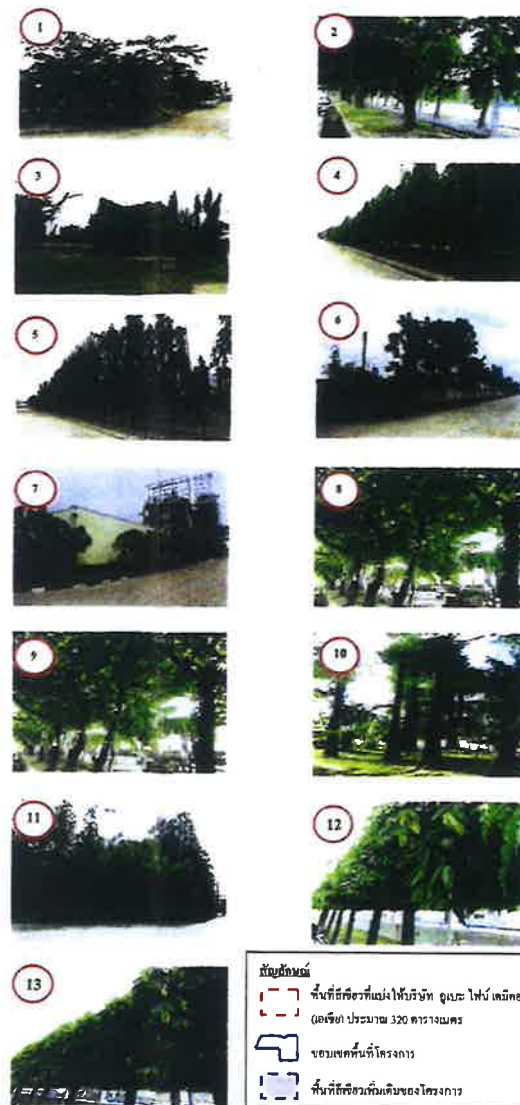
ภาคผนวก ข.73

พื้นที่สีเขียว






พื้นที่สีเขียวภายในโรงงาน

① AREA-FCB, N. E	พื้นที่	3,398	ตร.ม.
② AREA-CAR PARK	พื้นที่	490	ตร.ม.
③ AREA-FCB, W	พื้นที่	2,112	ตร.ม.
④ AREA-WWT, N FENCE, N	พื้นที่	2,180	ตร.ม.
⑤ AREA-ASML	พื้นที่	530	ตร.ม.
⑥ AREA-LAB	พื้นที่	974	ตร.ม.
⑦ AREA-CCR	พื้นที่	1,452	ตร.ม.
⑧ AREA-WELFARE	พื้นที่	879	ตร.ม.
⑨ AREA-ADMIN	พื้นที่	213	ตร.ม.
⑩ AREA-PARK-1	พื้นที่	2,060	ตร.ม.
⑪ AREA-PARK-2	พื้นที่	2,800	ตร.ม.
⑫ พื้นที่สีเขียวเพิ่มเติม	พื้นที่	280	ตร.ม. ²
⑬ พื้นที่สีเขียวเพิ่มเติม	พื้นที่	40	ตร.ม. ²
รวมพื้นที่สีเขียวของโครงการ		17,408	ตร.ม.



สัญลักษณ์

-  พื้นที่สีเขียวที่แบ่งไว้บริษัท ดูและ ไฟน์เคมีคอลส์ (00เฮcta ประมาณ 320 ตารางเมตร)
-  ขอบเขตพื้นที่โครงการ
-  พื้นที่สีเขียวเพิ่มเติมของโครงการ

ที่มา 1 : บริษัท อุเบะ เคมิคอลส์ (เอเซีย) จำกัด (มหาชน), 2560

หมายเหตุ : 1/ พื้นที่บริเวณหมายเลข 4 (AREA-WWT, N FENCE, N) เดิมมีขนาด 2,500 ตารางเมตร ภายหลังการเปลี่ยนแปลงโครงการ ได้แบ่งพื้นที่สีเขียวให้

บริษัท อุเบะ ไฟน์เคมีคอลส์ (เอเซีย) จำกัด ทำให้งานพื้นที่สีเขียวลดลงเหลือ 2,180 ตารางเมตร (ลดลงไป 320 ตารางเมตร)

2/ เติมน้ำเป็นพื้นที่อื่น ๆ ซึ่งได้มีการปลูกต้นไม้ไว้ก่อนแล้ว

รูปที่ 2.2-6

พื้นที่สีเขียวของโครงการภายหลังการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ